

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE N. 242 DEL 10.06.2021

**Oggetto: ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER ALCUNE UU.OO. E SERVIZI
DELL'AGENZIA (XII PROVVEDIMENTO 2021).**

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE E
GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
Dott. Mauro Crimella**

U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi Responsabile della struttura: dott. Mauro Crimella Responsabile del procedimento: dott. Mauro Crimella

(MM)

Fascicolo nr. 18/determinazioni/2021

RICHIAMATA la deliberazione n. 6 del 14.01.2019 con la quale il Direttore Generale dell'ATS dell'Insubria ha conferito delega ai fini dell'adozione in via autonoma al Dirigente Amministrativo della Struttura che adotta la presente determinazione;

PREMESSO che sono pervenute da parte dei Responsabili dei sottoelencati Servizi e UU.OO. dell'Agenzia le seguenti richieste di acquisto di beni e servizi:

1. UOC Gestione Risorse Umane:
attività di manutenzione evolutiva del software Rilevazione Presenze "Iriswin"
2. U.O.C. Affari Generali e Legali:
proroga servizio brokeraggio assicurativo
3. Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria:
fornitura biennale di materiale per campionamento acque per analisi chimiche e microbiologiche
4. U.O.C. Epidemiologia – U.O.S. Registri di Como:
fornitura di scaffalature
5. Servizio Centralino - sedi di Como e Varese:
Abbonamento sistema di sicurezza per lavoratori isolati Mod. Mydasoli

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad una verifica presso il portale della Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (A.R.I.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni sopraindicati;

CONSIDERATO che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296, ad eccezione di quanto previsto al punto 4. (scaffalature);

VISTE le ultime disposizioni regionali (allegato della D.G.R. n. XI/2672 del 16 dicembre 2019 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio 2020"; allegato 2 della D.G.R. XI/4232 del 29 gennaio 2021 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio 2021 – Quadro economico programmatico"), nonchè l'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145;

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad attivare apposite procedure con le seguenti risultanze:

1. per l'attività di manutenzione evolutiva del software Rilevazione Presenze "Iriswin":
premessi che, con richiesta del 29/04/2021, la Responsabile dell'UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Alessandra Mariconti, ha richiesto l'attività di manutenzione evolutiva del software Rilevazione Presenze "Iriswin" finalizzata all'integrazione con il software Ufficio formazione.

vista la D.G.R. XI/491//2018, Sub-Allegato C avente ad oggetto "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di forniture e servizi infungibili e/o esclusivi, ai sensi dell'articolo 63 del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici)";

evidenziato che il Responsabile dell'UOC Sistema Informatico Aziendale in data 06/05/2021 ha prodotto relazione di esclusività/infungibilità ai sensi della citata D.G.R. attestando che:

- l'impresa Mondo Edp S.r.l., fornitrice del software Iriswin, è l'unica a poter fornire le prestazioni richieste in quanto unica azienda in possesso del "codice sorgente";
- è stata verificata l'assenza della disponibilità di "soluzioni a riuso delle PA" e "soluzioni Open Source";
- è stata verificata l'assenza, all'interno dell'ATS dell'Insubria, di dipendenti in possesso delle necessarie competenze tecniche per l'effettuazione del servizio;

considerato che questa U.O.C. ha attivato una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 della L. 11/09/2020 n. 120, invitando l'impresa Mondo Edp a presentare offerta per l'attività richiesta;

dato atto che la suddetta impresa ha presentato la propria migliore offerta di complessivi € 4.000,00 (oltre IVA 22%) - € 400,00 (oltre IVA 22%) a giornata per 10 giornate di attività da remoto);

considerato che il costo a giornata di € 400,00 (oltre IVA 22%) è lo stesso che attualmente viene corrisposto all'impresa per le giornate di manutenzione straordinaria sul software Iriswin;

acquisito il parere tecnico di idoneità da parte del servizio aziendale competente in merito alla proposta tecnica presentata dall'impresa offerente;

ritiene di affidare all'impresa Mondo Edp S.r.l., esclusivista del servizio, l'attività di manutenzione evolutiva del software Rilevazione Presenze "Iriswin" per un importo di € 4.000,00, oltre IVA pari a € 880,00, per un totale di € 4.880,00;

2. per la proroga servizio brokeraggio assicurativo:

richiamate le determinazioni n. 224 del 18/06/2020 e la n. 411 del 09/11/2020 con le quali è stato prorogato il contratto per il servizio di brokeraggio assicurativo alle medesime condizioni in essere, per il periodo dal 10/07/2020 al 09/11/2020 e successivamente, per il periodo dal 10/11/2020 al 30/06/2021, in attesa dell'attivazione della nuova convenzione dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA);

preso atto che ARIA ha aggiornato la propria programmazione indicando, quale termine per la stipula della nuova convenzione per il servizio di brokeraggio assicurativo, il terzo trimestre 2021;

atteso che è necessario che l'ATS dell'Insubria continui ad usufruire del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo successivo alla scadenza contrattuale del 30/06/2021, sino all'attivazione della nuova convenzione;

preso atto che la Responsabile dell'UOC Affari Generali e Legali, con nota prot. n. 55710 del 19/05/2021:

