



MODIFICA PIANO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE STRATEGICO (POAS) - 2016/2018 NOTA DESCRITTIVA

ASSETTO ORGANIZZATIVO

Ad esito del primo triennio di applicazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016/2018 approvato con D.G.R. 20 marzo 2017 n. X/6357 e nelle more della prevista revisione generale, questa Agenzia rappresenta l'esigenza di aggiornare l'assetto aziendale attraverso alcuni interventi orientati a realizzare azioni di miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei livelli organizzativo gestionali, comunque ad assoluta invarianza del numero di strutture complessivamente presenti in Agenzia.

Si illustrano di seguito le modifiche che si intendono apportare.

Direzione Sociosanitaria - Dipartimento PIPSS

- **Riconduzione della UOS "Bilancio e Gestione Risorse" - istituita in afferenza alla Direzione Sociosanitaria - all'interno del Dipartimento PIPSS in afferenza gerarchica alla UOC "Sistemi di Controllo Qualità del Dato" e sua ridenominazione quale "Governo e Gestione Risorse"**

Motivazione: L'UOC "Sistemi di Controllo Qualità del Dato" garantisce la funzione di rilevazione ed analisi dei dati epidemiologici e gestionali sociosanitari e socio assistenziali, con focus sulla appropriatezza del dato oggetto di flusso e monitoraggio delle risorse economiche assegnate.

Ad assicurare le funzioni dell'UOC già concorrono le seguenti Unità Organizzative Semplici (UOS):

- **"Monitoraggio Flussi"**, struttura volta a supportare il responsabile della UOC nel fornire ed analizzare i dati inerenti le attività socio-sanitarie e socio-assistenziali, rendendo possibile la continua verifica degli stessi nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi assegnati. Nello specifico, controlla, monitora ed implementa i flussi di dati, al fine di assolvere al debito informativo verso le Istituzioni ed originare dati utili alla UOC di afferenza, assicurando, in particolare, l'ottemperanza ai flussi informativi ed il monitoraggio dei dati;
- **"Monitoraggio Impiego Risorse"**, struttura volta a garantire, all'interno del Dipartimento PIPSS, la funzione di rilevazione ed analisi dei dati epidemiologici e gestionali sociosanitari e socio assistenziali,

assicurando una gestione coordinata delle diverse fonti informative disponibili. Nello specifico, monitora i volumi di produzione sulla base delle informazioni fornite per l'analisi degli stessi, provvede alla redazione di consuntivi di gestione ed analizza i dati, collabora nella gestione delle risorse economiche assegnate.

In questo contesto, le attività riconducibili all'**UOS "Bilancio e Gestione Risorse"** riguardano il processo di governo e di monitoraggio dei Bilanci inerenti le attività socio-sanitarie e socio-assistenziali; esse sono relative alla contrattualizzazione dei rapporti con gli enti gestori di strutture sociosanitarie e socio-assistenziali e quindi all'assegnazione dei budget a ciascuna struttura, nonché alla continua verifica dell'andamento della produzione rispetto ai budget contrattualizzati nell'ottica del costante monitoraggio degli obiettivi di produzione assegnati.

Considerate le attività svolte dalla UOS "Bilancio e Gestione Risorse", orientate alla pianificazione dei Bilanci ASSI e Socio-Assistenziale ed al controllo di gestione degli stessi, si ritiene opportuno uno stretto collegamento con la UOS "Monitoraggio Flussi" e la UOS "Monitoraggio Impiego Risorse", attraverso le quali possano essere condivise tutte informazioni necessarie per assicurare alla UOC alla quale già afferiscono (UOC Sistemi di Controllo e Qualità del Dato) l'analisi dei dati sia dal punto di vista epidemiologico che gestionale. Si ritiene inoltre, in ragione delle attività svolte dalla struttura, che sia opportuno mutarne la denominazione in **"Governo e Gestione Risorse"**.

- **Riconduzione della UOSD "Coordinamento Area Salute Mentale" – istituita in afferenza al Dipartimento PAAPSS – in afferenza gerarchica al Dipartimento PIPSS**

Motivazione: L'**UOSD "Coordinamento Area Salute Mentale"** propone ed attua strategie operative di promozione, sviluppo, coordinamento e monitoraggio delle attività sanitarie e sociosanitarie degli enti pubblici e privati coinvolti nell'ambito della salute mentale di minori e adulti, in attuazione di norme ed indicazioni regionali.

