



AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é stata pubblicata nei modi di legge
dal ___18/08/2016___

Varese, ___18/08/2016___

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to Dott.ssa Marina Ambrosetti

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 483 del 11/08/2016

(Tit. di class. 01.06.03)

Oggetto: Gara aggregata tra le ATS dell'Insubria (capofila), Bergamo, Brianza, Montagna e Città Metropolitana di Milano. Indizione di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A), D.Lgs. n. 50/2016 per la fornitura di timbri per il periodo di tre anni.

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona della Dott.ssa Paola Lattuada

U.O. proponente: Approvvigionamenti – Sede territoriale di Como

Responsabile della struttura proponente: dott. Mauro Crimella

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Crimella

(MC)

Fascicolo nr.

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 “*Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità*”, così come modificata dalla legge n. 23 dell’11 agosto 2015 “*Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)*” e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 “*Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23*”);
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto “*Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell’Insubria*” con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l’Agenzia di Tutela della Salute dell’Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle sedi delle ASL che costituiscono l’ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);
- la D.G.R. del 19 dicembre 2015, n. X/4702, avente ad oggetto “*Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l’esercizio 2016*”;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1 del 1° gennaio 2016, avente ad oggetto “*L.R. 23/2015 – Costituzione dell’Agenzia della Salute (ATS) dell’Insubria. Presa d’atto e determinazioni conseguenti*”, con la quale si è preso atto della costituzione dell’ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;

PREMESSO che l’ATS dell’Insubria, per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita della fornitura di diverse tipologie di timbri;

CONSIDERATO che il 31 ottobre e il 31 dicembre 2016 scadranno rispettivamente le forniture triennali di timbri, per le sedi territoriali di Como e di Varese dell’ATS, affidate con deliberazioni n. 579 del 10/10/2013 dell’ex ASL della Provincia di Como e n. 526 del 07/11/2013 dell’ex ASL della Provincia di Varese, in esito ad aggiudicazione di gara consorziate espletate dall’ex ASL della Provincia di Como;

RICHIAMATI:

- la deliberazione n. 166 del 31/03/2016, con cui l’A.T.S. dell’Insubria ha approvato l’accordo interaziendale tra le A.T.S. di Bergamo, Brescia, Città Metropolitana di Milano, Monza, Pavia e Valpadana (formanti l’Unione di Acquisto denominata “Unione ATS”) per le procedure di gara in forma aggregata riguardanti la fornitura di beni e l’appalto di servizi;
- il documento, discendente dal predetto accordo, relativo alla programmazione 2016/2017 delle gare aggregate dell’Unione di acquisto “Unione ATS”, trasmesso alla Direzione Generale Salute dal Coordinatore dell’Unione di acquisto in data 15/03/2016;

EVIDENZIATO che l’A.T.S. dell’Insubria, nell’ambito della suddetta programmazione dell’Unione ATS, è stata individuata quale capofila per l’espletamento della procedura di gara per l’affidamento triennale della fornitura di timbri occorrente alle ATS di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano;

ACCERTATO che attualmente non risultano attive convenzioni o contratti ARCA e Consip per la fornitura di cui trattasi;

RICHIAMATA la Legge Regionale n. 33 del 2007 e s.m.i., art. 1, comma 6 ter, con la quale la Regione Lombardia ha stabilito l’obbligo di espletare tutte le procedure di affidamento mediante il sistema telematico della Regione Lombardia denominato SINTEL;

PRESO ATTO che con comunicazioni rispettivamente del 24/05/2016 e 07/06/2016, allegate in atti, i Responsabili dell’UOC Gestione Approvvigionamenti sedi di Como e di Varese hanno comunicato la stima dei fabbisogni annui per la fornitura in questione;

EVIDENZIATO che i documenti di gara, predisposti dal Responsabile Coordinatore U.O. Approvvigionamenti, sono stati verificati e condivisi dalle A.T.S. di Bergamo, Brianza, Montagna e Città Metropolitana di Milano le quali, rispettivamente con deliberazioni n. 446 del 22/07/2016 (ATS di Bergamo), n. 418 del 19/07/2016 (ATS Brianza), n. 348 del 15/07/2016 (ATS della Montagna) e n.937 del 08/08/2016 (ATS Città Metropolitana di Milano), hanno conferito mandato alla ATS dell’Insubria per lo svolgimento delle operazioni di gara relative all’affidamento della fornitura in oggetto;

RITENUTO pertanto di indire una “procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016, suddiviso in un unico lotto, in forma aggregata, avvalendosi della piattaforma telematica Sintel messa a disposizione da Regione

Lombardia, per l'appalto triennale della fornitura di timbri occorrente alle ATS di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano;

EVIDENZIATO, con riferimento alla motivazione in ordine alla scelta del lotto intero adottata, che trattasi di fornitura per la quale, per le caratteristiche e l'importo a base d'asta, non sussistono particolari cause ostative alla partecipazione da parte delle ditte presenti sul mercato;

PRECISATO che la scelta di espletare una procedura negoziata, nella facoltà della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 36, c. 2 del D. Lgs. N. 50/2016 ed in linea con i principi stabiliti dall'art. 30 c. 1 del medesimo decreto ribaditi nelle linee guida adottate dall'ANAC il 28/06/2016, consente, in particolare, il contenimento della spesa relativa all'espletamento della procedura di gara, assicurando un ottimale uso delle risorse in relazione all'entità della fornitura;

PRECISATO che l'aggiudicazione avverrà col criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 c. 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate;

PRECISATO che l'importo triennale posto a base d'asta, di complessivi € 48.803,73, oltre IVA 22%, è stato determinato sulla base dei prezzi più bassi attualmente corrisposti ai fornitori per l'acquisto dei beni in questione da parte delle Agenzie interessate alla gara, pertanto garantisce sostanzialmente il mantenimento del livello di spesa annuo sostenuto dalle medesime;

VERIFICATO che, riguardo ai fabbisogni stimati dai Responsabili dell'UOC Gestione Approvvigionamenti, il costo per le forniture in argomento per l'ATS dell'Insubria, sedi di Como e Varese, per un triennio è quantificabile complessivamente in € 14.659,56, oltre IVA al 22% pari a € 3.225,10, per un totale di € 17.884,66, così suddiviso:

- Sede di Como: € 7.749,54 IVA 22% compresa
- Sede di Varese: € 10.135,12 IVA 22% compresa;

DATO ATTO che il costo triennale derivante dal presente provvedimento a carico dell'ATS dell'Insubria, pari a € 17.884,66 è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

RITENUTO:

- di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. N. 50/2016, aggregata, in unico lotto per la fornitura triennale di timbri occorrente alle ATS di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano;
- di approvare la lettera d'invito e il capitolato d'onere con relativi allegati, predisposti dal Responsabile Coordinatore U.O. Approvvigionamenti, Allegato A parte integrante del presente provvedimento;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, c. 3 del D. Lgs. N. 50/2016, il Dott. Mauro Crimella, Responsabile U.O.C. Approvvigionamenti sede territoriale di Como;
- di nominare il seggio di gara come segue: Dott. Mauro Crimella, Responsabile U.O.C. Approvvigionamenti sede territoriale di Como, coadiuvato da due funzionari della medesima U.O.C., con funzione di testimoni;

SU PROPOSTA del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Approvvigionamenti sede territoriale di Como

VISTE:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UO Proponente,
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'UO Economico Finanziario,

riportate in calce al presente provvedimento;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di indire una “procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 suddivisa in un unico lotto, in forma aggregata, avvalendosi della piattaforma telematica Sintel messa a disposizione da Regione Lombardia, per l’appalto triennale della fornitura di timbri occorrente alle ATS di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano;
2. di stabilire che l’aggiudicazione avverrà col criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95 c. 4 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. di approvare la lettera di invito e il capitolato d’oneri con relativi allegati, schemi, allegato A, parte integrante del presente provvedimento;
4. di nominare il Seggio di Gara come segue: dott. Mauro Crimella Dirigente Responsabile UOC Approvvigionamenti sede territoriale di Como (Presidente) coadiuvato da due funzionari della medesima UOC con funzione di testimoni
5. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento a carico dell’ATS dell’Insubria, pari a complessivi € 17.884,66, è annotato ai conti di bilancio indicati nell’ultimo foglio della presente deliberazione;
6. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Responsabile dell’Unità Operativa Approvvigionamenti sede territoriale di Como, dott. Mauro Crimella al quale ne è affidata anche l’esecuzione quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
7. di dare mandato al Responsabile del procedimento Direttore dell’UOC Approvvigionamenti Sede Territoriale di Como, per tutti i necessari, successivi, incumbenti all’attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

PER IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)
(F.TO DOTT. ADRIANO LUNINI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(F.to Dott. Luca Marcello Manganaro)

PER IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Lattuada)
(F.TO DOTT.SSA ANNA MARIA MAESTRONI)

OGGETTO: GARA AGGREGATA TRA LE A.T.S. DELL'INSUBRIA (CAPOFILA), BERGAMO, BRIANZA, MONTAGNA E CITTA' METROPOLITANA DI MILANO. INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2, LETT. A) D.LGS. N. 50/216 PER LA FORNITURA DI TIMBRI PER IL PERIODO DI TRE ANNI.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: UOC APPROVVIGIONAMENTI Sedi Territoriali di Como e Varese
- Centro di Costo: 70066004 (nell'ipotesi di spesa)

Varese, 10/08/2016

IL RESPONSABILE U.O. PROPONENTE
(F.to Dott. Mauro Crimella)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Dott. Mauro Crimella)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(X) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri/rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2016

conto n. 420052004001000000 per € 430,53 per la sede territoriale di Como,
conto n. 420052004001000000 per € 563,07 per la sede territoriale di Varese,

al Conto Economico del Bilancio 2017

conto n. 420052004001000000 per € 2.583,18 per la sede territoriale di Como,
conto n. 420052004001000000 per € 3.378,37 per la sede territoriale di Varese,

al Conto Economico del Bilancio 2018

conto n. 420052004001000000 per € 2.583,18 per la sede territoriale di Como,
conto n. 420052004001000000 per € 3.378,37 per la sede territoriale di Varese,

al Conto Economico del Bilancio 2019

conto n. 420052004001000000 per € 2.152,65 per la sede territoriale di Como,
conto n. 420052004001000000 per € 2.815,31 per la sede territoriale di Varese.

() Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 10/08/2016

PER IL RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA
(dott. Dario Belluzzi)
(F.TO DOTT.SSA MONICA ALETTI)

Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia

ATS Insubria

Spett.le ditta

OGGETTO: invito alla procedura di gara negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura triennale di timbri occorrenti alle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.) di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano.

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____, codesta spettabile ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento della fornitura triennale di timbri occorrenti alle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.) di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano.

Base d'asta € 48.803,73 IVA esclusa.

La gara sarà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento alla presente lettera di invito ed al Capitolato di gara (allegato 1) e a tutti gli atti di gara predisposti da questa ATS, utilizzando il Sistema Telematico di Regione Lombardia denominato Sintel.

La gara è composta da un unico lotto, trattandosi di fornitura che per le caratteristiche e l'importo a base d'asta non sussistono particolari cause ostative alla partecipazione delle ditte presenti sul mercato.

L'ATS ha facoltà, senza alcun onere a suo carico, di richiedere campionatura dei prodotti offerti, a prova della qualità e delle caratteristiche degli articoli offerti; dette qualità e caratteristiche dovranno strettamente corrispondere per tutta la durata della fornitura a tale campionatura.

Le ditte concorrenti invitate, dovranno inserire nella piattaforma Sintel entro il termine perentorio ivi indicato la seguente documentazione che costituirà l'offerta:

A) Documentazione Amministrativa.

Come specificato sulla piattaforma, nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" la ditta concorrente dovrà allegare i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore generale o speciale:

1. la presente lettera di invito;
2. capitolato di gara (allegato 1 della presente lettera di invito);
3. modello di autocertificazione compilato in tutte le sue parti (schema di dichiarazione - allegato 2 della presente lettera di invito);
4. procura: qualora l'autocertificazione e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia della procura notarile (generale o speciale), che attesti i poteri del sottoscrittore;
5. Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici Regionali (allegato 3 della presente lettera di invito);
6. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE - allegato 4) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 in conformità al modello formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 05.01.2016, compilato nelle sue parti; per le parti IV e V non è obbligatoria la compilazione.

