

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Insubria

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

Via Ottorino Rossi, 9 - 21100 Varese

Partita IVA 03510140126

[www.ats-insubria.it](http://www.ats-insubria.it)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 186 DEL 30.03.2023**

Oggetto: **APPROVAZIONE PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI TRIENNIO 2023-2024-2025 ED ELENCO ANNUALE 2023.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

Struttura proponente: Gestione Tecnico Patrimoniale  
Direttore della struttura proponente: Ing. Marzia Molina  
Responsabile del procedimento: Ing. Marzia Molina  
(mt)

PUBBLICAZIONE DAL 30.03.2023  
SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE DELL'ATS DELL'INSUBRIA



**PREMESSO** che:

- uno dei principi cardine su cui ruota la normativa dei lavori pubblici, a fianco di altri principi di carattere generale (trasparenza, rotazione, libera concorrenza, ecc.), risulta essere la programmazione;
- l'art. 32 comma 1 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) stabilisce espressamente che: *"Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti"*;

**DATO ATTO** che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) prevede:
  - al comma 1, che: *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio (.....)"*;
  - al comma 3, che: *"Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica"*;
  - al comma 7, che: *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4"*;
- l'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) stabilisce che: *"Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33..."*;

**DATO ATTO** che, con DM 16/01/2018 n. 14, è stato approvato il "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

**RICHIAMATE** le precedenti deliberazioni:

- n. 239 del 07/04/2022, con la quale è stato approvato il Programma Triennale dei



- Lavori Pubblici aziendale 2022-2023-2024 e il relativo Elenco Annuale 2022;
- n. 520 del 08/09/2022, con la quale è stata approvata la modifica al suddetto Programma Triennale;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 5, comma 2, del citato DM 16/01/2018 n. 14 che recita: *"i lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non sono riproposti nel programma successivo"*;

**RILEVATO** che, sulla scorta di quanto già valutato nella predisposizione dei Programmi strategici Triennali aziendali, sono stati individuati gli interventi da inserire nella programmazione del triennio 2023-2024-2025, riportati nelle schede di seguito elencate, redatte a cura del Direttore F.F. della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale in base agli schemi-tipo del DM 16/01/2018 n. 14:

- SCHEDA Aquadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- SCHEDA Belenco delle opere incompiute
- SCHEDA Celenco degli immobili disponibili
- SCHEDA D elenco degli interventi del programma
- SCHEDA E interventi ricompresi nell'elenco annuale
- SCHEDA F elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

**DATO ATTO** che:

- la predetta proposta di Programma Triennale 2023-2024-2025 costituisce l'aggiornamento del Programma Triennale 2022-2023-2024;
- in data 26/01/2023, con deliberazione n. 30, è stato adottato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2023-2024-2025;
- ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DM 16/01/2018 n. 14, il predetto Programma Triennale, con il relativo Elenco Annuale, sono stati pubblicati per 30 giorni nella specifica sezione del sito aziendale dedicata all'"Amministrazione trasparente", al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni;

**CONSIDERATO** che, in esito alla pubblicazione, non risultano pervenute osservazioni in merito;

**RITENUTO**, pertanto, di:

- approvare in via definitiva il Programma Triennale dei Lavori Pubblici aziendale per il periodo 2023-2024-2025, con il relativo Elenco annuale dei lavori per l'anno 2023, secondo quanto riportato nelle schede A-B-C-D-E-F, redatte a cura del Direttore F.F. della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale in base agli schemi-tipo del DM 16/01/2018 n. 14 (G.U. 57 del 9/3/2018), allegate, quali parti integranti e sostanziali, al presente provvedimento;
- pubblicare il presente atto, e le relative schede ad esso allegate, nella specifica sezione del sito aziendale dedicata all'"Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., oltreché sul sistema informatizzato dell'Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia;

**CONSIDERATO** che gli interventi riportati nel programma saranno finanziati con le seguenti modalità:

- per € 850.000,00 con finanziamenti regionali;
- per € 1.050.000,00 con finanziamenti statali (Sistema Nazionale Prevenzione Salute - SNPS);



- per € 2.600.000,00 con proventi derivanti dall'alienazione di immobili aziendali disponibili, non necessari per l'espletamento delle attività istituzionali;
- per € 12.300.000,00 con finanziamenti da richiedere a Regione Lombardia;

**DATO ATTO** che i costi relativi a ciascun intervento saranno contabilizzati nel bilancio dell'ATS dell'Insubria all'atto dell'adozione dei rispettivi provvedimenti e che pertanto dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

per le ragioni espresse:

- 1 di approvare in via definitiva il Programma Triennale dei Lavori Pubblici aziendale per il periodo 2023-2024-2025 e il relativo Elenco annuale per l'anno 2023, secondo quanto riportato nelle schede A-B-C-D-E-F, redatte a cura del Direttore F.F. della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale in base agli schemi-tipo del DM 16/01/2018 n. 14, allegare quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2 di pubblicare il presente atto, e le relative schede ad esso allegate, nella specifica sezione del sito aziendale dedicata all'"Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., oltreché sul sistema informatizzato dell'Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia;
- 3 di dare atto, altresì, che il Programma Triennale 2023-2024-2025 costituisce l'aggiornamento del Programma Triennale 2022-2023-2024;
- 4 di dare atto che gli interventi riportati nel programma saranno finanziati con le seguenti modalità:
  - per € 850.000,00 con finanziamenti regionali;
  - per € 1.050.000,00 con finanziamenti statali (Sistema Nazionale Prevenzione Salute - SNPS);
  - per € 2.600.000,00 con proventi derivanti dall'alienazione di immobili aziendali disponibili, non necessari per l'espletamento delle attività istituzionali;
  - per € 12.300.000,00 con finanziamenti da richiedere a Regione Lombardia;
- 5 di dare atto che i costi relativi a ciascun intervento saranno contabilizzati nel bilancio dell'ATS dell'Insubria all'atto dell'adozione dei rispettivi provvedimenti e che pertanto dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;
- 6 di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Insubria

7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;

di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Giuseppe Catanoso )

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dott. Ettore Presutto )

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Massimiliano Tonolini )

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Lucas Maria Gutierrez )

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo



**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI TRIENNIO 2023-2024-2025 ED ELENCO ANNUALE 2023.**

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: Gestione Tecnico Patrimoniale

- Centro di Costo/Ricavo: C009

Varese, 27/03/2023

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE  
(Ing. Marzia Molina)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Ing. Marzia Molina)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

( ) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

( ) Gestione Sanitaria      ( ) Gestione Socio Sanitaria      ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2023

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

al Conto Economico del Bilancio 2024

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2023

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2024

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

(X) Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 30/03/2023

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Carlo Maria Iacomino)