



AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é stata pubblicata nei modi di legge
dal ____18.11.2021____

Varese, ____18.11.2021____

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Dott. Antonio Grimaldi)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 688 del 18.11.2021

Oggetto: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE VERBALI IN MODALITA' ATTI GIUDIZIARI ALL'IMPRESA PUBBLIMAIL S.R.L..

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

U.O. proponente: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
Responsabile della struttura proponente: Dott. Mauro Crimella
Responsabile del procedimento: Dott. Mauro Crimella
(AP)

VISTE :

- la Legge n. 296/2006 che al comma 449 (come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 94/2012) stabilisce che *"gli enti del Servizio Sanitario Nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle Centrali Regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A."*;
- la D.G.R. n. XI/2672 del 16/12/2019, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020", che nel disciplinare il sistema degli acquisti delle Aziende Sanitarie, conferma quanto già previsto in tale materia dalla precedente D.G.R. n. XI/1046 del 17/12/2018 circa l'obbligo già previsto per le Aziende di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti e/o da Consip e precisa che solo in via residuale le stesse dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno dei consorzi/unioni formalizzate di acquisto ovvero, solo nel caso di impossibilità di procedere nelle modalità precedentemente descritte, attraverso iniziative di gara autonome;

PREMESSO che il Responsabile dell'UOC Gestione Giuridica ed Amministrativa Convenzionamenti ha trasmesso all'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi la richiesta di attivazione del servizio di stampa, imbustamento e spedizione, in modalità atti giudiziari, per 3000 verbali di accertamento e contestazione (di cui 2700 con modello unico del 08/10/2021 e 300 con successiva nota di posta elettronica del 12/11/2021);

PRESO ATTO che il suddetto Responsabile ha evidenziato l'urgenza di affidare il servizio in argomento, trattandosi di verbali finalizzati al recupero di ticket sanitari non corrisposti ed alla irrogazione di sanzioni amministrative soggette a termini di prescrizione;

DATO ATTO che il Responsabile dell'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi, vista l'urgenza, ha provveduto ad affidare in via diretta all'impresa Pubblimail S.r.l. il servizio di stampa e imbustamento per un importo di € 809,40 oltre IVA;

EVIDENZIATO che, per quanto riguarda il servizio di spedizione, in modalità atti giudiziari, è in corso una procedura di gara aggregata con capofila l'ATS della Città Metropolitana di Milano, cui l'ATS dell'Insubria ha conferito mandato con deliberazione n. 235 del 29/05/2020;

DATO ATTO che, in attesa dei risultati della procedura di gara di cui sopra, per attivare il servizio di spedizione richiesto, l'ATS dell'Insubria dovrebbe stipulare in urgenza un contratto "SMA" con Poste Italiane;

PRESO ATTO che:

- Poste Italiane S.p.A., appositamente interpellata, ha prospettato, per la stipula del contratto, tempi lunghi incompatibili con i termini di prescrizione previsti per le contestazioni in argomento;
- l'impresa Pubblimail S.r.l., già affidataria del servizio di stampa e imbustamento verbali, ha comunicato di essere disponibile ad effettuare anche il servizio di spedizione, essendo la stessa titolare di un contratto SMA con Poste Italiane che prevede le seguenti tariffe: € 9,50 (IVA esente) per spedizione verbale fino a 3 fogli ed € 10,65 (IVA esente) per spedizione verbale da 4 a 9 fogli;

DATO ATTO che l'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi, considerata l'urgenza di affidare il servizio in argomento, ha attivato una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 e s.m.i., invitando l'impresa Pubblimail a presentare offerta per la spedizione, in modalità atti giudiziari, dei 3000 verbali;

VISTA l'offerta di Pubblimail S.r.l. dell'11/11/2021, in base alla quale l'importo massimo per la spedizione di 3000 verbali, alle tariffe in vigore con Poste Italiane, ammonterebbe ad € 31.950,00 (IVA esente);

VERIFICATO con il Responsabile dell'Ufficio Protocollo dell'ATS Insubria che le tariffe proposte dall'impresa Pubblimail S.r.l. sono quelle applicate da Poste Italiane;

DATO ATTO che:

- le prestazioni richieste non rientrano fra le categorie merceologiche di cui al DPCM 24/12/2015;
- ad oggi non risultano attive convenzioni relative al servizio in argomento, stipulate dall'Azienda Regionale Infrastrutture e Acquisti (ARIA) o da Consip SpA, come si evince dagli elenchi delle convenzioni attive disponibili presso l'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi;

RITENUTO di:

- affidare, in via d'urgenza ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 e s.m.i., all'impresa Pubblimail S.r.l. (C.F. e P.IVA 03619820487), il servizio di spedizione verbali in modalità atti giudiziari, alle seguenti condizioni: € 9,50 (IVA esente) per spedizione verbale fino a 3 fogli ed € 10,65 (IVA esente) per spedizione verbale da 4 a 9 fogli, per un importo massimo di € 31.950,00 (IVA esente) – CIG Z33335A6EC;
- individuare, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il Responsabile dell'UOC Gestione Giuridica ed Amministrativa Convenzionamenti, dott. Adriano Lunini;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad € 31.950,00 (IVA esente), è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse:

1. di affidare, in via d'urgenza ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 e s.m.i., all'impresa Pubblimail S.r.l. (C.F. e P.IVA 03619820487), il servizio di spedizione verbali in modalità atti giudiziari, alle seguenti condizioni: € 9,50 (IVA esente) per spedizione verbale fino a 3 fogli ed € 10,65 (IVA esente) per spedizione verbale da 4 a 9 fogli, per un importo massimo di € 31.950,00 (IVA esente) – CIG Z33335A6EC;
2. di individuare, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il Responsabile dell'UOC Gestione Giuridica ed Amministrativa Convenzionamenti, dott. Adriano Lunini;
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad € 31.950,00 (IVA esente), è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;
4. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;



5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott. Ettore Presutto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo

Oggetto: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE VERBALI IN MODALITA' ATTI GIUDIZIARI ALL'IMPRESA PUBBLIMAIL S.R.L..

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: UOC Gestione Giuridica ed Amministrativa Convenzionamenti
- Centro di Costo: 55L540000

Varese, 15/11/2021

IL RESPONSABILE U.O. PROPONENTE
(Dott. Mauro Crimella)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Mauro Crimella)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

(x) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico 14070316 del Bilancio 2021 € 31.950,00

() Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 16/11/2021

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)