- ha richiesto la proroga tecnica del contratto di brokeraggio assicurativo sino al 31/10/2021, avendo acquisito da parte del broker Assiteca la disponibilità a proseguire il servizio sino al 31/10/2021, alle medesime condizioni in essere, salvo recesso anticipato da parte dell'ATS in caso di attivazione della Convenzione ARIA;
- ha precisato che la proroga in argomento non comporta costi per l'ATS;

dato atto che dalla presente proroga non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

ritiene di prorogare, per il periodo dal 01/07/2021 al 31/10/2021, salvo recesso anticipato, il contratto per il servizio di brokeraggio assicurativo con l'impresa Assiteca S.p.A. alle medesime condizioni in essere, in attesa dell'attivazione della nuova convenzione ARIA;

3. per la fornitura biennale di materiale per campionamento acque per analisi chimiche e microbiologiche:

premesso che, con deliberazione n. 576 del 10/12/2020, l'ATS dell'Insubria ha conferito mandato all'ATS della Città Metropolitana di Milano, quale capofila, per lo svolgimento della procedura di gara aggregata, suddivisa in n. 10 lotti, avente ad oggetto la fornitura di materiale per campionamento acque per analisi chimiche e microbiologiche per il periodo di due anni (con eventuale rinnovo per un ulteriore anno);

precisato che i lotti di interesse dell'ATS dell'Insubria sono i lotti 1, 2 e 3 (lotto 1: microbiologia acque destinate al consumo umano, piscina e ricerca legionelle – 500 ml; lotto 2: microbiologia acque destinate al consumo umano, piscina e ricerca legionelle – 1000 ml; lotto 3: analisi di base di sostanze chimiche nelle acque destinate al consumo umano e piscina);

dato atto che, con deliberazione n. 300 del 31/03/2021, l'ATS della Città Metropolitana di Milano, in qualità di capofila, ha aggiudicato i lotti dall'1 al 9 della suddetta gara, per il periodo di 24 mesi, e ha dichiarato deserto il lotto 10, per mancanza di offerte;

preso atto che i lotti 1, 2 e 3, di interesse dell'ATS dell'Insubria, sono stati aggiudicati all'impresa Aptaca Spa;

verificato che l'importo biennale della suddetta fornitura, stimato in base ai fabbisogni determinati dal Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (e ricalcolati dall'ATS capofila tenendo conto dei

confezionamenti offerti dall'impresa aggiudicataria), è quantificabile in € 7.338,96 (oltre IVA 22%), come meglio dettagliato nella seguente Tabella:

Descrizione lotto	Descrizione prodotto	Fabbisogno per il periodo di 24 mesi	Prezzo unitario	Importo complessivo per il periodo di 24 mesi (oltre IVA 22%)
Lotto 1- Microbiologia acque destinate al consumo umano, piscina e ricerca legionelle - 500ml	Bottiglie sterili in PET trasparente da 500 ml con sodio tiosolfato - confezione da 90 pezzi	n. 10.080	€ 0,535	€ 5.392,80
Lotto 2 - Microbiologia acque destinate al consumo umano, piscina e ricerca legionelle - 1000ml	Bottiglie sterili in PET trasparente da 1000 ml con sodio tiosolfato - confezione da 48 pezzi	n. 1.152	€ 0,680	€ 783,36
Lotto 3 - Chimica: analisi di BASE di sostanze chimiche nelle acque destinate al consumo umano e piscina	Bottiglie tonde in PET da 500 ml - confezione da 90 pezzi	n. 3.420	€ 0,340	€ 1.162,80

ritiene, pertanto, di prendere atto dell'esito dell'aggiudicazione della procedura di gara aggregata espletata dall'ATS della Città Metropolitana di Milano (in qualità di capofila), di cui alla deliberazione n. 300 del 31/03/2021 della medesima Agenzia, per l'affidamento della fornitura di materiale per campionamento acque per analisi chimiche e microbiologiche (lotti 1, 2 e 3) occorrente al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria per il periodo di due anni (dal 15/05/2021 al 14/05/2023), eventualmente rinnovabili per un ulteriore anno, all'impresa Aptaca Spa, per un importo complessivo di € 7.338,96 oltre IVA 22% pari ad € 1.614,57 per un totale di € 8.953,53;