All'**UOSD** sono assegnate, in particolare, una serie di responsabilità inerenti sia la Psichiatria sia la NPJA, che vanno dalle funzioni di programmazione, collaborazione nelle fasi di acquisto e di controllo delle prestazioni - in attuazione dei piani di salute mentale, delle linee guida regionali e delle regole di sistema - fino all'assolvimento del debito informativo con la DG Welfare di Regione Lombardia, previsto dalle circolari regionali 46/SAN, 43/SAN, 65/SAN, 27/SAN. L'ambito entro il quale si muove l'**UOSD** riguarda prevalentemente attività sanitarie svolte sul territorio in un'ottica di gestione di percorsi terapeutici e riabilitativi dei pazienti che spesso richiedono innanzitutto la necessità di integrare le varie fasi, presidiando, in un'ottica di continuità, sia i bisogni sanitari che quelli sociali dei cittadini presi in carico al fine di evitare una frammentazione delle risposte che può fornire il sistema sociosanitario e quello sociale.

In questa prospettiva si ritiene che le attività dell'**UOSD** siano meglio presidiate all'interno del **Dipartimento PIPSS**, il cui focus strategico è quello dell'"integrazione", ovvero della costruzione dei processi che richiedono la valutazione dei bisogni della persona e del suo contesto familiare e la realizzazione di adeguati percorsi assistenziali, attraverso modelli organizzativi che assicurino una erogazione tempestiva, appropriata e coordinata degli interventi sanitari, sociosanitari e sociali, previsti per la persona presa in carico, attraverso la creazione di reti di unità d'offerta.

Considerato che il Dipartimento garantisce, con tutte le proprie articolazioni, la funzione di rilevazione e analisi dei dati epidemiologici, assicurando una gestione coordinata delle diverse fonti informative disponibili, nonché l'elaborazione di analisi integrate dei bisogni orientate, in particolare, alla programmazione territoriale, le attività della UOSD "Coordinamento Area Salute Mentale" appaiono meglio

coordinate in un Dipartimento che già svolge attraverso altre unità organizzative le funzioni orientate all'integrazione dei percorsi, all'analisi dei dati epidemiologici e delle risorse, alla contrattualizzazione ed alla gestione di progetti innovativi.

- **Riconduzione della UOS “Programmazione Livello Erogativo” – istituita in afferenza alla UOC “Pianificazione e Governance Percorsi Sociosanitari Integrati” all'interno del Dipartimento PIPSS – in afferenza gerarchica alla UOC “Monitoraggio dei Percorsi Sociosanitari Integrati” sempre all'interno del Dipartimento PIPSS**

Motivazione: L'UOS “Programmazione Livello Erogativo” è il sistema operativo volto a garantire l'attuazione di azioni di governance attraverso la definizione di indirizzi tecnico scientifici ed organizzativi, di protocolli e di linee guida, nonché di azioni di pianificazione, monitoraggio e valutazione rispetto al livello erogativo territoriale.

Tra le principali responsabilità assegnate alla UOS si evidenziano la programmazione, semplificazione e razionalizzazione dei percorsi di accesso alla rete dei servizi socio-sanitari da parte delle persone, delle famiglie e delle comunità, la promozione di interventi volti a supportare le famiglie con fragilità socio sanitaria e l'obiettivo di facilitare l'accesso dei cittadini e delle famiglie alla fruizione di un sistema non frammentato di interventi e servizi, ma integrato e coerente con l'evoluzione dei bisogni e capace di risposte appropriate attraverso una stretta cooperazione con tutti gli erogatori del sistema.

Si ritiene in quest'ottica più coerente che il perseguimento di tali obiettivi sia coordinato nell'ambito dell'UOC “**Monitoraggio dei Percorsi Sociosanitari Integrati**”, articolazione che ha tra le sue principali attività la promozione di azioni finalizzate all'appropriatezza nell'erogazione delle prestazioni ed all'integrazione con le strutture in un'ottica di interazione ospedale-territorio, oltre alla promozione di protocolli e procedure per il governo della presa in carico per assicurare la continuità assistenziale in tutta la filiera dei servizi, allo scopo di integrare le prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e sociali nei percorsi di assistenza, cura e riabilitazione.

