Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é stata pubblicata nei modi di legge
dal _____03.08.2017_____

Varese, _____03.08.2017_____

IL FUNZIONARIO DELEGATO
dott. Antonio Grimaldi

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. __427__ del 03.08.2017

(Tit. di class. 01.01.02)

Oggetto: ISTITUZIONE DELL'ELENCO AZIENDALE DEGLI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI CUI CONFERIRE INCARICHI PER SERVIZI LEGALI DI CUI ALL'ART. 17 DEL D. LGS. N. 50/2016 COSI' COME MODIFICATO DAL D. LGS. N. 56/2017.
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO E PUBBLICAZIONE DEL RELATIVO AVVISO.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della Dott.ssa Paola Lattuada

U.O. proponente: Affari Generali e Legali
Responsabile della struttura proponente: dott.ssa Marina Ambrosetti
Responsabile del procedimento: dott.ssa Marina Ambrosetti
(MU)
Fascicolo nr. 18924

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23";
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

RICHIAMATA la deliberazione n.1 del 1° gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 – Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti", con la quale si è preso atto della costituzione dell'ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;

RICORDATO che:

- con deliberazione n. 127 del 27 febbraio 2014 l'ex Azienda Sanitaria Locale della provincia di Como disponeva la costituzione di un Elenco avvocati aziendale cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio, aggiornato rispetto al precedente approvato con deliberazione n. 252 del 19.5.2011;
- con deliberazione n. 248 del 16 giugno 2015 l'ex Azienda Sanitaria Locale della provincia di Varese approvava il Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'Elenco avvocati aziendale e l'Avviso pubblico per l'istituzione del suddetto Elenco;

CONSIDERATO che la costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria rende necessaria la formazione di un nuovo unico Elenco cui attingere per il conferimento di incarichi di patrocinio nelle controversie giudiziali e stragiudiziali;

EVIDENZIATO che il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56,* prevede che:

- le disposizioni del nuovo Codice degli Appalti non si applicano ai servizi legali con particolare riguardo alla:
  1) rappresentanza legale nell'ambito di un arbitrato o in una conciliazione ovvero in procedimenti giudiziari (art. 17, comma 1, lettera d). punto 1),
  2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento giudiziario (all'art. 17, comma 1, lettera d), punto 2);
- l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del nuovo Codice degli Appalti avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica (art. 4);

DATO ATTO che il nuovo Codice degli Appalti richiede conseguentemente alle Amministrazioni di definire una procedura che garantisca il rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario anche

nell'ambito dell'affidamento degli incarichi di rappresentanza legale ad un avvocato esterno all'Ente;
VISTO il Documento di Consultazione pubblicato in data 10 aprile 2017 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sul proprio sito istituzionale avente ad oggetto "L'affidamento dei servizi legali" finalizzato, una volta approvato nella sua versione definitiva, a fornire indicazioni alle stazioni appaltanti sulle modalità di affidamento dei servizi legali alla luce della nuova disciplina contenuta nel Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 .

RITENUTO pertanto necessario dotarsi di uno specifico regolamento che disciplini i criteri e le modalità di affidamento e gestione dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del Codice degli Appalti mediante conferimento di incarichi ad Avvocati liberi professionisti di comprovata esperienza, regolamento da utilizzarsi anche per il patrocinio legale dei dipendenti nei casi e con le modalità previste nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

VISTO il Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'Elenco aziendale in oggetto, nel testo allegato alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 1), del quale si riportano per brevità alcuni assunti:

- l'elenco degli avvocati liberi professionisti dell'Agenzia sarà configurato in sei SEZIONI e precisamente:
    - Sezione 1. Diritto civile
    - Sezione 2. Diritto tributario
    - Sezione 3. Diritto del lavoro
    - Sezione 4. Diritto penale
    - Sezione 5. Diritto amministrativo
    - Sezione 6. Diritto costituzionale,
- l'Agenzia in sede di conferimento degli incarichi agli iscritti nell'elenco aziendale, si atterrà ai seguenti criteri:
- sezione/i dichiarata/e;
- esperienza risultante da curriculum sintetico che attesti l'esperienza professionale più significativa maturata dal professionista interessato a tutela di pubbliche amministrazioni e in particolare degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, e che dettagli le singole specializzazioni (esempio in ambito amministrativo: procedure d'appalto e contrattualistica, diritto di accesso agli atti amministrativi, procedure concorsuali, ecc..; in ambito civile: responsabilità professionale sanitaria, recupero crediti ecc..) nonché le pubblicazioni relative a ciascuna delle sezioni dell'Elenco prescelte;
- entità del compenso professionale omnicomprensivo indicato nel preventivo di spesa;
- casi di evidente consequenzialità e/o complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso o simile oggetto;
- disponibilità immediata a supportare l'Amministrazione in situazioni di urgenza;
- mantenimento, ove tecnicamente possibile, di tutti i gradi di giudizio in capo ad un unico legale;
- puntualità e diligenza con le quali sono stati assolti gli incarichi affidati in precedenza;
- rotazione tra i professionisti per evitare cumulo di incarichi;
- incarichi aventi lo stesso oggetto;
- presenza di un pregresso contenzioso che si è concluso con esito positivo per l'amministrazione medesima ;
- l'elenco dei professionisti sarà utilizzato anche nel caso in cui un dipendente, parte di un procedimento di accertamento di responsabilità civile, contabile o penale per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del proprio servizio, intenda avvalersi di un legale designato dall'Agenzia, secondo le modalità e alle condizioni disciplinati dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.
- sarà facoltà di derogare ai criteri fissati dal presente regolamento quando la causa implichi la soluzione di problemi tecnico – giuridici di massima complessità che richiedano prestazioni di altissima specializzazione ovvero nel caso di costituzioni in giudizio urgenti non conciliabili con i

tempi di espletamento della procedura comparativa di cui all'articolo 7 del Regolamento.
In tali ipotesi, con provvedimenti adeguatamente motivati, potranno essere conferiti incarichi a professionisti di particolare e comprovata esperienza non iscritti nell'Elenco di cui al Regolamento.