4. per la fornitura di scaffalature:

premesso che l'UOS Registri di Como sta ancora utilizzando per i propri archivi locali presso la sede di Pontelambro di Via Verdi, ormai da tempo di proprietà dell'ASST Lariana, e che si rende urgente provvedere allo sgombero con trasferimento dell'archivio di mortalità presso la sede di Erba di Via M. D'Azeglio;

vista la richiesta inviata dall'U.O.S. Registri di Como, autorizzata dal Direttore dell'U.O.C. Epidemiologia, agli atti, e la necessità di procedere all'acquisto di scaffalature ad uso archivio per ottimizzare gli spazi a disposizione e per garantire un'appropriata collocazione dei numerosi documenti da archiviare;

considerato che, di concerto con l'U.O.C. GTP, i locali presso la sede di Erba di Via M. D'Azeglio sono risultati idonei per l'allestimento del nuovo archivio di mortalità dell'U.O.S. Registri di Como e che risulta pertanto necessario per arredare la sede provvedere all'acquisto di scaffalature;

preso atto che è attiva la Convenzione ARCA_2018_018 Arredi per Uffici – SO.C.A.M. SOC. COOP - Lotto 4, per la fornitura degli arredi di interesse;

ritiene di aderire alla Convenzione stessa alle condizioni ed alle modalità ivi riportate e precisamente:

n. 70 scaffalature da parete mis. 100x35x195h cm. €/cad. 140,00 (oltre IVA 22%) per un importo complessivo pari a € 9.800,00 (oltre IVA 22%), dando atto che il contratto di fornitura è concluso a tutti gli effetti tra l'Amministrazione contraente ed il fornitore attraverso l'emissione dell'ordinativo di fornitura effettuato dalla prima nei confronti del secondo;

5. per l'abbonamento sistema di sicurezza per lavoratori isolati Mod. Mydasoli:

premesso che nei fine settimana, nonché in occasione di festività infrasettimanali, è attivo il servizio di centralino unificato per le due sedi di Como e Varese che comporta la presenza di un unico operatore nella postazione di centralino;

considerato che, in data 30/06/2021 scadrà il contratto di abbonamento per il servizio di sistema di sicurezza per lavoratori Mod. Mydasoli, che garantisce agli operatori del centralino, durante turni di lavoro individuali, di trasmettere tramite apposito dispositivo un allarme, in caso di malore;

precisato che in data 26/02/2021 la ditta Rivetta Sistemi srl, presso la quale sono stati acquistati i sistemi di allarme, ha inviato offerta per il rinnovo del servizio alle medesime condizioni in essere del contratto per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022 per un importo pari a € 19,00 (oltre IVA 22%) per ciascun dispositivo al mese, per un ammontare complessivo di € 456,00 (oltre IVA 22%) per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022;

dato atto che, nei confronti dell'impresa Rivetta Sistemi srl di Gazzada Schianno (VA), sono state espletate le verifiche in merito alla regolarità contributiva ed alla rispondenza ai requisiti di idoneità professionale, conclusesi con esito positivo e ritenuta la congruità dei prezzi proposti;

ritiene di affidare alla ditta Rivetta Sistemi Srl di Gazzada Schianno (VA), per un importo pari a € 19,00 (oltre IVA 22%) al mese per ciascun dispositivo, per un importo complessivo di € 456,00 (oltre IVA 22%) per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022

RITENUTA la congruità dei prezzi proposti;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 26.345,85 (IVA 22% inclusa), è imputato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse:

a) di affidare le forniture dei seguenti beni alle ditte sottoelencate:

- 1.** Mondo Edp S.r.l. di Cuneo:
C.F./P. IVA 02461070043
attività di manutenzione evolutiva del software Rilevazione Presenze "Iriswin"
complessivi € 4.000,00 (oltre IVA 22%)
Codice Identificativo Gara (CIG): Z2E31B7812
- 2.** Assiteca S.p.A. di Milano:
C.F./P. IVA 09743130156
proroga per il periodo dal 01/07/2021 al 31/10/2021, salvo recesso anticipato, del contratto per il servizio di brokeraggio assicurativo, alle medesime condizioni in essere, in attesa dell'attivazione della nuova convenzione ARIA.
Codice Identificativo Gara (CIG): ZE14FAABDB
- 3.** Aptaca Spa di Monza:
C.F. 07520900155 e P. IVA 00862050960
fornitura biennale di materiale per campionamento acque per analisi chimiche e microbiologiche - lotti 1, 2 e 3 della gara aggregata con capofila l'ATS della Città Metropolitana di Milano (dal 15/05/2021 al 14/04/2023)
complessivi € 7.338,96 (oltre IVA 22%)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Lotto 1: Padre 8563797CD6 – Figlio ZAD31B2796
Lotto 2: Padre 85638085EC – Figlio ZA931B2878
Lotto 3: Padre 8563811865 – Figlio Z4731B2982
- 4.** ditta SO.C.A.M. SOC. COOP. di Baronissi (SA):
C.F./P. I.V.A. 02249010659
fornitura di n. 70 scaffalature da parete mis. 100x35x195h cm. mediante adesione alla Convenzione Aria "ARCA_2018_018 - Lotto 4 Arredi per uffici
complessivi € 9.800,00 (oltre IVA 22%)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Padre 7742311527 – Figlio ZB831CBB90
- 5.** Rivetta Sistemi Srl di Gazzada Schianno (VA):
C.F. 11306970150/P. IVA 02212590125
servizio di abbonamento annuale per il sistema di sicurezza per lavoratori isolati Mod. Mydasoli, occorrente ai centralinisti delle sedi territoriali di Como e Varese, per il periodo dal 01/07/2021 al 30/6/2022
complessivi € 456,00 (oltre IVA 22%)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Z7E31833B9