B) Offerta economica, allegato 5 della presente lettera di invito.

Nell'apposito campo "Offerta economica" la ditta concorrente dovrà proporre la propria offerta economica (indicazione del prezzo fino a due decimali IVA esclusa) inserendone i dati in piattaforma, nei termini indicati dalla stessa; i dati inseriti saranno impegnativi per l'offerente; non saranno accettate offerte off-line.

Viene altresì richiesto di allegare il seguente documento:

1) tabella di offerta (allegato 5 della presente lettera di invito) contenente:

- a) l'indicazione del prezzo unitario e complessivo fino a due decimali, al netto dell'I.V.A., espresso in cifre e in lettere per ciascuna voce richiesto. All'uopo, in sede di presentazione dell'offerta, la ditta offerente è tenuta a compilare nella parte di interesse e sottoscrivere la tabella allegato 5 della presente lettera di invito.

Si precisa che l'offerta economica presentata dalla ditta concorrente comprende tutto quanto previsto nel Capitolato di Gara.

COSTI DELLA SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26 comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, ed in considerazione di quanto indicato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", si ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenza" siano pari a zero.

Pertanto nel campo "Oneri della Sicurezza" il concorrente dovrà indicare i rischi da interferenza previsti dall'ATS pari a € 0.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare pena l'esclusione dalla procedura di gara, nella tabella di offerta (allegato 5 della presente lettera di invito) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si precisa altresì che l'importo complessivo offerto da indicare in piattaforma (prezzo complessivo IVA esclusa) dovrà essere quello indicato nel modulo di offerta (allegato 5 della presente lettera di invito).

Nel caso di differenza fra la cifra offerta inserita in piattaforma e nel documento allegato (Modulo di offerta allegato 5) ai fini della graduatoria stilata dalla piattaforma farà fede la cifra inserita in piattaforma.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" ("documento di offerta") che dovrà essere scaricato dalla ditta concorrente sul proprio terminale senza modificarne il nome e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, pena l'esclusione della procedura di gara.

N.B.: pena l'esclusione dalla procedura di gara, l'importo complessivo triennale offerto dalla ditta non potrà essere pari o superiore a € 48.803,73 (oltre IVA)

NON SARANNO ACCETTATE OFFERTE CHE PREVEDANO UN MINIMO D'ORDINE.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere in formato ".pdf", e dovrà essere sottoscritto dal fornitore con firma digitale. Nel caso si debba convertire un documento elettronico in formato ".pdf", si precisa che i relativi programmi di conversione sono disponibili gratuitamente su Internet. La mancata apposizione della firma digitale sul "documento di offerta" è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("alert").

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

A tal proposito, si precisa che, a partire dal 1 luglio 2011, in seguito all'introduzione di adeguamenti relativi alle nuove regole tecniche di apposizione e verifica della firma digitale (Delibera CNIPA n. 45 del 29/05/2009 e s.m.i), tutti i documenti su cui è prevista l'apposizione della firma digitale, se non conformi alla nuova normativa in materia, non verranno accettati dal sistema Sintel. Tali documenti, infatti, potrebbero non soddisfare più i requisiti di cui all'art. 21, D.L.vo n. 82 del 07/03/2005 e pertanto, non avere più piena validità legale.

Pertanto, si consiglia di accertarsi con il proprio fornitore di client o di applicazioni di verifica e/o apposizione di firma digitale, che tale applicativo sia aggiornato all'ultima versione disponibile e sia conforme alle nuove regole tecniche. Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma

si rimanda al sito Internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>, sezione Help&FAQ/Guide e Manuali/Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.

SOSPENSIONI E ANNULLAMENTO PROCEDURA

L'ATS dell'Insubria avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti. L'ATS dell'Insubria si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

SUPPORTO TECNICO OPERATIVO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

Si ricorda che l'ATS dell'Insubria è estranea ad ogni problematica relativa all'uso della piattaforma Sintel di cui essa stessa è utente, e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde della Azienda Regionale Centrale Acquisti 800 116 738 contattabile negli orari d'ufficio.

ADEMPIMENTI PER L'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI.

In ossequio a quanto previsto dalla delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 dell'ANAC in materia di "Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2016", è stato acquisito il codice identificativo di gara, come di seguito specificato:

CIG _____ importo taxa € 0,00

RICHIESTA DI INFORMAZIONI ALL'ATS DELL'INSUBRIA

Le ditte concorrenti potranno richiedere ulteriori eventuali informazioni inerenti l'oggetto della presente procedura tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma, entro e non oltre il **giorno _____, ore 15:00**.

Dopo il termine indicato, non saranno più fornite informazioni.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: dott. Mauro Crimella.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

E' intendimento di questa Stazione Appaltante procedere con le operazioni riguardanti lo svolgimento della gara in forma completamente telematica, con lo scopo di razionalizzare le risorse e poter godere delle opportunità e dei vantaggi offerti dalla Piattaforma Sintel, tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza e secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse verrà data comunicazione ai fornitori mediante il Sistema.

La gara si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- a) Il **giorno _____ 2015**, alle **ore _____** presso l'U.O.C. Approvvigionamenti sede territoriale di Como dell'ATS, via Pessina n. 6, 3° piano Como, il seggio di gara procederà, operando attraverso il sistema, allo svolgimento di tutte le attività, al fine di procedere all'ammissione preliminare delle ditte concorrenti:
- verifica elenco Ditte partecipanti alla gara;
 - verifica della Firma Digitale
 - verifica domanda di partecipazione e requisiti, al fine di accertare la presenza della documentazione amministrativa richiesta nella gara. Per ogni requisito sarà possibile eseguire le seguenti azioni:
 1. scaricare la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;
 2. ammettere il Fornitore;
 3. richiedere chiarimenti / documentazione integrativa;
 4. escludere il Fornitore;

- ammissione alla successiva fase di valutazione economica dei fornitori che sono stati ammessi sotto il profilo amministrativo, a seguito di regolarità della documentazione presentata.

Qualora dovessero verificarsi le fattispecie di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, il Seggio di gara procederà secondo quanto prevede tale norma, precisando che la sanzione pecuniaria nei confronti del concorrente è pari all'1 per mille del valore della gara.

- b) Nel caso in cui non dovesse verificarsi la fattispecie di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, si procederà nella medesima seduta all'apertura delle buste chiuse elettronicamente, contenenti le offerte economiche;
- il Sistema procede alla "Valutazione delle componenti economiche presenti in ogni offerta;
 - in automatico procede alla formazione della graduatoria dei concorrenti;
 - segnala il superamento della base d'asta;
 - segnala l'offerta Anomala.

Il Seggio di Gara procederà quindi, sulla base delle risultanze della graduatoria, alla proclamazione provvisoria della ditta aggiudicataria della gara.

Verranno esclusi i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema.

In caso di parità d'offerte (stesso punteggio globale riferito al medesimo lotto di partecipazione) si procederà nella medesima seduta come segue:

- i presenti, se dotati di potere di sottoscrivere offerte per conto dell'impresa concorrente (legali rappresentanti o procuratori), saranno invitati a migliorare la propria offerta immediatamente per iscritto;
- se nessuno dei concorrenti risulta presente oppure se i presenti rifiutano di effettuare detta miglioria, ovvero in caso di ulteriore parità, si procederà immediatamente a sorteggio.

Per ciascuna operazione effettuata a Sistema, nonché per ciascuna attività verrà redatto apposito verbale.

ESCLUSIONI

Saranno escluse le ditte offerenti risultanti in una o più delle seguenti condizioni in qualunque fase della procedura:

- motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lvo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- importo offerto complessivo pari o superiore alla base d'asta;
- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel capitolato di gara:
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerta economica incompleta e/o parziale;
- offerte di prodotti che non possiedono i requisiti minimi stabiliti nel capitolato di gara.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti c/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti in materia di soccorso istruttorio, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa di esclusione della partecipazione alla presente procedura.

Si ricorda inoltre che:

- tutta la documentazione richiesta, dovrà essere prodotta in lingua italiana e firmata digitalmente;
- **laddove previsto, le Ditte concorrenti sono tenute ad utilizzare i moduli allegati alla presente lettera di invito;**

- in caso di contrasto tra le disposizioni contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'ATS Insubria.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà per lotto intero, secondo il criterio di cui all'art. 95 comma 4 del D.L.vo 50/2016, a favore del prezzo più basso.

Il criterio di aggiudicazione prescelto per addivenire alla scelta del miglior contraente è quello del prezzo più basso ai sensi di quanto prescritto dall'art. 95, comma 4 lett. b) del D.L.vo n. 50/2016 in quanto i timbri sono prodotti con caratteristiche standardizzate

Si precisa che l'offerta non dovrà essere superiore alla quotazione della Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) o di Consip qualora fossero presenti convenzioni attive per la fornitura oggetto della presente gara.

Si informa che, in sede di comparazione economica, non si terrà conto di eventuali sconti in merce.

In presenza di offerte anormalmente basse, l'ATS procederà ai sensi dell'art. 97 commi 2, 4, 5 e 6 del D.Lvo n. 50/2016.

Ai fini della formalizzazione, della graduatoria dei concorrenti verrà preso in considerazione l'importo totale, indicato nell'offerta economica.

L'ATS dell'Insubria si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente.

L'ATS dell'Insubria non aggiudicherà la fornitura, qualora la spesa complessiva derivante dall'offerta presentata in gara non sia compatibile con le disponibilità di bilancio, o qualora l'ATS ritenga l'offerta non rispondente alle reali situazioni di mercato.

L'ATS non procederà all'affidamento della fornitura qualora sussistano opposti, fondati motivi di pubblico interesse.

Si avverte, a proposito di raggruppamento di imprese, che, in caso di aggiudicazione, tutti i rapporti saranno intrattenuti con la capogruppo; di conseguenza, gli ordini saranno inoltrati a quest'ultima ed i pagamenti saranno effettuati con mandati a favore della capogruppo.

Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la ditta, mentre per l'ATS lo diverrà solamente dopo l'adozione del relativo provvedimento deliberativo di aggiudicazione definitiva. Qualora non dovesse essere adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del servizio, la ditta aggiudicataria non avrà nulla a pretendere.

CONTROLLO POSSESSO DEI REQUISITI

ATS dell'Insubria procederà alla verifica del possesso dei requisiti soggettivi richiesti nei confronti del concorrente.

Il controllo sarà effettuato attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa.

Il concorrente dovrà pertanto obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato> AVCPASS Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. Il concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC – che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite il sistema AVCPASS.

CLAUSOLE DI LEGALITA' / INTEGRITA'

La Giunta della Regione Lombardia con deliberazione 30 gennaio 2014 - n. X/1299, pubblicata su B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 del 03/02/2014, ha approvato il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali". Il Patto di Integrità (*allegato 3* della presente lettera di invito)

costituisce parte integrante dei contratti stipulati da Regione Lombardia e dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'Allegato A1 della L. R. n. 30/2006.

L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla presente procedura.

Inoltre, sui siti istituzionali di ciascuna ATS sono disponibili i Codici Etici Aziendali che costituiscono un complesso di regole di valore etico cui debbono attenersi le ATS, i suoi dipendenti e tutti i soggetti che hanno rapporti con la medesima nello svolgimento delle attività di rispettiva competenza.

Con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 è stato emanato il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il quale definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare.

Sui siti istituzionali di ciascuna ATS sono stati approvati i relativi Codici di comportamento, che integrano e specificano le previsioni del citato codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dai citati codici di comportamento si applicano tra l'altro ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

Infine le ATS hanno adottato con proprio provvedimento i "Piani triennali di Prevenzione della Corruzione – Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018", disponibili sui siti istituzionali.

Il concorrente si obbliga a prendere conoscenza dei documenti sopra richiamati e ad adottare, nello svolgimento della sua attività, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute.

L'art. 1, comma 42 della legge n. 190 del 2012 ha introdotto all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, il seguente comma 16-ter:

"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

In sede di presentazione della documentazione di offerta (allegato 2 Modello di autocertificazione) verrà richiesto al concorrente di prendere atto e accettare le condizioni previste dai suddetti codici nonché di ottemperare a quanto previsto dall'art. 53 comma 16 – ter del D.Lgs. n. 165/2001.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1) dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dall'Impresa saranno raccolti presso la Stazione Appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione, pubblicazione e distruzione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione; il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

DESCRIZIONE DEL SISTEMA, TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO

Il Sistema è stato realizzato sulla base di quanto disposto dalle disposizioni in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi ed è conforme alle prescrizioni di cui al D.L.vo 82/2005.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento del Sistema assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (direttiva 1999/93 relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche), così come recepite dalla legislazione nazionale (ed in particolare dal D.L.vo 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e relativi regolamenti applicativi. Il Sistema impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute.