- sarà facoltà del professionista che non fosse più interessato a permanere nell'Elenco di chiedere in ogni momento la CANCELLAZIONE dall'Elenco Aziendale
- il Direttore Generale dell'ATS dell'Insubria disporrà, nel rispetto del contraddittorio e con proprio atto motivato, la CANCELLAZIONE dall'Elenco Aziendale del professionista che:
- non sia più in possesso dei requisiti per l'iscrizione;
- abbia rinunciato all'incarico senza giustificato motivo in fase successiva all'affidamento;
- non abbia assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati o, comunque, si sia reso responsabile di gravi inadempienze, tali da incrinare il rapporto di fiducia con l'ATS dell'Insubria;
- non abbia tempestivamente comunicato l'eventuale causa di conflitto di interesse o di incompatibilità ai sensi dell'art. 9 del presente Regolamento;
- abbia patrocinato, durante la vigenza di un incarico, giudizi contro l'ATS dell'Insubria;
- abbia reso false o mendaci dichiarazioni nella domanda di iscrizione, accertate anche successivamente all'affidamento dell'incarico.
- il Direttore Generale disporrà la SOSPENSIONE del professionista dall'Elenco Aziendale per la durata di un anno, nel caso in cui lo stesso per due volte nel corso dell'anno di iscrizione abbia immotivatamente rifiutato la prestazione richiesta;

DATO ATTO che il suddetto Regolamento prevede la pubblicazione sul sito internet aziendale di un Avviso pubblico che disciplina modalità e termini per la presentazione delle domande di inserimento nell'Elenco aziendale degli avvocati libero professionisti esterni;

PRECISATO che:

- l'inserimento dei professionisti Avvocati nell'Elenco Aziendale è subordinato all'accertamento della sussistenza dei requisiti previsti nel Regolamento e nello schema di Avviso;
- l'inserimento non comporta alcun diritto da parte del libero professionista al conferimento di incarichi;

CONSIDERATO che la Direzione Generale, sentito l'Ufficio Legale, valuterà di volta in volta l'opportunità di affidare l'incarico ad un legale esterno all'Agenzia in considerazione dell'effettiva impossibilità di avvalersi dell'Avvocato interno;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'Unità Operativa Affari Generali e Legali";

VISTE:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UO proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'UO Economico Finanziario,

riportate in calce al presente provvedimento;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di approvare il Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'elenco aziendale degli avvocati libero professionisti cui conferire incarichi per servizi legali di cui all'art. 17 del D. Lgs. n.

50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 che sarà utilizzato anche nel caso di patrocinio legale dei dipendenti con le modalità previste nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, nel testo allegato alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 1);

2. di istituire, a norma del predetto Regolamento, un Elenco aziendale degli avvocati liberi professionisti cui conferire i suddetti incarichi;

3. di approvare l'Avviso pubblico finalizzato alla istituzione dell'Elenco aziendale degli Avvocati in argomento, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione corredato di uno schema di domanda (ALLEGATO 2 corredato di ALLEGATO A);

4. di provvedere alla pubblicazione sul sito internet aziendale del Regolamento e del relativo Avviso pubblico;

5. di dare atto che l'inserimento nell'Elenco aziendale non comporta da parte del singolo professionista il diritto ad ottenere incarichi professionali;

6. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

7. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Responsabile dell'Unità Operativa Affari Generali e Legali, dott.ssa Marina Ambrosetti e la sua esecuzione è affidata alla medesima quale responsabile del procedimento;

8. di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;

9. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria Maestroni)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello Manganaro)

PER IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Lattuada)
DOTT. LUCAS MARIA GUTIERREZ

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo

Oggetto: ISTITUZIONE DELL'ELENCO AZIENDALE DEGLI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI CUI CONFERIRE INCARICHI PER SERVIZI LEGALI DI CUI ALL'ART. 17 DEL D. LGS. N. 50/2016 COSI' COME MODIFICATO DAL D. LGS. N. 56/2017. APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO E PUBBLICAZIONE DEL RELATIVO AVVISO.

****

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:

Destinatario del provvedimento:
- Strutture: UOC Affari Generali e Legali; UOC Gestione Risorse Umane; Direzione Generale;
- Centro di Costo: _____ (nell'ipotesi di spesa)

Varese, 02/08/2017

IL RESPONSABILE U.O. PROPONENTE
(Dott.ssa Marina Ambrosetti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Marina Ambrosetti)

****

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

( ) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri/ricavi rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

( ) Gestione Sanitaria ( ) Gestione Socio Sanitaria ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2017
conto n. _____ per € _____,
al Conto Economico del Bilancio 2018
conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2017
conto n. _____per € _____,
allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2018
conto n. _____per € _____,

(x) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 03.08.2017

IL RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA
(dott. Dario Belluzzi)