

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

**DETERMINAZIONE N. 94 DEL 21 FEBBRAIO 2019
(Tit. di classif. 01.06.03)**

**Oggetto: ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER ALCUNE UU.OO. E SERVIZI
DELL'AGENZIA (III PROVVEDIMENTO 2019).**

**IL RESPONSABILE DELEGATO
nella persona del Dott. Mauro Crimella**

U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
Responsabile della struttura: dott. Mauro Crimella
Responsabile del procedimento: dott. Mauro Crimella
(MM)
Fascicolo nr. 4/determinazioni/2019

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 – Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti", con la quale si è preso atto della costituzione dell'ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;
- deliberazione n.265 del 31 maggio 2018 avente ad oggetto "deliberazione n. 652 del 30 novembre 2017 ad oggetto "Deliberazione n. 221 del 26.04.2017 ad oggetto: "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria 2016-2018. Approvazione cronoprogramma di attuazione". Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Struttura Complessa di area amministrativa/sanitaria e conferimento di deleghe alla firma degli atti di competenza dei Direttori di Dipartimento/Unità Operativa". Integrazione";

PREMESSO che sono pervenute da parte dei Responsabili dei sottoelencati Servizi e UU.OO. dell'Agenzia le seguenti richieste di acquisto di beni e servizi:

1. U.O.S. Laboratorio Chimico:

intervento di manutenzione su una pompa da vuoto Edwards

2. U.O.C. Economico Finanziaria:

servizio di assistenza tecnica e manutenzione SW "Integrazione con Hub Regione Lombardia" per l'anno 2019

3. U.O.C. Economico Finanziaria:

attività di implementazione della fatturazione elettronica attiva per privato sul software di contabilità economica Smart CE

4. Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale:

attività di realizzazione di un fascicolo aziendale informatizzato – modello 2/33

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad una verifica presso il portale della Azienda Regionale Centrale Acquisti (A.R.C.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni sopraindicati

CONSIDERATO che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296, testo vigente;

VISTE le ultime disposizioni regionali (allegato della D.G.R. n. XI/1046 del 17 dicembre 2018 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2019"), nonché l'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018 n. 145;

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad attivare apposite procedure con le seguenti risultanze:

1. per l'intervento di manutenzione su una pompa da vuoto Edwards:

premesso che, con modello unico del 17/01/2019, il Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Chimico ha rappresentato la necessità di effettuare con urgenza un intervento di manutenzione su una pompa da vuoto Edwards, risultante perdere olio, collegata ad una gasmassa Shimadzu QP2010 in uso al suddetto laboratorio;

considerato che è stato richiesto, alle Imprese Perkin Elmer Italia SpA e Shimadzu Italia srl, preventivo per l'intervento di manutenzione in argomento;

preso atto che le imprese sopradette, rispettivamente con note di posta elettronica del 05/02/2019 e del 08/02/2019, hanno presentato offerta per la sostituzione della pompa guasta con una ricondizionata, per i seguenti importi onnicomprensivi:

- Perkin Elmer Italia SpA € 2.379,25 (oltre IVA 22%)
- Shimadzu Italia srl € 1.000,00 (oltre IVA 22%);

ritiene pertanto di affidare l'intervento di sostituzione della pompa da vuoto Edwards, collegata ad una gasmassa Shimadzu QP2010, in uso presso il laboratorio Chimico, all'impresa Shimadzu Italia srl per un importo complessivo di € 1.000,00 oltre IVA 22% pari a € 220,00 per un totale di € 1.220,00;

2. per l'attività di assistenza tecnica e manutenzione del modulo software "integrazione con Hub Regione Lombardia" occorrente per l'anno 2019:

premesso che con richiesta del 15/01/2019 il Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria ha richiesto l'attivazione del servizio di assistenza tecnica e manutenzione sul modulo software "Integrazione con Hub Regione Lombardia" per l'anno 2019;

vista la D.G.R. XI/491//2018, Sub-Allegato C avente ad oggetto "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di forniture e servizi infungibili e/o esclusivi, ai sensi dell'articolo 63 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici)";

evidenziato che il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale in data 17/01/2019 ha prodotto relazione di esclusività/infungibilità ai sensi della citata D.G.R. attestando che:

- l'impresa Data Processing SpA, fornitrice del software in oggetto, è l'unica a poter fornire le prestazioni richieste in quanto unica azienda in possesso del "codice sorgente";
- è stata verificata l'assenza della disponibilità di "soluzioni a riuso delle PA" e "soluzioni Open Source";
- è stata verificata l'assenza, all'interno dell'ATS dell'Insubria, di dipendenti in possesso delle necessarie competenze tecniche per l'effettuazione del servizio;

considerato che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi ha attivato una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 invitando l'impresa Data Processing a presentare offerta per il servizio di che trattasi;

dato atto che la suddetta impresa ha presentato offerta di € 3.567,00 (oltre IVA 22%);

acquisito il parere tecnico di idoneità da parte del servizio aziendale competente in merito alla proposta tecnica presentata dall'impresa offerente;

ritiene pertanto di affidare all'impresa Data Processing SpA, esclusivista del servizio, il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del modulo software "integrazione con Hub Regione Lombardia" per l'anno 2019, per un importo di € 3.567,00 oltre IVA pari a € 784,74 per un totale di € 4.351,74 (IVA 22% compresa);

3. per l'attività di implementazione della fatturazione elettronica attiva per privato sul software di contabilità economica Smart CE:

premesso che con richiesta del 24/01/2019 il Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria ha richiesto l'attivazione del servizio di implementazione fatturazione elettronica attiva per privati sul software di contabilità Smart CE;

vista la D.G.R. XI/491//2018, Sub-Allegato C avente ad oggetto "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di forniture e servizi infungibili e/o esclusivi, ai sensi dell'articolo 63 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici)";

evidenziato che il Responsabile dell'UOC Sistema Informatico Aziendale in data 28/01/2019 ha prodotto relazione di esclusività/infungibilità ai sensi della citata D.G.R. attestando che:

- l'impresa Data Processing SpA, fornitrice del software in oggetto, è l'unica a poter fornire le prestazioni richieste in quanto unica azienda in possesso del "codice sorgente";
- è stata verificata l'assenza della disponibilità di "soluzioni a riuso delle PA" e "soluzioni Open Source";
- è stata verificata l'assenza, all'interno dell'ATS dell'Insubria, di dipendenti in possesso delle necessarie competenze tecniche per l'effettuazione del servizio;

considerato che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi ha attivato una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 invitando l'impresa Data Processing a presentare offerta per il servizio di che trattasi;

dato atto che la suddetta impresa ha presentato offerta di € 1.800,00 (oltre IVA 22%);

acquisito il parere tecnico di idoneità da parte del servizio aziendale competente in merito alla proposta tecnica presentata dall'impresa offerente;

ritiene pertanto di affidare all'impresa Data Processing SpA, esclusivista del servizio, il servizio di implementazione della fatturazione elettronica attiva per privati sul software di contabilità Smart CE, per un importo di € 1.800,00 oltre IVA pari a € 396,00 per un totale di € 2.196,00 (IVA 22% compresa);

4. per la realizzazione di un fascicolo aziendale informatizzato – modello 2/33:

premesso che con richiesta del 10/12/2018 il Direttore del Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale ha richiesto la realizzazione di un fascicolo aziendale informatizzato – modello 2/33, quale estensione del software Sivian in uso al Dipartimento;

atteso che il Direttore del Dipartimento richiedente ha precisato che l'acquisto in argomento trova copertura nei "fondi funzione – 2018" di cui alla deliberazione n. 543 del 06/12/2018;

vista la D.G.R. XI/491//2018, Sub-Allegato C avente ad oggetto "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di forniture e servizi infungibili e/o esclusivi, ai sensi dell'articolo 63 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici)";

evidenziato che il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale in data 18/01/2019 ha prodotto relazione di esclusività/infungibilità ai sensi della citata D.G.R. attestando che:

- l'impresa Invisiblefarm srl, fornitrice del software in oggetto, è l'unica a poter fornire le prestazioni richieste in quanto unica azienda in possesso del "codice sorgente";
- è stata verificata l'assenza della disponibilità di "soluzioni a riuso delle PA" e "soluzioni Open Source";
- è stata verificata l'assenza, all'interno dell'ATS dell'Insubria, di dipendenti in possesso delle necessarie competenze tecniche per l'effettuazione del servizio;

considerato che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi ha attivato una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 invitando l'impresa Invisiblefarm srl a presentare offerta per l'attività di che trattasi;

dato atto che la suddetta impresa ha presentato offerta di € 2.500,00 (oltre IVA 22%);

acquisito il parere tecnico di idoneità da parte del servizio aziendale competente in merito alla proposta tecnica presentata dall'impresa offerente;

ritiene pertanto di affidare all'impresa Invisiblefarm srl, esclusivista del servizio, l'attività di realizzazione di un fascicolo aziendale informatizzato – modello 2/33 quale estensione del software Sivian occorrente al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale, per un importo di € 2.500,00 oltre IVA pari a € 550,00 per un totale di € 3.050,00 (IVA 22% compresa);

RITENUTA la congruità dei prezzi proposti;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 10.817,74 (IVA 22% inclusa) è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse in parte motiva:

a) di affidare le forniture dei seguenti beni alle ditte sottoelencate:

1. Shimadzu Italia srl di Milano:

C.F./P. IVA 10191010155

intervento di sostituzione della pompa da vuoto Edwards, collegata ad una gasmassa Shimadzu QP2010

importo complessivo di € 1.000,00 (oltre IVA 22%)

Codice Identificativo Gara (CIG): Z7B26FE241

2. Data Processing SpA di Bologna:

C.F./P. IVA 00311430375

servizio di assistenza tecnica e manutenzione sul modulo software "Integrazione con Hub Regione Lombardia" per l'anno 2019

importo complessivo € 3.567,00 (oltre IVA 22%)

Codice Identificativo Gara (CIG): Z6226E6304

3. Data Processing SpA di Bologna:

C.F./P. IVA 00311430375

servizio di implementazione della fatturazione elettronica attiva per privati sul software di contabilità Smart CE

importo complessivo € 1.800,00 (oltre IVA 22%)

Codice Identificativo Gara (CIG): Z2E26E8FD4

4. Invisiblefarm srl di Brescia:

C.F./P. IVA 02541180986

attività di realizzazione di un fascicolo aziendale informatizzato – modello 2/33

importo complessivo € 2.500,00 (oltre IVA 22%)

Codice Identificativo Gara (CIG): ZC626E637F

b) di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.L.vo 50/2016, i seguenti Direttori dell'Esecuzione del contratto (D.E.C.):

- per l'intervento di sostituzione della pompa da vuoto Edwards, il Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Chimico, dott.ssa Claudia Lionetti;
- per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione sul modulo software "Integrazione con Hub Regione Lombardia" per l'anno 2019, il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;
- per il servizio di implementazione della fatturazione elettronica attiva per privati sul software di contabilità Smart CE, il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;

- per l'attività di realizzazione di un fascicolo aziendale informatizzato – modello 2/33, il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;

che vigileranno sulla corretta esecuzione delle forniture e procederanno al monitoraggio dei costi;

c) di contabilizzare il costo derivante dal presente provvedimento come segue:

punto a)1 (sostituzione pompa) € 1.220,00 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, conto economico 14030791 "Manutenzione e riparazione ordinaria esternalizzata per attrezzature tecnico-scientifiche sanitarie - laboratori", centro di costo/unità di prelievo 55L391000/3310;

punto a)2 (assistenza SW Integrazione con Hub RL) € 4.351,74 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, conto economico 14140510 "servizi elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 53L310000/2015;

punto a)3 (implementazione SW Smart CE) € 2.196,00 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, conto economico 14140510 "servizi elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 53L310000/2015;

punto a)4 (fascicolo aziendale informatizzato) € 3.050,00 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, conto economico 14140510 "servizi elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 55L400000/3390;

d) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 10.817,74 (IVA 22% inclusa), è annotato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

e) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

f) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo e che il medesimo è immediatamente esecutivo a decorrere dall'apposizione della data e del numero progressivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
- Centro di Costo: vari (nell'ipotesi di spesa)

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
IL DIRETTORE DELEGATO
Dott. Mauro Crimella

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Mauro Crimella

Determinazione firmata digitalmente: Direttore Delegato/Responsabile del procedimento