In particolare, per la trasmissione e la ricezione elettronica delle offerte relative alla presente procedura il Sistema garantisce il rispetto dei seguenti requisiti:

- a) le firme elettroniche relative alle offerte, alle domande di partecipazione, delle domande di qualificazione e all'invio di piani e progetti sono conformi al D.L.vo n. 82/2005;
- b) l'ora e la data esatte della ricezione delle offerte, delle domande di partecipazione, delle domande di qualificazione e dei piani e progetti sono stabilite con precisione;
- c) nessuno può avere accesso ai dati e alle informazioni trasmesse prima della scadenza dei termini specificati nel presente documento;
- d) in caso di violazione di quanto specificato al precedente punto c) questa è rilevabile dalle registrazioni di sistema;
- e) solo le persone autorizzate possono fissare o modificare le date di apertura dei dati ricevuti;
- f) solo l'azione simultanea delle persone autorizzate permette l'accesso alla totalità o a una parte dei dati trasmessi nelle diverse fasi della procedura di gara;
- g) l'azione simultanea delle persone autorizzate consente l'accesso ai dati trasmessi solo dopo la data specificata;
- h) i dati ricevuti e aperti in applicazione dei presenti requisiti sono accessibili solo alle persone autorizzate a prenderne conoscenza.

La piattaforma informatica su cui opera il Sistema, messa a disposizione della ATS dell'Insubria è stata fornita e viene gestita da ARCA ("Gestore del Sistema"). Il Gestore del Sistema è il soggetto incaricato dei servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e cura, tra l'altro, tutti gli adempimenti inerenti le procedure di Registrazione/Abilitazione e l'utilizzo del Sistema.

Il Gestore del Sistema controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione, in conformità alla normativa vigente, dei documenti inviati attraverso il Sistema nell'ambito della procedura di gara.

Il Gestore del Sistema informatico è il responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 del D.L.vo n. 196/2003, e cura l'adozione di tutte le misure previste dal D.L.vo n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Il Gestore del Sistema è inoltre responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. Ciononostante, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione della procedura.

In ogni caso, i fornitori esonerano l'ATS dell'Insubria, ARCA, Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge.

I fornitori altresì si impegnano a non immettere nel Sistema informazioni non veritiere, non complete o non aggiornate, nonché materiale dai contenuti blasfemi, diffamatori, offensivi, pornografici o comunque illeciti, incluso qualsiasi materiale in violazione di diritti di terzi, in particolare di diritti di proprietà intellettuale.

L'accertata non veridicità o non correttezza delle dichiarazioni, dei dati e/o delle informazioni fornite dai fornitori può comportare la sospensione o anche la revoca dell'Abilitazione e la conseguente impossibilità di partecipare alla procedura di gara, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni.

I fornitori sono consapevoli del fatto che qualsivoglia intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità previste dalla legge, può determinare la revoca della Abilitazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara. L'ATS dell'Insubria si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'ANAC per gli opportuni provvedimenti di competenza. I fornitori si impegnano a manlevare e tenere indenni la stazione appaltante, Lombardia Informatica Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di violazione del presente Disciplinare o di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e comunque a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente.

REGISTRAZIONI DI SISTEMA E TEMPO DEL SISTEMA

Il Sistema è strutturato in modo da attestare e tracciare ogni operazione compiuta sul Sistema stesso, la quale viene memorizzata e conservata dal Gestore del Sistema nelle registrazioni di Sistema (anche denominate "log"). Tali registrazioni sono segrete e riservate e costituiscono documentazione il cui accesso è sottoposto alle disposizioni di cui alla legge n. 241/1990, ai sensi del successivo paragrafo "Obblighi della ditta aggiudicataria".

Le registrazioni di Sistema sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D.L.vo 7 marzo 2005, n. 82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate sul Sistema sono riferite ai fornitori sulla base delle Chiavi di accesso rilasciate ai fornitori in forza dell'art. 8 ed ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. b), del D.L.vo 7 marzo 2005, n. 82.

Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591. Il tempo del Sistema è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai fornitori.

Ogni operazione effettuata sul Sistema si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di Sistema. I fornitori accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate sul Sistema.

DIRITTO DI ACCESSO

Il diritto di accesso si esercita, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, del Codice dell'Amministrazione Digitale e del Codice dei contratti pubblici, attraverso apposita richiesta da inviare al Responsabile del Procedimento.

L'accesso alle registrazioni del Sistema avviene attraverso l'interrogazione delle registrazioni in formato elettronico che documentano le attività compiute all'interno del Sistema, inoltrando apposita richiesta e previa autorizzazione specifica concessa dal Responsabile del Procedimento indicato sui documenti della procedura di gara. Sono escluse dal diritto di accesso le soluzioni tecniche ed i programmi utilizzati dal Sistema.

L'invio, al soggetto che vi abbia titolo, di copia della documentazione è effettuato dalla stazione appaltante con l'inoltro del documento richiesto a uno dei domicili indicati dal fornitore.

NORME INTEGRATIVE

Per tutti gli obblighi e le formalità che potranno incombere alle parti, qui non previsti, valgono le disposizioni legislative e le norme vigenti in materia.

La ditta aggiudicataria s'impegna in particolare all'osservanza delle prescrizioni di cui al capitolato speciale d'appalto.

Nulla è dovuto ai concorrenti per l'elaborazione e presentazione dell'offerta e documentazione richieste compresa l'eventuale campionatura.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
(dott. Mauro Crimella)

Allegati: allegato 1: capitolato di Gara
allegato 2: modello di autocertificazione
allegato 3: patto di integrità in materia di Contratti Pubblici Regionali
allegato 4: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
allegato 5: tabella offerta economica

N.B. il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione Amministrativa).

CAPITOLATO DI GARA PER LA FORNITURA TRIENNALE DI TIMBRI

PREMESSA

La razionalizzazione degli acquisti è fra i prioritari interventi che il quadro normativo e regolamentare definisce per il raggiungimento dei prefissati obiettivi di finanza pubblica.

In questo quadro complessivo si inserisce la D.G.R. n. X/4702 del 29 dicembre 2015 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario".

Per l'esercizio 2016 che fra l'altro, nel disciplinare il sistema degli acquisti di beni e servizi, ha disposto di istituire le Unioni di acquisto degli Enti del Sistema Sanitario Regionale con la finalità di rafforzare l'interazione e l'integrazione in relazione alle procedure di acquisto di beni e servizi nell'ambito dell'accordo interaziendale stipulato.

Nel rispetto di quanto sopra definito, l'Agenzia di Tutela della Salute (A.T.S.) dell'Insubria che fa parte dell'Unione di acquisto, denominata "Unione ATS", in qualità di capofila, procede su delega/mandato delle ATS di Bergamo, Brianza, Montagna e Città Metropolitana di Milano all'espletamento della procedura di gara ed all'aggiudicazione della fornitura di timbri per il proprio fabbisogno e per quello delle citate mandanti.

Art. 1 - Oggetto della fornitura

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura triennale di timbri occorrenti alle Agenzie di Tutela della Salute di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano (di seguito denominate A.T.S.).

La quantità annuale da fornire è quella indicata nella tabella prodotti (allegato A).

Ai sensi dell'art. 106 c. 12 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ciascuna ATS qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre alla ditta aggiudicatrice, l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario; in tal caso la ditta aggiudicataria non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 2 - Qualità della fornitura

La precisa qualità delle merci costituisce elemento essenziale della fornitura, per continuità con le precedenti forniture al fine di consentire il riutilizzo dei medesimi modelli di timbri dell'ATS mediante materiale di consumo della medesima marca.

Il materiale consegnato dovrà essere idoneo all'uso per il quale è stato ordinato e, se non diversamente ed espressamente indicato dal fornitore prima della conferma di consegna, si intende non assoggettato a vincolo di scadenza per il mantenimento delle caratteristiche proprie del prodotto.

Ove accertata l'inidoneità del prodotto, al momento dell'utilizzo e comunque non oltre i tre mesi successivi la scadenza della fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla sostituzione a proprie spese.

Art. 3 - Stipulazione del contratto e sua durata

I contratti stipulati da ciascuna A.T.S. avranno durata triennale con decorrenza prevista 1 novembre 2016 e scadenza 31 ottobre 2019. E' tuttavia facoltà di ciascuna A.T.S. dare inizio al

rapporto anche in data successiva a quella sopraindicata in relazione alla durata della procedura di gara o alla durata dei contratti in corso.

La stipulazione del contratto avverrà mediante scrittura privata. Le disposizioni regolamentanti il rapporto contrattuale sono quelle previste dal presente capitolato.

Le spese relative alla stipulazione del contratto (marche da bollo) sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 4 – Condizioni economiche della fornitura

Le condizioni economiche della fornitura sono quelle derivanti dall'offerta.

Art. 5 – Ordinazioni e somministrazioni - Ricognizioni e verifiche

Non saranno accettate offerte che prevedano un minimo d'ordine.

Il fornitore riceverà direttamente gli ordini della quantità e del tipo di merce occorrente e dovrà consegnare la merce richiesta nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 10 giorni solari dalla data di trasmissione dell'ordine, tramite posta elettronica o altro mezzo idoneo.

Occorrendo somministrazioni in via d'urgenza, il fornitore dovrà prestarle immediatamente, entro 48 ore dalla data di trasmissione dell'ordine, tramite posta elettronica o altro mezzo idoneo.

Le consegne andranno effettuate negli orari e presso le sedi di ciascuna A.T.S. come indicato nel buono d'ordine.

Le merci dovranno essere consegnate franco magazzino con le relative bolle fiscali di accompagnamento o altro documento di trasporto sostitutivo a sensi di legge e nessun onere aggiuntivo verrà riconosciuto per imballaggio e trasporto, quand'anche effettuato per consegna urgente.

I prodotti oggetto di ordinativo dovranno essere imballati dal fornitore in appositi contenitori che dovranno rispondere alle norme in vigore, nonché garantirne, in ogni caso, la perfetta conservazione ed integrità.

La ditta aggiudicataria dovrà utilizzare per la consegna della merce veicoli che siano conformi alle più recenti Direttive dell'Unione Europea contro l'inquinamento atmosferico da emissioni dei veicoli a motore.

Effettuata la consegna, saranno effettuate le ricognizioni e le verifiche di qualità e quantità. In caso di impossibilità a procedere ad un accurato controllo, per via dell'imballaggio e/o per la quantità degli articoli e/o la consegna del materiale tramite corriere, il ricevimento avverrà "con riserva di successivo controllo".

Anche a consegna avvenuta ed accettata, ove emergesse qualche vizio, difetto o comunque non corrisponda ai requisiti prescritti, il prodotto sarà contestato e quindi respinto al fornitore, che dovrà sostituirlo con altro della qualità prescritta, entro il termine massimo di 72 ore dalla contestazione.

Nel caso il fornitore rifiuti o comunque non proceda immediatamente al reintegro della merce contestata, il Servizio competente dell'A.T.S. procederà direttamente all'acquisto, a libero mercato, di uguali quantità e qualità della merce che avrebbe dovuto essere consegnata, addebitando l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse alla ditta aggiudicataria, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Qualora la merce fornita, accettata soltanto per esigenze urgenti, risulti non corrispondente ai requisiti prescritti, da legittimarne la svalutazione, l'A.T.S. ne darà comunicazione al fornitore ed effettuerà, sugli importi fatturati, una detrazione pari al minor valore che si sarà riconosciuto doversi attribuire alla merce stessa.

Nel caso in cui la merce resa sia già stata fatturata, il fornitore procederà all'emissione di nota di credito.

Art. 6 - Obblighi specifici e responsabilità esclusiva del fornitore

Il fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto in altre parti del capitolato a:

- a) effettuare la fornitura a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti;
- b) osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prestazioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate durante l'arco di vigenza del contratto; a tal fine il fornitore si obbliga espressamente a manlevare e tenere indenne l'A.T.S. da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, restando in ogni caso espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla inosservanza delle norme e prescrizioni resteranno ad esclusivo carico del fornitore;
- c) avvalersi di personale adeguato in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Il fornitore si impegna inoltre ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il fornitore si obbliga a non divulgare alcuna notizia concernente l'attività oggetto del presente capitolato, e a non farne un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'A.T.S.; a tal fine il fornitore è tenuto a garantire che tale impegno sarà osservato dal proprio personale.