b) di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.L.vo 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.):

- per l'attività di manutenzione evolutiva del software Rilevazione Presenze "Iriswin", il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, Ing. Luigi Moscatelli;
- per la proroga del servizio di brokeraggio assicurativo, la Responsabile dell'UOC Affari Generali e Legali, dott.ssa Marina Ambrosetti;
- per la fornitura di materiale per campionamento acque per analisi chimiche e microbiologiche, la Posizione Organizzativa del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, sig. Roberto Orazi;
- per la fornitura di n. 70 scaffalature da parete, la Responsabile dell'U.O.S. Registri, dott.ssa Maria Letizia Gambino;
- Per l'abbonamento annuale per il sistema di sicurezza per lavoratori isolati Mod. Mydasoli, il Responsabile f.f. U.O.C. Monitoraggio Esecuzione Contratti e Logistica, dott.ssa Galli Paola;

che vigileranno sulla corretta esecuzione delle forniture e procederanno al monitoraggio dei costi;

c) di contabilizzare il costo derivante dal presente provvedimento come segue:

punto a)1 (SW Iriswin): € 4.880,00 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2021, conto economico 14140510 "servizi elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 53L330000/2055;

punto a)2 (brokeraggio): senza oneri a carico del bilancio aziendale;

punto a)3 (materiale per campionamento): € 8.953,53 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, conto 14010462 "Altri beni e prodotti sanitari (Prodotti senza repertorio e/o CND)", centri di costo/unità di prelievo vari a seconda delle richieste, Esercizi come segue:

- 2021 (15 mag – 31 dic): € 2.611,45 (IVA 22% inclusa)
- 2022 (gen-dic): € 4.476,76 (IVA 22% inclusa)
- 2023 (gen-14 apr): € 1.865,32 (IVA 22% inclusa)

punto a)4 (scaffalature): € 11.956,00 (IVA 22% inclusa) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2021, conto patrimoniale 1020520 "Scaffalature", Codice Progetto DGR XI/1725/2019/causale ST1, centro di costo/unità di prelievo 55S111000/3660;

punto a)5 (Mydasoli): € 556,32 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, conto economico 14140830 "Altro", Esercizi e centri di costo/unità di prelievo come di seguito specificato:

- 2021 (lug-dic): € 139,08 (IVA 22% inclusa) - 53L360300/2110
€ 139,08 (IVA 22% inclusa) - 53L360300/2115
- 2022 (gen-giu): € 139,08 (IVA 22% inclusa) - 53L360300/2110
€ 139,08 (IVA 22% inclusa) - 53L360300/2115

d) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 26.345,85 (IVA 22% inclusa), è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

e) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

f) di dare atto che ai sensi dell'art. 17, commi 4 e 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i. il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente esecutivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
- Centro di Costo: vari (nell'ipotesi di spesa)

IL RESPONSABILE
U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

Dott. Mauro Crimella

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Mauro Crimella

FIRMATA DIGITALMENTE: IL RESPONSABILE PROPONENTE/IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: **acquisto di beni e servizi per alcune UU.OO. e servizi dell'Agenzia (XII provvedimento 2021).**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio degli oneri/ricavi come segue:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

ai Conti Economici del Bilancio 2021

conto n. 14140510 per € 4.880,00 (IVA 22% inclusa)

conto n. 14010462 per € 2.611,45 (IVA 22% inclusa)

conto n. 14140830 per € 278,16 (IVA 22% inclusa)

ai Conti Economici del Bilancio 2022

conto n. 14010462 per € 4.476,76 (IVA 22% inclusa)

conto n. 14140830 per € 278,16 (IVA 22% inclusa)

ai Conti Economici del Bilancio 2023

conto n. 14010462 per € 1.865,32 (IVA 22% inclusa)

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2021

conto n. 1020520 per € 11.956,00 (IVA 22% inclusa)

() Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 09/06/2021

IL RESPONSABILE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)