



## **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

### **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 636 del 27.10.2022**

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'ATS DELL'INSUBRIA PER GLI ANNI 2023 E 2024 DI IMPORTO SUPERIORE AD UN MILIONE DI EURO E RELATIVO AGGIORNAMENTO ANNO 2022.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

SC proponente: SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato

Responsabile della struttura proponente: Dott.ssa Paola Galli

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Paola Galli

(SP)

**PREMESSO** che l'area dei contratti pubblici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture costituisce specifica area di analisi da parte delle autorità di gestione e regolatorie, nazionali e regionali, sia ai fini dell'individuazione di possibili campi di contenimento della spesa sia ai fini della prevenzione della corruzione, come riportato, in particolare, nei provvedimenti di seguito riportati:

- determinazione n. 5/2013 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP), oggi ANAC, ad oggetto "Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture" che, al paragrafo 2), descrive compiutamente il contenuto della programmazione degli acquisti di beni e servizi ed il relativo iter procedurale;
- determinazione ANAC n. 12/2015 di Aggiornamento 2015 del Piano Nazionale Anticorruzione che, alla Sezione II - Sanità, fornisce ai soggetti che interagiscono nel SSN specifiche raccomandazioni per contrastare i potenziali fattori di condizionamento, con un focus sulle specificità del settore degli acquisti in ambito sanitario;
- deliberazione ANAC n. 831/2016 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016", che alla Sezione VII - Sanità, fermo restando quanto già indicato nella sopra citata determinazione ANAC n. 12/2015, fornisce ulteriori specifiche indicazioni relative al processo degli acquisti in ambito sanitario;
- deliberazione ANAC n. 1064/2019 "Approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019", che ha confermato le indicazioni contenute nei precedenti provvedimenti in materia di anticorruzione;
- D.G.R. n. XI/6387 del 16/05/2022 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022 - Allegato 16: Acquisti";

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 601 del 14/10/2021 avente ad oggetto "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore al milione di euro dell'ATS dell'Insubria per gli anni 2022 e 2023 e aggiornamento della relativa programmazione per l'anno 2021", ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che l'attività di programmazione e acquisizione di beni e servizi è disciplinata da specifiche disposizioni nazionali e regionali, di seguito dettagliate:

- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", che dispone quanto segue:
  - le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché il relativo aggiornamento annuale; il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio (comma 1);
  - le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore ad un milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti (comma 6);
  - il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché il relativo aggiornamento annuale sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4 (comma 7);

- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018 n. 14 avente ad oggetto "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", che all'art. 7 disciplina le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché gli obblighi di pubblicità, disponendo quanto segue:

- il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati (comma 1);
- nel programma successivo non è riproposto un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento (comma 2);
- la comunicazione al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori avviene mediante la trasmissione al portale dei soggetti aggregatori nell'ambito del sito acquisti in rete del Ministero dell'economia e delle finanze, anche tramite i sistemi informatizzati regionali di cui ai sopra richiamati artt. 21, comma 7, e 29, comma 4 del codice appalti (comma 5);
- i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa approvazione dell'organo competente (comma 8), qualora le modifiche riguardino:
  - a. la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
  - b. l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
  - c. l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
  - d. l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
  - e. la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;
- un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco (comma 9);

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- n. 218 del 09/05/2019 con la quale, in merito alle forme di acquisizioni aggregate all'interno delle unioni formalizzate di acquisto, questa Agenzia ha sottoscritto l'accordo interaziendale dell'unione di acquisto denominata "Unione ATS" per la disciplina delle procedure di gara in forma aggregata per la fornitura di beni e l'appalto di servizi con le ATS di Bergamo, Brescia, Brianza, Città Metropolitana di Milano, Monza, Montagna, Pavia e Val Padana, valido sino al 31 dicembre 2023;
- n. 602 del 13/10/2022 con la quale è stato individuato quale Referente Aziendale della funzione acquisti dell'ATS dell'Insubria il Direttore della SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato, Dott.ssa Paola Galli, in sostituzione del Dott. Mauro Crimella che, a far data dal 16/11/2022, cesserà il servizio presso l'Agenzia;

**PRECISATO**, altresì, che la programmazione delle procedure aggregate è oggetto di costante aggiornamento a seguito dell'attività di coordinamento che si estrinseca nelle riunioni periodiche che si svolgono fra i Referenti delle strutture acquisitive delle varie Agenzie consorziate, nonché nell'utilizzo del data base messo a disposizione da Regione Lombardia (cd. Modulo Programmazione) utile alla pianificazione delle gare delle Unioni di Acquisto della Regione, al fine di fornire un supporto per la corretta verifica e organizzazione dell'attività, nel rispetto delle norme e delle disposizioni in vigore;

**VISTA** la nota regionale, agli atti ATS prot. n. 101249 del 15/09/2022, con cui vengono comunicate le istruzioni per la raccolta della programmazione biennale di acquisti di beni e servizi da inviare al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregati ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e da caricare su SCRIBA entro il mese di ottobre;