La Ditta in relazione all'obbligo assunto con l'accettazione del presente capitolato, solleva espressamente ciascuna A.T.S. da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale relativa a infortuni, sinistri e/o danni, di tutti i generi, provocati nel corso dell'attività o in dipendenza da questa o in dipendenza di omissioni, negligenza o altre inadempienze relative alle prestazioni contrattuali ad essa riferibili.

Oltre a quanto prescritto in altri punti del presente capitolato, la ditta aggiudicataria s'impegna a provvedere a tutti gli oneri assicurativi che derivano dall'esecuzione dell'appalto, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti di ciascuna A.T.S. per i danni a cose o persone, nonché quelle relative alla Responsabilità Civile della ditta appaltatrice verso terzi.

Art.7 - Condizioni economiche – Liquidazione fatture - Pagamenti

Le condizioni economiche sono quelle indicate in offerta e comprendono tutto quanto richiesto dal presente capitolato.

Le fatture dovranno essere inviate alle A.T.S. in modalità elettronica.

In riferimento all'obbligo di fatturazione elettronica, la ditta aggiudicataria è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D. MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014.

A tal fine, si indicano gli elementi specifici che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito: indicepa.gov.it) per ciascuna Azienda:

ATS di Bergamo

- Denominazione Ente: Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
- Codice IPA: atsb
- Codice Univoco Ufficio: 7ZRYRC
- Nome dell'ufficio: settore fornitori
- Cod. fisc. del servizio di F.E.: 04114400163
- Partita IVA: 04114400163

ATS dell'Insubria sede Territoriale di Como

- Denominazione Ente: Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria
- Codice IPA: AT SIN
- Codice Univoco Ufficio: 9ZTIFF
- Nome dell'ufficio: 303-UFF_FATTELET-COMO
- Cod. fisc. del servizio di F.E.: 03510140126
- Partita IVA: 03510140126

ATS dell'Insubria sede Territoriale di Varese

- Denominazione Ente: Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria
- Codice IPA: AT SIN

- Codice Univoco Ufficio: 2GCQJQ
- Nome dell'ufficio: 314-UFF_FATTELET-VARESE
- Cod. fisc. del servizio di F.E.: 03510140126
- Partita IVA: 03510140126

ATS Brianza

- Denominazione Ente: Agenzia di Tutela della Salute della Brianza
- Codice IPA: atsmb
- Codice Univoco Ufficio: UWUUCX
- Nome dell'ufficio: 305-Uff_Fattelet-Lecco
- Cod. fisc. del servizio di F.E.: 09314190969
- Partita IVA: 09314190969

ATS della Montagna

- Denominazione Ente: Agenzia di Tutela della Salute della Montagna
- Codice IPA: atsm
- Codice Univoco Ufficio: RB5KZY
- Nome dell'ufficio: Servizio Economico Finanziario
- Cod. fisc. del servizio di F.E.: 00988200143
- Partita IVA: 00988200143

ATS Città Metropolitana di Milano

- Denominazione Ente: Agenzia di Tutela della Salute Città Metropolitana di Milano
- Codice IPA: atsmetmi
- Codice Univoco Ufficio: BMAGH7
- Nome dell'ufficio: Acquisti e Servizi Economici
- Cod. fisc. del servizio di F.E.: 09320520969
- Partita IVA: 09320520969

La fattura dovrà necessariamente riportare il CIG ed il CUP, quest'ultimo ove presente.

Inoltre, si segnala la presenza di alcune informazioni che Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili in fattura per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali, come segue:

- data e numero d'ordine di acquisto (associato a ciascuna riga fattura);
- data e numero DDT per i beni consegnati con tale documento (associato a ciascuna riga fattura);
- totale documento;
- Codice fiscale del cedente;
- in generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Per maggiori informazioni sulle specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fatturazione elettronica si rimanda al sito www.fatturapa.gov.it.

L'ufficio competente procederà alla liquidazione delle fatture in base ai prezzi pattuiti, dopo aver dedotto tutte le eventuali somme delle quali il fornitore fosse debitore.

Il pagamento avverrà a 30 giorni dall'accertamento da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto ovvero dal Responsabile del servizio utilizzatore delle prestazioni effettuate, rispetto a quanto previsto nel presente capitolato. Il Direttore dell'esecuzione del contratto deve effettuare tale accertamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, dopo aver verificato la regolarità del servizio e/o fornitura.

Art. 8 – Tracciabilità dei flussi finanziari

In materia di tracciabilità dei flussi finanziari si richiama quanto previsto dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.; in particolare la ditta aggiudicataria, in ottemperanza a quanto ivi stabilito dovrà, a pena di nullità assoluta del contratto, ai fini del pagamento delle fatture:

1. indicare nella documentazione che verrà presentata per la partecipazione alla procedura di gara, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice IBAN;

2. indicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.

La ditta aggiudicataria provvede altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 9 - Divieto di cessione del contratto

Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 19, è fatto divieto all'aggiudicatario di cedere sotto qualsiasi titolo, né tutto né in parte il contratto, sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso, nonché del risarcimento dei danni conseguenti.

Art. 10 - Cessione dei crediti derivanti da contratto

Le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991 n. 52, sono estese ai crediti verso le stazioni appaltanti derivanti da contratti di servizi. Le cessioni di crediti possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancarie e creditizie, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

Ai fini dell'opponibilità all'A.T.S., le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'A.T.S..

Le cessioni di crediti sono efficaci e opponibili all'A.T.S. qualora questa non le rifiuti con comunicazione da comunicarsi al cedente e al cessionario entro 45 gg. dalla notifica della cessione.

L'A.T.S. cui è stata notificata la cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto stipulato.

Art. 11 - Penali

Fermo restando quanto precisato in altre parti del presente capitolato, nei casi di ritardi nella consegna rispetto ai termini sopraindicati, ovvero nel caso di prodotti di qualità difforme da quella considerata con relativa richiesta di sostituzione, l'A.T.S. applicherà per ogni giorno di ritardo una penale pari al 2% dei valori dei prodotti non consegnati al netto dell'IVA. Nel caso in cui l'ordine sia stato parzialmente evaso dal fornitore nei termini previsti dal presente capitolato la penale sarà calcolata sulla quota parte dei quantitativi dei prodotti consegnati in ritardo.

L'inosservanza degli ulteriori obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato, formalmente contestati, in assenza di valide giustificazioni comporta l'applicazione di un penale fino a € 500,00 fatti salvi i comprovati maggiori danni.

In caso di ritardi superiori a cinque giorni solari, l'Ufficio interessato procederà direttamente all'acquisto, a libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce che sarebbe dovuta essere consegnata, addebitando l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse alla ditta aggiudicataria, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Qualora la ritardata consegna fosse dovuta a cause di forza maggiore, formalmente documentate, l'A.T.S. si riserva di ricorrere a libero mercato, addebitando, nel qual caso, la sola eventuale differenza di prezzo.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti paragrafi, verranno contestati dall'A.T.S. al Fornitore il quale dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni all'A.T.S. nel termine massimo di giorni 3 (tre) lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili a insindacabile giudizio dell'A.T.S., ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Fornitore le penali come sopra indicate.

L'A.T.S., per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà compensare i predetti crediti con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti al Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'A.T.S. a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso

il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 12 – Rispetto D.L.vo n. 81/2008

L'impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i. in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riguardo alla vigilanza sanitaria e di ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro.

L'Impresa dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il proprio personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione alla fornitura svolta e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

La ditta si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire, in conformità al D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i., la completa sicurezza durante l'esercizio dei lavori e l'incolumità delle persone addette alle forniture stesse e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, esonerando l'A.T.S. da ogni e qualsiasi responsabilità.

Le prestazioni oggetto del presente capitolato debbono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni sul lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.

La ditta deve pertanto osservare e far osservare ai propri dipendenti nonché a terzi presenti su ogni singolo luogo di lavoro affidatole, tutte le norme di cui sopra e pretendere inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro predisponendo un piano delle misure di sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i..

La ditta aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del contratto, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

La ditta aggiudicataria si obbliga inoltre a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti, vincolano la ditta aggiudicataria anche nel caso in cui questa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Art. 13 – Risoluzione del contratto

Fermo restando quanto precisato in altre parti del presente capitolato, l'ATS potrà procedere ex art. 1456 del Codice Civile alla risoluzione del contratto ed assicurare, a spese del fornitore inadempiente la continuità della fornitura nei seguenti casi:

- sospensione o interruzione del contratto da parte dell'appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore (la giustificazione dell'interruzione è discrezionalmente valutata dall'Amministrazione);
- gravi violazioni delle clausole contrattuali tali da compromettere la regolarità della fornitura;
- frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- violazione a norme e/o principi contenuti nel Codice Etico e nel Codice di comportamento delle Amministrazioni, nel codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013, nei piani triennali per la prevenzione della corruzione adottati dalle Amministrazioni e/o nel Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici Regionali approvato con DGRL n. X/1299 del 30 gennaio 2014, ove previsto nei suddetti documenti;
- inadempienze che abbiano comportato l'applicazione di penali per 4 volte in un anno;
- cessione di azienda non autorizzata e cessazione di attività;
- subappalto della fornitura non autorizzato dalle Amministrazioni;

- mancato rispetto degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica e dei contratti di lavoro nazionali e locali;
- altre inadempienze che rendano difficile o impossibile la prosecuzione dell'appalto (quali ad esempio manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del contratto);
- informazioni positive antimafia.

In materia di risoluzione del contratto si richiama altresì quanto previsto dall'art. 108 del D.Lvo 18 aprile 2016 n. 50.

Ai sensi dell'art. 9 -bis della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta il risarcimento dei danni derivanti, oltre all'incameramento della eventuale garanzia fideiussoria versata.

Gli eventuali maggiori oneri che l'ATS dovesse sostenere per garantire la regolare fornitura dei beni aggiudicati alla ditta inadempiente, nei limiti di vigenza del contratto, verrà addebitato alla medesima ditta inadempiente, trattenendo quanto dovuto sui pagamenti che risultassero ancora da effettuare.

In quest'ultimo caso e nel caso in cui eventuali altri crediti non fossero sufficienti al rimborso dell'intero danno, l'ATS inoltrerà a mezzo PEC, nota per quanto dovuto dalla ditta inadempiente, che dovrà provvedere al pagamento entro trenta giorni dalla notifica dell'addebito.

Art. 14 - Recesso

L'ATS, ha diritto, nei casi di:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale nella materia oggetto del presente capitolato;
- mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo, in caso di soppressione del Servizio o nell'ipotesi di sopravvenuti indirizzi della programmazione sanitaria Regionale in contrasto con la continuazione del rapporto contrattuale (quali, a titolo esemplificativo: aggregazioni di Aziende Sanitarie - ATS e ASST);
- prezzi di aggiudicazione superiori ai prezzi di riferimento che potranno essere pubblicati dall'ANAC nel corso di vigenza del contratto, fatta salva la negoziazione.

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla ditta appaltatrice con lettera raccomandata A/R.

L'appaltatore dovrà comunque, se richieste dall'ATS, proseguire le prestazioni la cui interruzione/sospensione può, a giudizio dell'ATS medesima, provocare danno alla stessa.

Qualora durante la vigenza del contratto dovesse essere attivata convenzione a livello nazionale (da parte CONSIP SpA) o a livello regionale (da parte della Azienda Regionale Centrale Acquisti) avente ad oggetto la fornitura di cui all'art. 1 del presente capitolato, l'ATS ha diritto di recedere in tutto o in parte dal contratto, in qualsiasi momento, con un periodo di preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla ditta aggiudicataria con lettera raccomandata A/R.

Nelle fattispecie di recesso delle ATS menzionate nel presente articolo la ditta aggiudicataria ha diritto al pagamento delle forniture effettuate, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c..

Fermo restando quanto sopra previsto, qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il Direttore Generale o il responsabile tecnico della ditta aggiudicataria siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, l'ATS ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso. Si applica anche in tale ipotesi di recesso quanto precisato nella prima parte del presente articolo. In tale ipotesi, l'appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola

d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c..