All'interno della stessa UOC già è presente l'UOS “Sviluppo della Presa in carico Integrata Territoriale”, le cui principali responsabilità (nello specifico: promuovere ed adottare protocolli e procedure per il governo della presa in carico e per assicurare la continuità assistenziale in tutta la filiera dei servizi, al fine di integrare le prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e sociali nei percorsi di assistenza, cura e riabilitazione, assicurando la libera scelta tra i vari erogatori; presidiare lo strumento di valutazione multidimensionale del bisogno e facilitare l'accesso del cittadino e della sua famiglia alle diverse Unità di Offerta socio-sanitarie e socio-assistenziali, attraverso l'informazione, l'orientamento e l'accompagnamento della persona in condizioni di fragilità, garantendo risposte appropriate ai bisogni rilevati) possono essere messe a fattor comune con la UOS “**Programmazione Livello Erogativo**”, con l'obiettivo di creare sinergie nella programmazione dei percorsi di presa in carico.

Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria

- **Riconduzione della UOS “Qualità della Nutrizione e Stili Alimentari” – istituita in afferenza alla UOC “Promozione della Salute e Prevenzione Fattori di Rischio Comportamentali” – in afferenza gerarchica alla UOC “Igiene Alimenti e Nutrizione”**

Motivazione: la riconduzione della UOS “Qualità della Nutrizione e Stili Alimentari” alla UOC “Igiene Alimenti e Nutrizione” risponde all’esigenza di garantire non solo interventi di educazione alimentare e promozione di adeguati stili alimentari, ma anche di riorientarne il ruolo verso attività di controllo su mense e attività di ristorazione collettiva (in ambito scolastico, ospedaliero, aziendale ed altre analoghe casistiche) per la verifica dei fattori di rischio nutrizionale.

L'unificazione all'interno della medesima UOC delle Unità Organizzative volte alla sicurezza alimentare ed alla qualità della nutrizione consente infatti una maggiore continuità ed omogeneità degli interventi di settore, allineando in un unico contesto le azioni di prevenzione e controllo in ambito alimentare e nutrizionale

La riallocazione della UOS nell’ambito della UOC IAN permette inoltre di prevedere un migliore coordinamento delle attività di controllo ed una ottimizzazione dell'impiego delle risorse disponibili (Tecnici della Prevenzione, Dietisti, Medici) in una logica di integrazione sia operativa sia professionale.

- **Soppressione della UOS “Prevenzione dei Rischi Sanitari nelle Strutture di Assistenza Sanitaria – Sede Territoriale Como ML” istituita solo per l’area territoriale della provincia di Como in afferenza alla UOC “Igiene e Sanità Pubblica, Salute-Ambiente – Sede territoriale di Como”**

Motivazione: la struttura, istituita nel 2018 in occasione della riassegnazione ad ATS Insubria del territorio del Medio Lario quale derivazione di una struttura trasferita da ATS Montagna, ha perso la sua originaria valenza in ragione del fatto che le strutture di assistenza sanitaria - in piena e completa attuazione del vigente POAS - sono ambito di competenza del Dipartimento PAAPSS su tutto il territorio di ATS, compresa l'area del Medio Lario.

La completa inclusione delle attività di prevenzione afferenti alla UOS nella UOC “Igiene e Sanità Pubblica - Salute Ambiente - sede di Como” e nella UOC “Igiene Alimenti e Nutrizione”, permette di superare l’esigenza di una struttura dedicata a tali attività correlata alla sola area territoriale del Medio Lario.

L'assenza della necessità di allocare attività specifiche alla struttura in argomento trova conferma nel fatto che la direzione della stessa non è mai stata assegnata ad alcuno, che non vi è personale assegnato e che, in estrema sintesi, si tratta di un’articolazione che non ha mai assunto una reale operatività.

- **Soppressione della UOS “Medicina dello Sport”**

Motivazione: in attuazione della DGR n. XI/1681 del 27 maggio 2019, con deliberazione 19 dicembre 2019 n. 680 è stato approvato il progetto per il trasferimento della Medicina dello Sport da ATS Insubria ad ASST Lariana.

L’accreditamento della relativa attività in capo ad ASST Lariana è avvenuto con decorrenza 1° gennaio 2020 (deliberazione ATS n. 696 del 20 dicembre 2019, ad oggetto *"Ente ASST Lariana, con sede legale in Como (CO) - Via Napoleona n. 60. Presidio Sant'Anna, San Fermo della Battaglia (CO) Via Ravona n. 20. Autorizzazione all'esercizio e accreditamento, in ampliamento, dell'Ambulatorio di Medicina Sportiva"* e relativa presa d’atto regionale come da nota prot. n. G1.2019.0042981 del 23 dicembre 2019, ad oggetto

"Ente ASST Lariana, Via Napoleona n. 60 Como - Struttura di ricovero e cura Presidio Sant'Anna, Via Ravona, San Fermo della Battaglia (Co). Aggiornamento Registro Strutture Accreditate") .