**EVIDENZIATO** che la SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato ha:

- verificato le previsioni contenute nel documento di programmazione superiore a 1 milione di euro per il biennio 2022-2023 (approvato con deliberazione n. 601 del 14/10/2021 sopra richiamata) ed ha rilevato la necessità di aggiornare il programma in argomento per l'anno 2022 a seguito di eventi legati a ritardi nell'attivazione di procedure di gara da parte di ARIA Spa, ai sensi del citato art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ed a nuova scelta regionale in materia di forniture di ausili per diabetici, come di seguito specificato:

Descrizione iniziativa	CPV	Ente di riferimento nazionale e regionale	Importo contrattuale e presunto comprensivo IVA	Durata mesi	Note
Assistenza integrativa (stomie, cateteri, ecc.)	33141200-2	ARIA	€ 18.600.000,00	36	Slittamento della annualità di avvio della procedura dal 2022 al 2023
Servizio di ristorazione	55510000-8	ARIA	€ 1.050.000,00	60	Slittamento della annualità di avvio della procedura dal 2022 al 2023

Ausili e presidi per diabetici	33196000-0	ARIA	€ 36.000.000,00	36	E' stato eliminato il fabbisogno per effetto del disposto della D.G.R. 6387/2022 - punto 3 che affida alla ATS Bergamo il compito di acquistare i prodotti per tutti gli enti sanitari
--------------------------------	------------	------	--------------------	----	--

Farmaci PHT	330000000-0	ARIA	€ 42.420.000,00	36	E' stato eliminato il fabbisogno per effetto del disposto della D.G.R. 6387/2022 - punto 3 che affida alla ATS Bergamo il compito di acquistare i prodotti per tutti gli enti sanitari
Buoni pasto elettronici e cartacei	30199770-8	CONSIP	€ 727.570,06	24	E' stato eliminato il fabbisogno per riduzione dell'importo sotto la soglia del milione di euro per effetto della riforma sanitaria regionale (trasferimento di strutture ad altri Enti sanitari)
Servizio di Assistenza e Manutenzione Software aziendale	72261000-2	ARIA	€ 1.800.000,00	36	E' stato incrementato l'importo del fabbisogno per far fronte a nuove esigenze
Servizi assicurativi	66510000-8	ARIA	€ 1.800.000,00	36	E' stato aggiornato in incremento annuale dell'importo del fabbisogno. L'incremento è dipeso dalla necessità di assicurare la copertura assicurativa dei medici di base a seguito del

					periodo pandemico. La durata contrattuale è stata modificata come da indicazioni di ARIA
--	--	--	--	--	--

- ha pianificato gli acquisti di beni e servizi che saranno oggetto di procedure di acquisto al di sopra di un milione di euro per il biennio 2023-2024 al fine di assicurare alle diverse strutture di ATS dell'Insubria i fattori produttivi necessari all'attività istituzionale, ricorrendo, in via prioritaria, alle forme di acquisto aggregate in grado di raggiungere vantaggi discendenti da economie di scala;
- ha proposto la programmazione degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024 con valore superiore al milione di euro, di cui all'allegato denominato "Scheda B: elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RILEVATO** che:

- ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- detta programmazione non potrà considerarsi esaustiva rispetto alle complesse esigenze aziendali per il corrispondente esercizio, dovendosi tener conto delle modifiche che potranno rendersi necessarie e consentite dall'art. 7, comma 8, del Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018 n. 14;

**RITENUTO**, pertanto, di:

- aggiornare per l'anno 2022 il programma annuale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad un milione di euro, come sopra meglio specificato;
- approvare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024 con valore superiore al milione di euro, di cui all'allegato denominato "Scheda B: elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- dare mandato alla SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato di ottemperare agli adempimenti di comunicazione, pubblicazione e trasmissione della programmazione oggetto del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per le ragioni espresse:

1. di aggiornare per l'anno 2022 il programma annuale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad un milione di euro, come in premessa riportato;
2. di approvare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024 con valore superiore al milione di euro, di cui all'allegato denominato "Scheda B: elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare mandato alla SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato di ottemperare agli adempimenti di comunicazione, pubblicazione e trasmissione della programmazione oggetto del presente provvedimento;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;
5. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

(Dott. Ettore Presutto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

*FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo*

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'ATS DELL'INSUBRIA PER GLI ANNI 2023 E 2024 DI IMPORTO SUPERIORE AD UN MILIONE DI EURO E RELATIVO AGGIORNAMENTO ANNO 2022.

\*\*\*\*\*

### **ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

Struttura: SC GESTIONE ACQUISTI, PROVVEDITORATO-ECONOMATO

Centro di Costo:

Varese, 25.10.2022

IL RESPONSABILE SC PROPONENTE  
(Dott.ssa Paola Galli)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott.ssa Paola Galli)

\*\*\*\*\*

### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

( ) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

( ) Gestione Sanitaria      ( ) Gestione Socio Sanitaria      ( ) Gestione Socio  
Assistenziale

Al conto Economico del Bilancio 2022

(x) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 27.10.2022

IL DIRETTORE  
SC ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Carlo Maria Iacomino)