Art. 15 - Responsabilità

La Ditta è responsabile dell'esatto adempimento del contratto, della perfetta esecuzione delle prestazioni, dell'operato dei suoi dipendenti e dei danni causati a terzi in esecuzione della stessa. Inoltre è fatto obbligo alla Ditta di mantenere l'A.T.S. sollevata ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste di danni nei confronti dell'A.T.S. medesima, per violazioni di leggi o regolamenti da parte dello stesso appaltatore o dei suoi dipendenti.

Art. 16 - Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione

Le stazioni appaltanti, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, fatte salve tutte le ragioni ed azioni dell'A.T.S. verso la massa fallimentare, anche per i danni, con privilegio, a titolo di pegno, e sulle fatture in attesa di liquidazione.

Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 32 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, in materia di misure straordinarie di gestione di imprese nell'ambito della prevenzione della corruzione.

Art. 17 - Vicende soggettive dell'esecutore del contratto

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione non hanno singolarmente effetto nei confronti dell'ATS fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dall'art. 80 del D.L.vo 50/2006.

Nei 60 giorni successivi, l'ATS può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni di cui precedente comma non risultino sussistere le clausole ostantive di cui all'art. 67 del D.Lvo 6.9.2011 n. 159 e s.m.i..

Decorsi i 60 giorni senza che sia intervenuta opposizione, gli atti producono nei confronti dell'ATS tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

Art. 18 - Scioglimento e liquidazione della ditta aggiudicataria

In caso di scioglimento o di liquidazione della ditta fornitrice, l'A.T.S. avrà diritto tanto di pretendere la continuazione del contratto da parte della ditta in liquidazione, quanto di pretendere la continuazione da parte della nuova ditta subentrante.

Art. 19 - Subappalto

Fermo restando il divieto di cessione totale o parziale del contratto, le ditte concorrenti sono obbligate ad indicare nell'offerta la parte dell'appalto che intendono eventualmente subappaltare a terzi. Ai sensi dell'art. 105 c.4 del D. Legislativo n. 50/2016, la ditta potrà procedere al subappalto di parte della fornitura, a condizione che sia stato indicato nell'istanza di partecipazione alla gara. La disciplina del subappalto è contenuta nel citato art. 105 del decreto; al riguardo si richiama l'attenzione sul 2° comma il quale specifica che la quota parte subappaltabile non può essere in ogni caso superiore al 30%.

Art. 20 – Riservatezza

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto, mentre non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

La ditta è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti o collaboratori degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Art. 21 - Trattamento dei dati forniti dalla ditta concorrente

Ai sensi del D.L.vo n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle Imprese sono trattati dall'A.T.S. esclusivamente per le finalità connesse alla gara.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'A.T.S. dell'Insubria.

Art. 22 – Caso di morte del titolare della ditta aggiudicataria

In caso di morte del titolare della ditta fornitrice, alle obbligazioni derivanti dal contratto subentreranno solidalmente gli eredi.

Qualora l'ATS ritenesse di proseguire il rapporto con gli eredi, i medesimi saranno tenuti, dietro semplice richiesta, a produrre a loro spese tutti quegli atti e documenti che potranno ritenersi necessari per la regolare giustificazione della successione, per la prosecuzione del contratto.

Art. 23 – Foro Competente

In caso di controversie di qualsiasi natura sarà esclusivamente competente il Foro della città ove ha sede l'A.T.S. che emette i relativi ordinativi, escludendo espressamente la competenza di altri Fori.

Art. 24 – Norme finali

L'appalto deve essere eseguito con l'osservanza di quanto stabilito dal presente Capitolato. Per quanto non esplicitamente ivi previsto si fa rinvio alle Leggi vigenti applicabili in materia.

Il presente capitolato d'appalto si compone di n. 24 articoli e n. 1 allegato redatti su complessivi n. 14 fogli.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile, vengono espressamente approvate ed accettate le clausole previste dagli articoli 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23 e 24 del presente capitolato.

N.B. Il presente documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione Amministrativa).

Allegati: all. A - tabella prodotti;

Voce	Descrizione	Quantità annua ATS BG	Quantità annua ATS INSUBRIA CO	Quantità annua ATS INSUBRIA VA	Quantità annua ATS BRIANZA	Quantità annua ATS MONTAGNA	Quantità annua ATS CITTA' METROPOLITANA MILANO	TOTALE COMPLESSIVO ANNUO
1	TIMBRO NUMERATORE AUTOINCHIOSTRANTE IN METALLO - REXEL UN 12		1	1	1	1	5	9
2	TIMBRO NUMERATORE AUTOINCHIOSTRANTE IN METALLO - REXEL UN 15		1	1	2	1		5
3	TIMBRO POLINOMIO	5	2	1	5	1		14
4	PLASTICA - PICCOLO CM. 5 x 3	10	6	1	1	5		23
5	TIMBRI PROTOCOLLO IMPUGNATURA IN PLASTICA - GRANDE CM. 6 x 4	5	1	5	1	3		15
6	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 3 RIGHE		1	1	1	1	5	9
7	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 4 RIGHE		7	1	1	1		10
8	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 5 RIGHE		1	1	1	1		4
9	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 6 RIGHE		1	1	6	1		9
10	TIMBRI PROTOCOLLO AUTOCHIOSTRANTE trodat 5460 cm. 5,5x4	2	2	3	4	1		12
11	TIMBRI PROTOCOLLO AUTOCHIOSTRANTE trodat 5470 cm. 6x4	2	1	1	1	3		8
12	TIMBRI PROTOCOLLO AUTOCHIOSTRANTE trodat 5480 cm. 7x5	1	1	1	2	3		8
13	TIMBRO COPIA IMPUGNATURA IN PLASTICA	1	1	1	1	1	5	10
14	TIMBRO RACCOMANDATA A.R. / POSTA PRIORITARIA /VARI /IMPUGNATURA IN PLASTICA	1	1	1	2	1		6
15	TIMBRO FRECCIA - COPIA - IMPUGNATURA IN PLASTICA	1	1	1	1	8	5	17
16	TIMBRO FRECCIA - IMPUGNATURA IN PLASTICA	1	1	1	1	1	5	10
17	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 15	5	1	1	10	1	5	23
18	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 20	3	1	45	1	1	5	56
19	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 25	3	5	1	30	13	5	57
20	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 30	10	23	240	10	1	100	384
21	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE ROTONDO ATS - MM. 25	1	3	2	1	13	10	30
22	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE ROTONDO ATS - MM. 30		30	57				87
23	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 3 RIGHE	3	1	7	1	1	80	93
24	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 4 RIGHE	5	1	1	1	1	20	29
25	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 5 RIGHE	5	1	1	1	1		9
26	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 6 RIGHE	3	1	1	1	1		7
27	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 2 RIGHE	5	1	11	1	1	80	99
28	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 2 RIGHE + TONDO	5	1	1	1	1		9
29	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 3 RIGHE + TONDO	5	1	1	14	1		22
30	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 3 RIGHE	5	1	33	1	1	5	46
31	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 4 RIGHE	5	1	18	1	1	75	101
32	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 5 RIGHE	5	1	35	1	1	20	63
33	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 6 RIGHE	3	1	4	1	1	10	20
34	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 7 RIGHE	3	1	1	1	1		7
35	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 8 RIGHE	1	1	1	1	1		5
36	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 3 RIGHE	2	1	2	1	1	15	22
37	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 4 RIGHE	2	1	3	1	1	5	13
38	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 5 RIGHE	2	1	1	1	1	5	11
39	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3912 1 RIGA	1	1	1	1	1		5
40	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3912 - 5 RIGHE	5	65	1	12	1		84

Voce	Descrizione	Quantità annua ATS BG	Quantità annua ATS INSUBRIA CO	Quantità annua ATS INSUBRIA VA	Quantità annua ATS BRIANZA	Quantità annua ATS MONTAGNA	Quantità annua ATS CITTA' METROPOLITANA MILANO	TOTALE COMPLESSIVO ANNUO
41	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3913 - 5 RIGHE	5	7	1	20	1		34
42	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4912 - H. 3 RIGHE	2	1	7	1	30		41
43	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4912 - H. 4 RIGHE	2	5	1	10	20		38
44	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4913 - H. 5 RIGHE	2	2	57	1	30		92
45	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4913 - H. 6 RIGHE	2	2	1	1	13		19
46	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4913 - H. 7 RIGHE	2	2	1	1	18		24
47	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 5 RIGHE	2	1	5	1	8		17
48	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 6 RIGHE	2	1	1	1	8		13
49	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 7 RIGHE	1	1	1	1	5		9
50	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 8 RIGHE	1	1	1	1	5		9
51	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO TRODAT 4820	1	1	1	3	1	15	22
52	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO TRODAT 4810 PICCOLO	1	1	1	1	1	15	20
53	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4926	1	4	8	1	3		17
54	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5440	1	1	2	1	1		6
55	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5460	1	1	1	1	1		5
56	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5480	1	1	1	1	1		5
57	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4928	1	1	1	1	1		5
58	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4922	1	1	1	3	1		7
59	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4923	1	1	1	1	1		5
60	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4924	1	1	1	1	1		5
61	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4911	1	1	1	10	1	10	24
62	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 2 - H. 1 RIGA	2	2	1	10	1	8	24
63	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 2 - H. 2 RIGHE	5	1	1	10	1	5	23
64	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 1 RIGA	2	1	1	10	1	8	23
65	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 2 RIGHE	5	1	1	2	1	5	15
66	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 3 RIGHE	5	1	1	2	1	10	20
67	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 4 RIGHE	5	1	1	5	1	10	23
68	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 1 RIGA	2	1	1	6	1	8	19
69	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 2 RIGHE	5	1	1	3	1	5	16
70	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 3 RIGHE	5	2	1	10	1	10	29
71	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 4 RIGHE	5	6	1	12	1	10	35
72	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 6 RIGHE	5	2	1	4	1	5	18
73	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4,5 - H. 2 RIGHE	5	1	1	15	1	5	28
74	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4,5 - H. 5 RIGHE	5	4	1	10	1	10	31
75	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4,5 - H. 6 RIGHE	5	3	1	10	1	5	25
76	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 1 RIGA	1	1	1	6	1	20	30
77	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 2 RIGHE	2	1	6	1	1	5	16
78	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 2 RIGHE + TONDO	2	1	1	10	1		15
79	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 3 RIGHE	2	1	5	1	5	10	24
80	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 3 RIGHE + TONDO	2	1	1	10	1		15
81	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 4 RIGHE	2	1	30	1	1	10	45
82	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 5 RIGHE	2	1	1	1	1	10	16

Voce	Descrizione	Quantità annua ATS BG	Quantità annua ATS INSUBRIA CO	Quantità annua ATS INSUBRIA VA	Quantità annua ATS BRIANZA	Quantità annua ATS MONTAGNA	Quantità annua ATS CITTA' METROPOLITANA MILANO	TOTALE COMPLESSIVO ANNUO
83	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 6 RIGHE	2	1	1	1	1	5	11
84	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 7 RIGHE	1	1	1	1	1		5
85	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 8 RIGHE	1	1	1	6	1		10
86	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 10 RIGHE	1	1	1	15	1		19
87	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5,5 - H. 3 RIGHE	2	1	1	10	1	10	25
88	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5,5 - H. 4 RIGHE	2	1	1	1	1	10	16
89	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 1 RIGA	1	1	1	10	1	16	30
90	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 2 RIGHE	2	1	1	15	1	25	45
91	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 3 RIGHE	5	1	1	1	1	85	94
92	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 4 RIGHE	2	1	1	1	5	70	80
93	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 4 RIGHE + TONDO	2	1	1	1	1		6
94	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 5 RIGHE	2	1	1	1	1	40	46
95	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 6 RIGHE	1	1	1	1	1	15	20
96	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 7 RIGHE	1	1	1	1	1	2	7
97	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 8 RIGHE	1	2	2	1	1		7
98	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 10 RIGHE	1	1	1	1	1		5
99	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6,5 - H. 4 RIGHE	2	1	1	1	1	10	16
100	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 2 RIGHE	2	1	1	1	1	5	11
101	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 3 RIGHE	2	1	1	1	1	10	16
102	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 4 RIGHE	2	1	16	1	1	10	31
103	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 5 RIGHE	2	1	1	1	1	10	16
104	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 6 RIGHE	2	1	1	1	3	5	13
105	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 7 RIGHE	1	1	1	1	5		9
106	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 8 RIGHE	5	1	1	1	1		9
107	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 10 RIGHE	1	1	1	1	3		7
108	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 8 - H. 3 RIGHE + TONDO	2	1	1	1	1		6
109	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 8 - H. 9 RIGHE	2	2	1	1	1		7
110	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5460	3	20	16	10	1		50
111	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5470	3	1	1	1	1		7
112	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5480	3	1	1	1	1		7
113	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4610	3	1	1	1	1		7
114	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4460	1	1	1	1	1		5
115	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4480	1	1	1	2	1		6
116	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4710	2	1	1	1	1		6
117	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4912	2	1	1	1	18		23
118	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4913	2	10	1	3	20	20	56
119	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4915	2	10	1	1	8		22
120	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4918	2	10	1	1	1		15
121	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4926	2	1	1	6	3		13
122	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4923	2	5	1	5	1		14
123	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4911	2	1	1	1	1	10	16
124	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4916	2	1	1	1	1		6