Il relativo personale è stato invece formalmente riassegnato da ATS Insubria ad ASST Lariana con decorrenza 1° gennaio 2021, come da Decreto della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia n. 16491 del 24 dicembre 2020 (ad oggetto *"Attuazione L.R. N. 23/2015 – Assegnazione del personale del Servizio di Medicina dello Sport da ATS Insubria a ASST Lariana"*).

- **Cambio denominazione UOSD "Epidemiologia e Medicina Ambientale, Flussi Informativi" in "Epidemiologia Ambientale e Flussi Informativi"**

Motivazione: la denominazione proposta identifica in maniera più appropriata le attribuzioni della struttura, che si propone di operare secondo la definizione di "epidemiologia ambientale" a supporto della Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria per la programmazione e la verifica dei controlli. L'epidemiologia ambientale studia infatti i fattori di rischio ambientali, naturali o antropogenici ed il loro impatto sulla salute delle persone esposte; tali fattori di rischio possono essere agenti patogeni o agenti biologici, sostanze chimiche, o anche altri fattori di rischio legati al contesto dell'ambiente di vita o lavorativo.

La programmazione delle azioni di prevenzione indirizza le misure atte a contenere l'emergere ed il costituirsi di condizioni ambientali, strutturali, sociali, culturali e comportamentali per le quali sia riconosciuto un rischio per la salute. E' tramite l'incrocio tra indicatori sanitari e dati ambientali, urbanistici ed epidemiologici, che si può tracciare una serie di scenari possibili utili a regolare le azioni ed i controlli. La UOSD è dunque volta a comprendere gli elementi da tenere in considerazione, da un punto di vista epidemiologico, per valutare l'impatto dei diversi fattori sullo stato di salute ed indirizzare le diverse UOC dipartimentali ad orientare i controlli, oltre che a verificare i flussi informativi verso Regione o altri Enti in modo da effettuare l'analisi delle aree a maggior rischio rispetto agli indicatori previsti.

Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale

- **Riconversione della UOS "Randagismo e Benessere Animale", attualmente presente all'interno della UOC "Igiene Urbana e Veterinaria, Prevenzione del Randagismo e Tutela degli Animali d'Affezione e Interventi Assistiti con Animali (Pet-terapy)", in una nuova UOS denominata "Sistemi Informativi Veterinari" in afferenza gerarchica al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale**

Motivazione: nella complessiva strategia di pianificazione e gestione delle attività di sanità pubblica veterinaria, le competenze attribuite all'UOS "Randagismo e Benessere Animale" trovano già completa declinazione nelle funzioni espletate in maniera capillare sul territorio di ATS Insubria da quattro dirigenti – uno per ciascun Distretto Veterinario – titolari di incarico di alta specializzazione, i quali operano in stretto raccordo con il coordinamento esercitato a livello Dipartimentale dalla UOC "Igiene Urbana Veterinaria". Nella massima attualità della tematica in questione, si ritiene che la UOC ed i quattro dirigenti dedicati siano in grado di espletare puntualmente le funzioni in capo a questa specifica area di intervento anche in considerazione del contesto territoriale.

Di contro, si ritiene importante, in corenza con le previsioni del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005, incrementare l'efficienza dei sistemi informativi dell'area veterinaria dotandoli di una sempre maggiore interoperabilità, così come previsto anche dal Piano Regionale Integrato della Sanità Pubblica Veterinaria (PRISPV) 2019-2023. Appare in questo ambito di significativa rilevanza disporre di una

struttura dipartimentale che, in modo trasversale, sia in grado di gestire i costanti avanzamenti tecnologici e le interconnessioni tra le anagrafiche (zootecniche, degli Impianti e degli animali di affezione), i sistemi informativi dell'IZSLER, il Sistema Informativo Veterinario del Ministero della Salute e Classyfarm, al fine di poter garantire una puntuale elaborazione di tutte le informazioni derivanti dai controlli ufficiali, per permettere alle strutture Dipartimentali di effettuare un'efficace attività di programmazione, rendicontazione e verifica.

