

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELSI BARBARA**
Indirizzo **91, VIA C. BATTISTI, 21014, Laveno-M. (VA)**
Telefono **338/1028180**
Fax
E-mail **barbaraelsi@libero.it**

Nazionalità **ITALIA**
Data di nascita **25, MARZO 1973**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da marzo 2011 a tutt'oggi: Medico di Assistenza Primaria
Ambulatorio medico in P.zza Carroccio,6 Laveno-M.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Da novembre 2008 a dicembre 2010: servizio di Guardia Medica presso il distretto di Cittiglio.
Da novembre 2008 a giugno 2012 : medico di reparto presso la casa di riposo Menotti Bassani
di Laveno-M
- Tipo di azienda o settore Da settembre 2008 a novembre 2008 sostituzione medica presso ambulatorio pediatrico di
Cittiglio (Va)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da febbraio 2004 a dicembre 2006 Corso di Formazione in Medicina Generale presso l'ospedale
San Carlo di Milano organizzato dalla Regione Lombardia.
Da novembre 1992 a dicembre 1998 corso di Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università
Statale di Milano. Laurea conseguita a Marzo 1999 con votazione finale di 110/110.
Tirocinio post laurea presso l'ospedale Sacco di Milano e l'ospedale di Rho (MI)
Da gennaio 1997 a dicembre 2003 : prima come studente e successivamente come Medico:
tirocinio presso il reparto di Pediatria dell'Azienda ospedaliera di Garbagnate Milanese.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUON USO DI COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

—

PATENTE O PATENTI

Patente B