Voce	Descrizione	Quantità annua ATS BG	Quantità annua ATS INSUBRIA CO	Quantità annua ATS INSUBRIA VA	Quantità annua ATS BRIANZA	Quantità annua ATS MONTAGNA	Quantità annua ATS CITTA' METROPOLITANA MILANO	TOTALE COMPLESSIVO ANNUO
125	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4810	2	1	1	1	1		6
126	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4931	2	10	1	1	1		15
127	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4820	2	1	1	1	1		6
128	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5208	2	1	10	1	1		15
129	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5430	2	1	1	1	1		6
130	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5440	2	1	3	1	1		8
131	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4927	2	1	1	1	1		6
132	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4135	2	1	1	1	1		6
133	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5215	2	1	1	1	1		6
134	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 3912	2	5	1	1	1		10
135	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 3913	2	5	1	1	1		10
136	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT COLOR S 2660	2	1	1	1	1		6
137	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 20	5	1	3	1	1		11
138	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 30	5	1	1	1	1	45	54
139	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 40	5	1	1	1	1	20	29
140	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 50	2	1	1	1	1	10	16
141	TAMPONI PER NUMERATORE AUTOMATICO MOD. REXEL UN 12	1	5	1	6	1		14
142	TAMPONI PER NUMERATORE AUTOMATICO MOD. REXEL UN 15	1	1	1	1	1		5
143	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 4 H 6 RIGHE	2	1	1	1	1		6
144	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 1 RIGA	1	3	1	1	1		7
145	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 3 RIGHE	5	1	1	1	1		9
146	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 4 RIGHE	5	2	1	5	1		14
147	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 5 RIGHE	5	1	1	1	1		9
148	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 6 RIGHE	2	1	1	1	1		6
149	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 7 RIGHE	2	1	1	3	1		8
150	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 10 RIGHE	1	1	1	1	1		5
151	TIMBRO DATARIO IN PLASTICA						80	80
152	TAMPONE TRODAT 6/58						10	10
153	COLOP PRINTER OFFICE LINE S660						20	20
154	TIMBRO MANUALE						5	5
155	TRODAT 46030 MM30						10	10
156	TIMBRO MANUALE 2 RIGHE						30	30
157	DATARIO IN GOMMA MM4						20	20
158	TIMBRO MANUALE TONDO						30	30
159	TIMBRO MANUALE 1 RIGA						10	10
160	TIMBRO MANUALE 5 RIGHE						10	10
161	COLOP PRINTER EOS 130						5	5
162	RICAMBIO COLOP PRINTER EOS 130						5	5
163	TIMBRO MANUALE 10 RIGHE						5	5
164	TIMBRO MANUALE 3 RIGHE						20	20
165	TAMPONE COLOP PRINTER E/50						20	20
166	DATARIO IN GOMMA MM5						15	15
167	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 2 RIGHE						5	5
168	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 3 RIGHE						5	5
169	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 4 RIGHE						10	10
170	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 5 RIGHE						5	5
171	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 6 RIGHE						5	5
172	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 7 RIGHE						5	5

Voce	Descrizione	Quantità annua ATS BG	Quantità annua ATS INSUBRIA CO	Quantità annua ATS INSUBRIA VA	Quantità annua ATS BRIANZA	Quantità annua ATS MONTAGNA	Quantità annua ATS CITTA' METROPOLITANA MILANO	TOTALE COMPLESSIVO ANNUO
173	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 2 RIGHE						5	5
174	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 2 RIGHE						10	10
175	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 3 RIGHE						10	10
176	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 4 RIGHE						20	20
177	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 5 RIGHE						10	10
178	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 6 RIGHE						10	10
179	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 7 RIGHE						10	10
180	TAMPONE COLOP PRINTER E/2300						18	18
181	TAMPONE COLOP PRINTER E/2600						15	15
182	COLOP PRINTER MINI DATER AUTOINCHIOSTRANTE MM4						35	35
183	TAMPONE COLOP PRINTER E/2800						5	5
184	TAMPONE TRODAT 6/4603C						10	10
185	COLOP PRINTER S360						5	5
186	TIMBRO MANUALE 4 RIGHE						20	20
187	TIMBRO MANUALE 2 RIGHE						20	20
188	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP C 60 37 X 76 MM						15	15
189	TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3642 DIAM. MM. 30						50	50
190	TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE ATS DIAM. MM. 15						5	5
191	TAMPONE TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP C 60 37 X 76 MM						15	15
192	TAMPONE PER TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE ATS DIAM. MM. 30						20	20
193	TAMPONE PER TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE ATS DIAM. MM. 15						5	5
194	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO COLOP S360						10	10
195	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO COLOP S660						10	10
196	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 2 RIGHE						5	5
197	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 6 RIGHE						5	5
198	TIMBRO MANUALE SAGOMA IN LEGNO						3	3
199	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5211						3	3
		370	389	757	477	381	1776	4150

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE FORNITURA TRIENNALE DI TIMBRI OCCORRENTI ALLE
ATS DI BERGAMO, BRIANZA, INSUBRIA, MONTAGNA E CITTA' METROPOLITANA DI
MILANO**

RESA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

**Al Direttore Generale
A.T.S. dell'Insubria
Via O. Rossi, 9
21100 VARESE (VA)**

Il sottoscritto _____, codice fiscale _____,
_____ nato a _____ il
_____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella
sua qualità di _____ **(legale rappresentante o
procuratore generale o speciale, la cui procura sia stata prodotta nella medesima
documentazione amministrativa)** della ditta
_____, con sede in
_____, via _____, C.A.P.
_____, capitale sociale Euro _____
(_____), iscritta al
Registro delle Imprese (o Registro equivalente) di _____
al n. _____, codice fiscale _____, partita
IVA _____,
n. tel. _____ n. fax _____ e-
mail _____
Numero posizione INAIL _____, codice Cliente INAIL
_____,
sede _____ INAIL _____ di

(nel caso in cui le posizioni INAIL siano più di una occorre allegare il relativo elenco),

Numero posizione INPS _____, Matricola INPS
_____,
sede INPS di _____ n. dipendenti
ditta _____

(nel caso in cui le posizioni INPS siano più di una occorre allegare il relativo elenco),

CCNL applicato _____, (eventuale) in R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo con
le Imprese _____,
_____,
_____, (di seguito denominata "Impresa")

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del

contenuto della presente dichiarazione la scrivente *Impresa* decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

- ai fini della partecipazione alla presente gara

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

A) dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese

(in caso di impresa con sede in uno Stato diverso dall'Italia, indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo Stato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D.L.vo. n. 50/2006)

1. che questa *Impresa* è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____ e

2. che, come risulta dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, questa *Impresa* ha il seguente oggetto sociale: _____

(indicare _____ le _____ attività)

_____;

3. che, come risulta dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, l'amministrazione è affidata ad un **(compilare solo il campo di pertinenza)**:

a) Amministratore Unico, nella persona di: nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

b) Consiglio di Amministrazione composto da n. _____ membri e, in particolare, da: **(indicare i dati di tutti i Consiglieri)** nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica _____ **(Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...)**, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

_____ nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica _____ **(Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...)**, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

_____ nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica _____

(Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

_____;

c) Consiglio di Gestione composto da n. _____ membri e, in particolare, da:
(indicare i dati di tutti i Consiglieri) nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica _____ **(Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...),** nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

_____; nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica _____ **(Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...),** nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

_____; nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica _____ **(Presidente del Consiglio di Gestione, Consigliere Delegato, Consigliere...),** nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

_____;

4. **(eventuale, ove presente)** che il/i direttore/i tecnico/i attualmente in carica è/sono:
nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, nominato il _____ fino al _____.

5. **(eventuale)** che i riferimenti dell'atto notarile relativo alla procura generale o speciale (in corso di validità) del procuratore che sottoscrive dichiarazioni e/o attestazioni di offerta sono i seguenti:

Notaio dott. _____, atto del _____, rep _____.

6. a) che nel libro soci **(nell'ipotesi di società a responsabilità limitata, i dati di cui al punto a) ed ai successivi punti b) e c) sono ricavati dal Certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese)** di questa *Impresa* figurano i soci sotto elencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

_____ %
_____ %
_____ %

_____ %
_____ %
Totale 100 %

b) **(compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o, barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale)**

- che in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:

_____ % a favore di _____
_____ % a favore di _____

ovvero

- che non risultano esistenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto;

c) **(compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o, barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale)** che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione:

- hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

_____ per conto di _____
_____ per conto di _____

ovvero

- non è stato esercitato alcun diritto di voto in base a procedura irrevocabile o in base a un titolo equivalente che ne legittimava l'esercizio.

B) dichiarazione in ordine ai requisiti di carattere personale

7. che, l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.L.vo n. 50/2016 e, in particolare:

- a) che con riferimento al comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), al comma 2, comma 5 lettera l) dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 non sussistono le cause di esclusione nei propri confronti e nei confronti (*barrare/eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*)
- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
 - dei soci e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
 - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
 - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di

rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);

- (*eventuale*) del/i procuratore/i che sottoscrive/ono la presente dichiarazione e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica e/o ulteriore documentazione d'offerta;

e segnatamente i Signori [*indicare le generalità dei soggetti ai quali si riferisce la dichiarazione sottostante*]

Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, C.F. _____, carica _____;

Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, C.F. _____, carica _____;

Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, C.F. _____, carica _____;

(*indicare anche i soggetti che siano cessati dalla carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e segnatamente i Signori (indicare le generalità nonché eventuali condanne delle persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)*):

Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, C.F. _____, carica _____;

Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, C.F. _____, carica _____;

Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, C.F. _____, carica _____;

(*eventuale nel caso in cui non sia stato compilato il precedente punto con riferimento ai soggetti cessati*)

b) che non ci sono soggetti che sono cessati dalla carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

c) che le cause ostative di cui art. 80, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non sussistono neppure nei confronti dei familiari conviventi dei soggetti suindicati identificati dall'art. 85, comma 3 del D.Lgs. N. 159/2011;

(QUALORA SUSSISTANO UNA O PIU' CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI IL CONCORRENTE LE DEVE DICHIARARE E RIPORTARE NELLO SPAZIO SOTTOSTANTE)

(*si rammenta che:*

- occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione;

- *l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei soggetti interessati. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;*

- *l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima*);
-
-
-
-
-
-

d) che la situazione di regolarità fiscale dell'impresa ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 può essere verificata dal competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di _____;

e) che l'Impresa ha un numero di dipendenti, computabile ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 68/1999, pari a _____ unità iscritti al libro unico del lavoro e che *(compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale)*:

- è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999, e la relativa certificazione potrà essere richiesta al competente Ufficio Provinciale del lavoro di _____;

ovvero

- non è soggetta a tali norme;

f) che l'Impresa *(compilare il/i campo/i di pertinenza e barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)*:

- dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto o in una relazione, anche di fatto, che comporti l'imputabilità delle decisioni ad altro centro decisionale, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa

- dichiara di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa

- dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- g) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55 (si rammenta che l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
 - h) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - i) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da ATS o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
 - j) che nei confronti dell'Impresa - ai sensi del comma 5 lettera g) dell'art. 80, D.L.vo n. 50/2016 - non risulta l'iscrizione nel casellario informatico, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - k) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
 - l) che nei confronti di questa Impresa non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.L.vo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
8. che con riferimento agli oneri, vincoli e divieti vigenti in materia di tutela della concorrenza e del mercato, ivi inclusi quelli di cui agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e agli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, questa *Impresa*:
- con riferimento alla presente gara non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile e che, comunque, l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa,
 - è consapevole che l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, sarà valutata da A.T.S. dell'Insubria nell'ambito delle successive procedure di gara indette da A.T.S. dell'Insubria, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, ai sensi della normativa vigente;