Anche alla luce dell'imminente entrata in vigore del nuovo Regolamento (UE) 429/2016, le azioni della nuova struttura – denominata “Sistemi Informativi Veterinari” – saranno tese ad ottimizzare ulteriormente le risorse del Dipartimento Veterinario, snellire e digitalizzare i procedimenti e fornire agli operatori strumenti per una più agevole interpretazione dell'esito delle attività ufficiali, nonché pianificare e modulare il controllo ufficiale in base ad una analisi del rischio. Particolare importanza assumerà anche l'attività di formazione continua rivolta agli operatori (veterinari, allevatori, macellatori, enti delegati ed altri soggetti coinvolti) in merito all'utilizzo dei nuovi strumenti informatici che verranno sviluppati o implementati. Prioritaria sarà anche l'attività di interoperabilità con i Sistemi informativi aziendali.

La nuova UOS assumerà una valenza strategica anche nel processo di gestione ed archiviazione dei flussi documentali in formato digitale, al fine di garantire nel tempo l'integrità, la tracciabilità e la segregazione dei documenti, determinando una semplificazione delle procedure ed al contempo minori costi di gestione.

L'esigenza di tale UOS si colloca anche all'interno del progetto di Benchmarking Inter-distrettuale al fine di favorire lo sviluppo di sistemi di pianificazione, programmazione, misurazione e valutazione dei risultati coerenti con le pertinenti regionali.

Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali

- **Riconduzione della UOC “Gestione Tecnico Patrimoniale” ad Unità Organizzativa Semplice in afferenza gerarchica al Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali.**

Motivazione: si ritiene che, essendo l'ambito di attività del settore tecnico patrimoniale sostanzialmente limitato ad una gestione/manutenzione di tipo conservativo del patrimonio immobiliare, all'unità organizzativa dedicata possa essere attribuita, nell'ambito del complessivo assetto dell'Agenzia, valenza di struttura semplice, mantenendone l'afferenza gerarchica in capo al Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali.

Ciò anche con riferimento a quanto previsto dalle Linee guida regionali 2016/2018 in tema di Piano di Organizzazione, secondo le quali *“non è necessario prevedere l'istituzione di UOC salvo che competa alla funzione anche lo sviluppo, il coordinamento e la programmazione di investimenti strutturali territoriali in raccordo con il Dipartimento PAAPSS”*.

Direzione Generale

- **Istituzione della UOC “Avvocatura” in staff alla Direzione Generale.**

Motivazione: attraverso l’istituzione dell’unità organizzativa “Avvocatura”, l’Agenzia intende sviluppare la politica gestionale, avviata già da alcuni anni, di condurre in proprio i contenziosi giudiziali, riducendo al minimo il ricorso a legali esterni. La nuova struttura dovrà in particolare farsi carico di gestire, con assunzione diretta di responsabilità, le controversie in sede giurisdizionale di carattere sia civile (ivi compreso il contenzioso del lavoro), sia amministrativo, patrocinando l’Amministrazione anche davanti alle giurisdizioni superiori (sia Corte di Cassazione che Consiglio di Stato).

Laddove necessario, la struttura si farà inoltre carico di contenziosi con risvolti di natura penale o contabile.

A ciò si aggiunge la redazione di pareri legali su richiesta della Direzione Strategica o dei dirigenti apicali su questioni che necessitano di particolari approfondimenti logico-giuridici, l’attività di consulenza su singoli processi decisionali, gestionali o regolamentari in collaborazione con le unità organizzative competenti per materia e, più in generale, la cura del complessivo interesse alla legalità dell’azione amministrativa, con finalità proattive e preventive rispetto al potenziale insorgere di contenziosi.

TABELLA COMPARATIVA NUMERICA TRA ASSETTO VIGENTE E ASSETTO PROPOSTO

Di seguito si fornisce il quadro comparativo conseguente alla revisione dell’articolazione organizzativa.

	ASSETTO VIGENTE	ASSETTO PROPOSTO	VARIAZIONI	NOTE
UOC	42	42	0	
UOSD	6	6	0	
UOS	53	52	- 1	Struttura ceduta ad ASST Lariana
TOTALE	101	100	- 1	

Varese, Maggio 2021

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Lucas Maria Gutierrez)

Documento informatico firmato digitalmente
ex D.P.R. n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate
sostituisce il documento cartaceo firmato in autografo