9. che, ai sensi di quanto previsto all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, l'*Impresa* non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o consorzio;
10. che, con riferimento alla verifica dei requisiti, il codice denominato PASSOE rilasciato dall'ANAC ai fini del controllo è il seguente _____.
11. che questa *Impresa*, preso atto ed accettato il contenuto del Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici Regionali (D.G.R.L. n. X/1299 del 30 gennaio 2014), si impegna a rispettare ogni obbligo stabilito all'articolo 2 di detto Patto, pena l'applicazione delle sanzioni previste all'articolo 4 del medesimo Patto;
12. che l'*Impresa* ha preso visione, presso gli indirizzi internet istituzionali delle A.T.S. di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano dei Codici Etici, Codici di Comportamento e Piani triennali anticorruzione adottati e di impegnarsi ad adottare nello svolgimento della propria attività comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute;
13. di conoscere le previsioni della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (di seguito c.d. "Legge Anticorruzione"), pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 13 novembre 2012, e si impegna a porre in essere comportamenti conformi ai suoi principi contenuti;
14. di prendere atto che l'inosservanza del "Patto di Integrità", dei principi del "Codice Etico", e della "Legge Anticorruzione" integra un inadempimento grave degli obblighi contrattuali che legittima A.T.S. dell'Insubria e le altre Amministrazioni aggregate a risolvere la stessa *ipso iure* e con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile;
15. che qualora metta a disposizione proprie risorse per lo svolgimento delle prestazioni contrattuali, si impegna a far sottoscrivere loro la dichiarazione di avvenuta presa visione del "Patto di Integrità", del "Codice Etico", e della "Legge Anticorruzione" e si impegna a che gli stessi ne rispettino, rispettivamente, le previsioni e i principi. In caso di violazione dell'anzidetto impegno A.T.S. dell'Insubria e le altre Amministrazioni aggregate saranno legittimate ad azionare la clausola risolutiva espressa;
16. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di A.T.S. di Bergamo (e della ex ASL della Provincia di Bergamo), A.T.S. Brianza (e delle ex ASL della Provincia di Lecco e di Monza Brianza), A.T.S. dell'Insubria (e delle ex ASL delle Provincie di Como e di Varese), A.T.S. della Montagna (e delle ex ASL delle Provincie di Sondrio e della Valle Camonica), A.T.S. Città Metropolitana (e delle ex ASL Città di Milano, Milano 1 e Milano 2) per il triennio successivo alla conclusione del rapporto ai sensi dell'art. 53 c. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

C) dichiarazione in ordine alla procedura

17. che l'impresa, preso atto ed accettato il contenuto della lettera di invito, del Capitolato di gara e tutti i suoi allegati, si impegna a rispettare ogni obbligo ivi stabilito;
18. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo contratto nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
19. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell'affidamento che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, ivi inclusi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni oggetto del contratto, e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta;
20. di essere a conoscenza che A.T.S. dell'Insubria si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate da questa *Impresa* in sede di offerta e, comunque, nel corso della procedura di gara, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;

D) Dichiarazione in ordine al subappalto

21. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione: (barrare o eliminare l'opzione che non interessa):
- non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
 - intende affidare in subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, nel rispetto delle condizioni stabilite nel Disciplinare di gara, nello Schema di Contratto, nonché nell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 le seguenti attività:
 - di aver preso atto che ai sensi dell'art. 105, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante è da intendersi l'Ente richiedente le prestazioni ed emittente l'ordinativo di fornitura e, pertanto, obbligato al pagamento delle prestazioni nei confronti dell'aggiudicatario e ai relativi subappaltatori.

E) dichiarazioni in caso di RTI, Aggregazioni di Imprese e Consorzi

22. ***(in caso di R.T.I. costituiti o costituendi, nonché di consorzi costituendi)*** che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente alle seguenti Imprese:

- _____ (indicare il ruolo:
mandante/mandataria),
- _____ (indicare il ruolo:
mandante/mandataria),

le quali, a corredo dell'offerta congiunta sottoscritta da tutte le imprese raggruppande/consorziande - ovvero dall'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituiti - attestano la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda/consorzianda assume all'interno del R.T.I./Consorzio nella seguente misura:

Impresa mandataria/ mandante	Attività o servizio di competenza	Percentuale dell'attività o servizio di competenza rispetto alla complessiva esecuzione di detta attività o servizi	Percentuale dell'attività o servizio di competenza rispetto all'intero oggetto dell'appalto
TOTALE			100%

Esempio:

Impresa mandataria/ mandante/ mandante/	Attività o servizio di competenza	Percentuale dell'attività o servizio di competenza rispetto alla complessiva esecuzione di detta attività o servizi	Percentuale dell'attività o servizio di competenza rispetto all'intero oggetto dell'appalto
A mandataria	Fornitura del servizio 1	100%	70%
B mandante	Fornitura del servizio 2	50%	20%
C mandante	Fornitura del servizio 3	50%	10%
Totale			100%

23. **(in caso di impresa mandante di R.T.I. o Consorzi non costituiti)** di autorizzare la mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitando la medesima a compiere in nome e per conto anche di questa *Impresa* ogni attività da compiere attraverso il Sistema Telematico SinTel (SinTel) utilizzato da ATS dell'Insubria per la procedura di gara (presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante, ecc.), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, fermo restando, in ogni caso, che le dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l'offerta economica verranno sottoscritte da questa Impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;

24. **(in caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti)** che le imprese in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.L.vo 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con

rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

25. **(In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.L.vo n. 50/2016)** che il Consorzio, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 7 del D.L.vo n. 50/2016, concorre con le seguenti imprese consorziate **(specificare quali):**

- _____
- _____
- _____
- _____

26. **(in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)** che l'Impresa in quanto costituente cooperativa ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative, è iscritta nell'apposito Albo delle Società Cooperative, istituito con D.M. 23/06/2004, al n. _____;

27. **F) dichiarazione di elezione di domicilio** che l'Impresa, in ottemperanza a quanto indicato nel documento "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel", ai fini della presente procedura, elegge, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura stessa e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel, l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" messa a sua disposizione all'interno del sistema e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'Impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato); l'Impresa si assume la responsabilità della corretta indicazione dell'indirizzo pec, con particolare riferimento al fatto che l'indirizzo non sia costituito da una peo. In tale caso ARCA S.p.A. non si assume responsabilità sul mancato recepimento delle comunicazioni.

28. l'impegno dell'Impresa a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema stesso;

29. di prendere atto, anche in riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 76 D. Lgs. n. 50/2016 che tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel, sono inviate anche all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'Impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato);

30. che all'atto della registrazione dell'Impresa al Sistema Sintel, o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato, è stato indicato un indirizzo di Posta Elettronica Certificata;

31. di prendere atto che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto (anche ex artt. 76, D.Lgs. n. 50/2016) e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, A.T.S. dell'Insubria utilizzerà solo le modalità dettagliate nella presente sezione; in caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico o della PEC si indica il seguente numero di fax _____

quale mezzo di comunicazione alternativo alla PEC per la ricezione di eventuali comunicazioni da parte di A.T.S. dell'Insubria;

32. *(in caso di impresa mandante di R.T.I. o Consorzi non costituiti)* ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura di gara, anche in riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 76 D. Lgs. n. 50/2016, elegge domicilio presso il domicilio eletto da parte della mandataria capogruppo del raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio; in caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico o della PEC si indica il seguente numero di fax _____ della mandataria capogruppo del raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio, quale mezzo di comunicazione alternativo alla PEC per la ricezione di eventuali comunicazioni da parte di A.T.S. dell'Insubria;

33. ***(in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)*** che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà a A.T.S. dell'Insubria, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge se previsto dalla normativa fiscale applicabile all'oggetto della gara;

34. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nella documentazione di gara relativa alla presente procedura, che qui si intende integralmente trascritta;

35. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale sarà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questa potrà essere risolta di diritto da A.S.L. ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

36. gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato sono i seguenti:
codice IBAN _____

le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato sono i seguenti:

nominativo	codice fiscale

37. l'Amministrazione Provinciale competente per il rilascio che attesti la regolarità con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 23.3.1999 n. 68) è la seguente:
Amministrazione Provinciale di _____ Ufficio _____ Via _____ n. _____ fax _____ e-mail _____;
38. il Tribunale Fallimentare competente è il seguente: Tribunale Fallimentare di _____ Via _____ n. _____ fax _____ e-mail _____;
39. di essere consapevole che ATS si riserva, in particolare, il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'ATS ove ricorra una di tali circostanze;
40. che i beni offerti non sono stati prodotti (anche se da terzi) mediante l'utilizzo di manodopera minorile in condizioni di sfruttamento;
41. che l'impresa possiede tutti i requisiti di idoneità tecnico professionali previsti dall'art. 26, comma 1, lettera a), punto 1 del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
42. di avere elaborato il documento di valutazione dei rischi ai sensi degli articoli 17, 28 e 29 del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni e di avere ottemperato alle indicazioni previste dal citato Decreto;
43. che l'impresa ha adottato le seguenti misure per garantire la tutela dell'ambiente:
- _____
44. di impegnarsi a dare immediata comunicazione alle ATS e alle Prefetture Ufficio territoriale del governo competenti della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatori/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

N.B.: il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa).

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

**PATTO DI INTEGRITA'
IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI**

Articolo 1

Ambito di applicazione

1. Il Patto di Integrità degli appalti regionali regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 L.R. n. 30/2006 (tra cui rientrano le Aziende Sanitarie Locali), nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. n. 163/2006.
2. Esso stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici individuati al comma 1, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.
3. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati da Regione Lombardia e dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 L.R. n. 30/2006. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara ed alle procedure negoziate di importo non inferiore ad € 40.000,00, nonché per l'iscrizione all'Albo/Elenco Fornitori. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
4. Una copia del Patto di Integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere consegnata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini sia della procedura di affidamento, sia dell'iscrizione all'Albo/Elenco. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Articolo 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della Stazione appaltante

1. In sede di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture, ovvero in sede di iscrizione ad Albi/Elenchi Fornitori, l'operatore economico:
 - 1.1. si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - 1.2. dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - 1.3. dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento o iscrizione ad Albo/Elenco Fornitori, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt. 2 e segg. della L. n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa; dichiara altresì che non si è accordato e non si

accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza;

- 1.4. si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare, o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
- 1.5. si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto;
- 1.6. si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti 1.4 e 1.5 costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
- 1.7. si impegna ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:
 - A. trasporto di materiale a discarica;
 - B. fornitura e/o trasporto terra;
 - C. fornitura e/o trasporto calcestruzzo;
 - D. fornitura e/o trasporto di bitume;
 - E. smaltimento rifiuti;
 - F. noli a caldo e a freddo di macchinari;
 - G. forniture di ferro lavorato;
 - H. servizi di guardiania dei cantieri.

2. Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente patto sarà inserita nei contratti stipulati dall'appaltatore con i propri subcontraenti.

Articolo 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

1. L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 14 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 o di prescrizioni analoghe per i soggetti non tenuti all'applicazione dello stesso.
2. L'Amministrazione aggiudicatrice, oltre alle informazioni previste dalla normativa in materia di trasparenza, pubblica sul proprio sito internet le informazioni pervenute dall'affidatario ai sensi dell'ultimo periodo del comma 11 dell'art. 118 del codice dei contratti pubblici nelle ipotesi e secondo le modalità stabilite dal Comitato previsto all'art. 10 della L.R. n. 9/2011 di concerto con i soggetti del Sistema Regionale di cui all'allegato A1 della L.R. n. 30/2006.

Articolo 4

Violazione del Patto di Integrità

1. La violazione è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti dall'articolo 2 comporta:
 - A. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo all'aggiudicazione, l'applicazione di una penale dall'1% al 5% del valore del contratto;
 - B. la revoca dell'aggiudicazione, la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del codice civile e l'incameramento della cauzione definitiva. L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della

risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interesse pubblici, quali indicati dall'art. 121 comma 2 D.Lgs. n. 104/2010. E' fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

- C. L'Amministrazione aggiudicatrice, per il tramite degli uffici della Giunta Regionale, segnala agli altri soggetti di cui all'All. A1 L.R. n. 30/2006 l'operatore economico che abbia violato uno degli impegni previsti dall'articolo 2. La Giunta e i soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 L.R. n. 30/2006 tengono conto della segnalazione ricevuta ai fini delle valutazioni relative all'esclusione degli operatori economici dalle procedure di affidamento previste dall'articolo 38, comma 1 lett. F D.Lgs. n. 163/06.

Articolo 5

Efficacia del Patto di Integrità

1. Il presente Patto di Integrità degli Appalti Regionali dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica procedura di affidamento.
2. Il contenuto del presente documento è integrato dagli eventuali Protocolli di legalità sottoscritti dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 L.R. n. 30/2006.

N.B. il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa).

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	ATS DELL'INSUBRIA - via O. Rossi n. 9 – 21100 Varese 03510140126
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	PROCEDURA DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO DI FORNITURA TRIENNALE DI TIMBRI
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.
⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.
⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: Tale decisione è definitiva e vincolante? Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> , <i>g</i> , <i>h</i> , <i>i</i> , <i>l</i> , <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione D o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

D: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione D della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	[.....] [] Sì [] No ⁽³⁹⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

NB.: il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa).

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA

**Al Direttore Generale
A.T.S. dell'Insubria
21100 VARESE**

OGGETTO: offerta economica per la fornitura triennale di timbri occorrenti alle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.) di Bergamo, Brianza, Insubria, Montagna e Città Metropolitana di Milano.

Il/la sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____

in qualità di _____ della Società _____

(indicare: legale rappresentante o procuratore autorizzato dell'impresa concorrente)

della Società _____

con sede in _____

Partita I.V.A. _____ Codice Fiscale _____

mediante questa offerta impegnativa, si obbliga a fornire alle condizioni tutte riportate nella lettera di invito e nel capitolato di gara, la merce sotto indicata rispondente pienamente alle caratteristiche tecniche minimali e necessarie, indicate nel medesimo capitolato di gara, ai prezzi di seguito indicati:

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
1	TIMBRO NUMERATORE AUTOINCHIOSTRANTE IN METALLO – REXEL UN 12	9			
2	TIMBRO NUMERATORE AUTOINCHIOSTRANTE IN METALLO – REXEL UN 15	5			
3	TIMBRO POLINOMIO	14			
4	TIMBRI PROTOCOLLO IMPUGNATURA IN PLASTICA - PICCOLO CM. 5 x 3	23			
5	TIMBRI PROTOCOLLO IMPUGNATURA IN PLASTICA - GRANDE CM. 6 x 4	15			
6	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 3 RIGHE	9			
7	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 4 RIGHE	10			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
8	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 5 RIGHE	4			
9	TIMBRI PROTOCOLLO DATARIO in metallo - H. 6 RIGHE	9			
10	TIMBRI PROTOCOLLO AUTOCHIOSTRANTE frodat 5460 cm. 5,5x4	12			
11	TIMBRI PROTOCOLLO AUTOCHIOSTRANTE frodat 5470 cm. 6x4	8			
12	TIMBRI PROTOCOLLO AUTOCHIOSTRANTE frodat 5480 cm. 7x5	8			
13	TIMBRO COPIA IMPUGNATURA IN PLASTICA	10			
14	TIMBRO RACCOMANDATA A.R. / POSTA PRIORITARIA /VARI /IMPUGNATURA IN PLASTICA	6			
15	TIMBRO FRECCIA - COPIA - IMPUGNATURA IN PLASTICA	17			
16	TIMBRO FRECCIA - IMPUGNATURA IN PLASTICA	10			
17	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 15	23			
18	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 20	56			
19	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 25	57			
20	TIMBRO ROTONDO IMPUGNATURA IN PLASTICA ATS DIAM. MM. 30	384			
21	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE ROTONDO ATS - MM. 25	30			
22	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE ROTONDO ATS - MM. 30	87			
23	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 3 RIGHE	93			
24	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 4 RIGHE	29			
25	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 5 RIGHE	9			
26	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 30 - H. 6 RIGHE	7			
27	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 2 RIGHE	99			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
28	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 2 RIGHE + TONDO	9			
29	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 3 RIGHE + TONDO	22			
30	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 3 RIGHE	46			
31	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 4 RIGHE	101			
32	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 5 RIGHE	63			
33	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 6 RIGHE	20			
34	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 7 RIGHE	7			
35	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 40 - H. 8 RIGHE	5			
36	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 3 RIGHE	22			
37	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 4 RIGHE	13			
38	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 5 RIGHE	11			
39	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3912 1 RIGA	5			
40	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3912 - 5 RIGHE	84			
41	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3913 - 5 RIGHE	34			
42	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4912 - H. 3 RIGHE	41			
43	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4912 - H. 4 RIGHE	38			
44	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4913 - H. 5 RIGHE	92			
45	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4913 - H. 6 RIGHE	19			
46	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4913 - H. 7 RIGHE	24			
47	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 5 RIGHE	17			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
48	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 6 RIGHE	13			
49	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 7 RIGHE	9			
50	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4915 - H. 8 RIGHE	9			
51	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO TRODAT 4820	22			
52	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO TRODAT 4810 PICCOLO	20			
53	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4926	17			
54	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5440	6			
55	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5460	5			
56	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5480	5			
57	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4928	5			
58	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4922	7			
59	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4923	5			
60	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4924	5			
61	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 4911	24			
62	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 2 - H. 1 RIGA	24			
63	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 2 - H. 2 RIGHE	23			
64	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 1 RIGA	23			
65	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 2 RIGHE	15			
66	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 3 RIGHE	20			
67	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 3 - H. 4 RIGHE	23			
68	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 1 RIGA	19			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
69	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 2 RIGHE	16			
70	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 3 RIGHE	29			
71	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 4 RIGHE	35			
72	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4 - H. 6 RIGHE	18			
73	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4,5 - H. 2 RIGHE	28			
74	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4,5 - H. 5 RIGHE	31			
75	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 4,5 - H. 6 RIGHE	25			
76	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 1 RIGA	30			
77	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 2 RIGHE	16			
78	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 2 RIGHE + TONDO	15			
79	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 3 RIGHE	24			
80	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 3 RIGHE + TONDO	15			
81	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 4 RIGHE	45			
82	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 5 RIGHE	16			
83	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 6 RIGHE	11			
84	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 7 RIGHE	5			
85	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 8 RIGHE	10			
86	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5 - H. 10 RIGHE	19			
87	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5,5 - H. 3 RIGHE	25			
88	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 5,5 - H. 4 RIGHE	16			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
89	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 1 RIGA	30			
90	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 2 RIGHE	45			
91	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 3 RIGHE	94			
92	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 4 RIGHE	80			
93	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 4 RIGHE + TONDO	6			
94	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 5 RIGHE	46			
95	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 6 RIGHE	20			
96	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 7 RIGHE	7			
97	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 8 RIGHE	7			
98	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6 - H. 10 RIGHE	5			
99	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 6,5 - H. 4 RIGHE	16			
100	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 2 RIGHE	11			
101	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 3 RIGHE	16			
102	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 4 RIGHE	31			
103	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 5 RIGHE	16			
104	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 6 RIGHE	13			
105	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 7 RIGHE	9			
106	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 8 RIGHE	9			
107	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 7 - H. 10 RIGHE	7			
108	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 8 - H. 3 RIGHE + TONDO	6			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
109	TIMBRI IMPUGNATURA IN PLASTICA LUNGHEZZA CM. 8 - H. 9 RIGHE	7			
110	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5460	50			
111	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5470	7			
112	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5480	7			
113	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4610	7			
114	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4460	5			
115	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4480	6			
116	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4710	6			
117	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4912	23			
118	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4913	56			
119	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4915	22			
120	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4918	15			
121	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4926	13			
122	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4923	14			
123	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4911	16			
124	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4916	6			
125	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4810	6			
126	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4931	15			
127	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4820	6			
128	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5208	15			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
129	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5430	6			
130	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5440	8			
131	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4927	6			
132	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 4135	6			
133	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 5215	6			
134	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 3912	10			
135	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT 3913	10			
136	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI TRODAT COLOR S 2660	6			
137	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 20	11			
138	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 30	54			
139	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 40	29			
140	TAMPONI PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI COLOP PRINTER 50	16			
141	TAMPONI PER NUMERATORE AUTOMATICO MOD. REXEL UN 12	14			
142	TAMPONI PER NUMERATORE AUTOMATICO MOD. REXEL UN 15	5			
143	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 4 H 6 RIGHE	6			
144	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 1 RIGA	7			
145	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 3 RIGHE	9			
146	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 4 RIGHE	14			
147	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 5 RIGHE	9			
148	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 6 RIGHE	6			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
149	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 7 RIGHE	8			
150	SOLO GOMMA AUTOINCHIOSTRANTE CM 5 H 10 RIGHE	5			
151	TIMBRO DATARIO IN PLASTICA	80			
152	TAMPONE TRODAT 6/58	10			
153	COLOP PRINTER OFFICE LINE S660	20			
154	TIMBRO MANUALE	5			
155	TRODAT 46030 MM30	10			
156	TIMBRO MANUALE 2 RIGHE	30			
157	DATARIO IN GOMMA MM4	20			
158	TIMBRO MANUALE TONDO	30			
159	TIMBRO MANUALE 1 RIGA	10			
160	TIMBRO MANUALE 5 RIGHE	10			
161	COLOP PRINTER EOS 130	5			
162	RICAMBIO COLOP PRINTER EOS 130	5			
163	TIMBRO MANUALE 10 RIGHE	5			
164	TIMBRO MANUALE 3 RIGHE	20			
165	TAMPONE COLOP PRINTER E/50	20			
166	DATARIO IN GOMMA MM5	15			
167	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 2 RIGHE	5			
168	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 3 RIGHE	5			
169	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 4 RIGHE	10			
170	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 5 RIGHE	5			
171	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 6 RIGHE	5			
172	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 7 RIGHE	5			
173	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 60 - H. 2 RIGHE	5			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
174	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 2 RIGHE	10			
175	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 3 RIGHE	10			
176	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 4 RIGHE	20			
177	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 5 RIGHE	10			
178	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 6 RIGHE	10			
179	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 50 - H. 7 RIGHE	10			
180	TAMPONE COLOP PRINTER E/2300	18			
181	TAMPONE COLOP PRINTER E/2600	15			
182	COLOP PRINTER MINI DATER AUTOINCHIOSTRANTE MM4	35			
183	TAMPONE COLOP PRINTER E/2800	5			
184	TAMPONE TRODAT 6/46030	10			
185	COLOP PRINTER S360	5			
186	TIMBRO MANUALE 4 RIGHE	20			
187	TIMBRO MANUALE 2 RIGHE	20			
188	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP C 60 37 X 76 MM	15			
189	TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 3642 DIAM. MM. 30	50			
190	TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE ATS DIAM. MM. 15	5			
191	TAMPONE TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP C 60 37 X 76 MM	15			
192	TAMPONE PER TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE ATS DIAM. MM. 30	20			
193	TAMPONE PER TIMBRO ROTONDO AUTOINCHIOSTRANTE ATS DIAM. MM. 15	5			
194	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO COLOP S360	10			
195	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO COLOP S660	10			
196	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 2 RIGHE	5			

Voce	Descrizione	Totale complessivo annuo n.	Prezzo unitario offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale annuale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali	Prezzo totale triennale offerto dalla ditta € (IVA escl.) fino a 2 decimali
197	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE COLOP 20 - H. 6 RIGHE	5			
198	TIMBRO MANUALE SAGOMA IN LEGNO	3			
199	TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TRODAT 5211	3			
		4150			

Si indica il prezzo del seguente articolo che dovrà rimanere fisso ed invariabile per l'intera durata della fornitura

Descrizione	Prezzo unitario (IVA esclusa)
Costo aggiuntivo per riga per matrice timbri autoinchiostranti dei diversi modelli indicati nell'allegato A del Capitolato di gara	€ 0,66

pena l'esclusione dalla procedura di gara, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 96 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 sono i seguenti:

N.B.: pena l'esclusione della procedura di gara, il prezzo complessivo offerto non può essere pari o superiore a € 48.803,73 (oltre IVA).

N.B. il documento dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa.