Informazioni personali

Nome / Cognome	**Salvatore Gioia**
Indirizzo	
Telefono	Cellulare:
Fax	
E-mail	
Cittadinanza	
Data di nascita	
Sesso	
Occupazione	**Dirigente Amministrativo del Servizio Sanitario Nazionale**

Esperienza professionale

Date	Dal 01/01/2024
Lavoro e posizione ricoperti	Direttore Generale ATS Insubria (scadenza incarico 31/12/2026)
Principali compiti e responsabilità	Il Direttore Generale, nominato con provvedimento della Giunta regionale, è il rappresentante legale dell'Azienda ed è responsabile delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo e strategico. Egli assume la responsabilità della realizzazione degli obiettivi di mandato e annuali assegnati dalla Giunta regionale: a tale scopo definisce gli obiettivi e programmi da attuare a livello aziendale nonché verifica la rispondenza di attività e gestione rispetto agli indirizzi impartiti. Egli assume la responsabilità della conduzione complessiva dell'Azienda e nomina i propri diretti collaboratori, Il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario e il Direttore Socio-sanitario, che lo coadiuvano nella gestione aziendale, ognuno per le proprie competenze. Si avvale inoltre delle strutture di Staff Il Direttore Generale assume tutti gli atti di indirizzo strategico e mantiene la piena potestà gestionale dell'Agenzia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATS dell'Insubria – via Ottorino Rossi, 9 – 21100 – Varese
Date	Dal 18/06/2020 al 31/12/2023
Lavoro e posizione ricoperti	Direttore Generale ASST di Lodi (scadenza incarico 31/12/2023)
Principali compiti e responsabilità	Il Direttore Generale, nominato con provvedimento della Giunta regionale, è il rappresentante legale dell'Azienda ed è responsabile delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo e strategico. Egli assume la responsabilità della realizzazione degli obiettivi di mandato e annuali assegnati dalla Giunta regionale: a tale scopo definisce gli obiettivi e programmi da attuare a livello aziendale nonché verifica la rispondenza di attività e gestione rispetto agli indirizzi impartiti. Egli assume la responsabilità della conduzione complessiva dell'Azienda e nomina i propri diretti collaboratori, Il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario e il Direttore Socio-sanitario, che lo coadiuvano nella gestione aziendale, ognuno per le proprie competenze. Si avvale inoltre delle strutture di Staff Il Direttore Generale assume tutti gli atti di indirizzo strategico e mantiene la piena potestà gestionale dell'ASST
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Socio Sanitaria (ASST) LODI, piazza Ospitale n.10 – Lodi - Settore Sanità Pubblica

Date	Dal 16/10/2006 al 17/06/2020
Lavoro o posizione ricoperti	**Direttore Amministrativo di Azienda prima presso AO Ospedale di Como, quindi ASST Lariana (via Napoleona 60 – Como); successivamente presso ASST Santi Paolo e Carlo (via A. di Rudini, 8 – Milano)**
Principali attività e responsabilità	Attività di dirigenza apicale di azienda ospedaliera pubblica Contratto di prestazione d'opera intellettuale – Componente della Direzione strategica – Direzione dei servizi amministrativi (art. 3 D.LgS 502/1992 smi) Dimensione azienda: bilancio gestito superiore a €100mln/anno; n. dipendenti superiore a 1.000 fte Coadiuva, per quanto di competenza, il Direttore Generale nel governo complessivo dell'Azienda. Partecipa alla direzione dell'Azienda e concorre, con la formulazione di proposte e pareri, alla formazione delle decisioni della Direzione Generale. Il Direttore Amministrativo: coadiuva il Direttore Generale nell'esercizio delle funzioni di gestione complessiva dell'azienda, con particolare riferimento agli ambiti e alle problematiche dell'area tecnico – amministrativa; dirige e coordina i servizi amministrativi e fornisce indirizzi per l'organizzazione ed il budget degli stessi e la scelta dei loro dirigenti e per la programmazione dell'attività formativa; costituisce riferimento principale per le tematiche giuridiche ed economiche, con particolare riferimento all'applicazione normativa in materia di attività libero professionale, vendita di prestazioni, rapporto di lavoro, approvvigionamento di beni e servizi e rapporti con il collegio sindacale; assicura, nell'ambito del processo di programmazione strategica e di programmazione annuale, il presidio e il governo delle aree di responsabilità connesse al ruolo. In particolare cura le strategie di bilancio fornendo le indicazioni strategiche all'UO Economico-finanziaria per la redazione dei vari documenti che compongono il BPE e il Bilancio consuntivo; cura il monitoraggio mensile dei Conti economici mensili e trimestrali, per la verifica e gli eventuali adeguamenti degli scostamenti .Fornisce le indicazioni strategiche, di concerto con gli altri componenti della direzione strategica, alle varie UU.OO. competenti per la redazione del piano investimenti annuale e triennale, sulla base dei contributi di edilizia sanitaria nazionale e regionale nonché dei contributi per investimenti in tecnologie, attrezzature apparecchiature, HW-SW Fornisce indicazioni strategiche per la gestione del patrimonio immobiliare istituzionale e disponibile, anche attraverso il coordinamento delle azioni di valorizzazione di detto patrimonio affidato alla società regionale Infrastrutture Lombarde **Capo delegazione trattante per il livello trattativa aziendale con le organizzazioni sindacali (dal 2008 al 31.12.2018 per l'Azienda Ospedaliera Sant'Anna - oggi ASST Lariana; da marzo 2019 per l'ASST Santi Paolo e Carlo)** Dal 2011 al 2018, delega alla sostituzione del DG in caso di assenza o impedimento presso ASST Lariana Fattori produttivi controllati direttamente: bilancio gestito superiore a €100mln/anno; n. dipendenti superiore a 1.000 fte
Date	Dal 01/06/2000 al 15/10/2006 (attualmente in aspettativa)
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile di Struttura Complessa
Principali attività e responsabilità	Gestione di n. 38 risorse umane, degli approvvigionamenti di beni e servizi per l'intera ASL nonché della logistica e dei servizi di supporto (magazzini; trasporti; servizio autisti; centro stampa; centralino; portineria; officina automezzi)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Varese(oggi ATS Insubria) via Ottorino Rossi n.7 - 21100 Varese Dimensione azienda – Fatturato 1,239 miliardi/€ (dato consuntivo 2014) – n. dipendenti (Full Time Equivalent) _ 880 (dato 2015)
Settore	Servizio Gestione Approvvigionamenti Fattori produttivi controllati direttamente - fatturato 12mln€* - n. personale (Full Time Equivalent) 38 *il riferimento è al bdg B/S aziendale gestiti direttamente dall'UO Approvvigionamenti e Logistica e non al bdg UO (che è UO di amministrazione e supporto e non di produzione); a questo andrebbe aggiunto anche il Bdg B/S gestito indirettamente attraverso le procedure di acquisizione svolte per conto del servizio Farmaceutico.
Date	Da febbraio 1999 al 31/05/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Amministrativo
Principali attività e responsabilità	In un primo tempo come referente del settore specialità medicinali e reagenti e successivamente (aprile 1999) con attribuzione della responsabilità del settore dispositivi medici, specialità medicinali e reagenti per laboratorio analisi nonché dell'ufficio contenzioso, con coordinamento di n. 7 risorse umane e gestione di un budget annuo di circa £. 110 mld (deliberazione n. 449/99 di approvazione dell'organigramma e dell'organizzazione dell'Unità Operativa). Per il periodo 01.04 –31.05.2000 incaricato facente funzioni di responsabile UO Approvvigionamenti in sostituzione del titolare.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda – Cà Granda, P.le Ospedale Maggiore 3 – 20162 Milano
Settore	U.O. Approvvigionamenti
Date	Da metà ottobre 1998 al 31/01/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Amministrativo
Principali attività e responsabilità	Gestione del contenzioso del Lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento, via Castelvetro 22 -20154 Milano
Settore	U.O. Personale
Date	Dal 01/04/1993 all'agosto 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Amministrativo da aprile 1996 Collaboratore Amministrativo

Principali attività e responsabilità	Svolgimento di mansioni riguardanti: la predisposizione di atti deliberativi, di capitolati speciali di gara e di scritture private, curandone la relativa istruttoria; la gestione di problemi legali, la preparazione delle gare d'appalto e la partecipazione delle medesime a latere della commissione giudicatrice o come membro della stessa; la sostituzione del Capo servizio in caso di assenza. Da gennaio 1996 nomina a responsabile del centro di costo amministrativo dell'U.o. Approvvigionamenti. Nel 1998 attribuzione del coordinamento della sede di via Daverio dell'U.o. Approvvigionamenti e individuazione quale referente dell'Unità operativa per il progetto di certificazione del sistema qualità secondo le norme ISO 9000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento, via Castelvetro 22 -20154 Milano
Settore	Direzione Amministrativa – Ripartizione Provveditorato

Istruzione e formazione

Date	Ottobre 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione alla professione di avvocato (Durata in ore: due anni di pratica forense nonché corso di diritto civile penale amministrativo tenuto dal prof Vincenzo Mariconda dalla durata di ca 200h)

Date	1993 **(17 dicembre 1993)**
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	96/110

Date	21 maggio 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Master di II Livello
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Organizzazione e gestione della Aziende sanitarie
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Pavia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di II Livello

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione

	Comprensione		**Parlato**		**Scritto**
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico
Francese	discreto	discreto	discreto	discreto	discreto

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza nell'utilizzo del PC e dei principali pacchetti Microsoft (Windows, Office, Explorer)
Capacità e competenze relazionali	Lavorare in ambienti multi- professionali favorendo gli scambi competenze e l'arricchimento professionale. Predisposizione alla gestione dei conflitti e delle trattative
Capacità e competenze organizzative	Direzione e coordinamento; programmazione e direzione aziendale; gestione e sviluppo risorse umane; gare e contratti; contenzioso; organizzazione
Altre capacità e competenze	➢ da settembre 2015 membro del GdL AGENAS che ha portato alla proposta del testo della Parte speciale per la Sanità di aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), trasfuso poi nell'effettivo aggiornamento PNA di cui alla Deliberazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015 ➢ da dicembre 2015 membro esperto individuato da AGENAS dei Tavoli tecnici tematici (segnatamente Tavolo Acquisti in sanità e Tavolo Rotazione incarichi): attraverso il lavoro dei tavoli tematici si è giunti alla proposta di aggiornamento della parte speciale per la sanità del nuovo PNA di cui alla Deliberazione ANAC n. 831 del 30 agosto 2016 ➢ Dal 23 ottobre 2014 al 31 dicembre 2015 consulente presso l'AGENAS in forza di una convenzione attiva stipulata dall'Azienda Ospedaliera Sant'Anna di Como con l'AGENAS per lo svolgimento di attività di supporto finalizzata alla sperimentazione di un modello efficiente di gestione degli acquisti di beni e servizi in ambito sanitario - anche al fine di favorirne la diffusione nazionale, regionale e locale – ed alla realizzazione delle attività di monitoraggio di tutte le misure di revisione della spesa sanitaria di cui al programma del governo, affidate dal Patto per la salute 2014 – 2016 all'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali ➢ Membro del tavolo di lavoro per la revisione della spesa istituito presso il Ministero della Salute e coordinato dal Direttore generale della programmazione, prof. Francesco Bevere per il periodo dicembre 2013 – novembre 2014 ➢ Membro del Tavolo di Lavoro della revisione della Spesa – GDL Beni e servizi, coordinato dal dott. Domenico Casalino, AD Consip, su delega del Tavolo Sanità Spending review dicembre 2013 – novembre 2014 ➢ Dal 1° agosto 2012 al 31 ottobre 2015, consulente presso il Ministero della Salute – Direzione Generale della Programmazione Sanitaria, in forza di una convenzione attiva stipulata dall'Azienda Ospedaliera Sant'Anna di Como con il Ministero della Salute per lo svolgimento di attività a supporto delle funzioni inerenti la programmazione sanitaria ed il sistema di verifica e controllo sull'assistenza sanitaria. Detta convenzione è stata nuovamente stipulata nel 2014 per il periodo 2014 – 2015. In particolare l'attività ha riguardato l'esame dei programmi operativi e delle misure ivi previste dalle regioni in piano di rientro per le sezioni riferite a beni e servizi, con redazione di relazioni propedeutiche allo sviluppo dei pareri del Ministero affiancante (ca 50 relazioni su atti regionali) ➢ Per il triennio 2014-2016 membro del gruppo di lavoro di Regione Lombardia, coordinato dalla direzione generale Welfare (riferimento il dott. Davide Mozzanica), per il governo dell'aggregazione della domanda di beni e servizi negli enti sanitari regionali; il GdL, composto dal sottoscritto, il dott. Mozzanica, dai coordinatori dei consorzi d'acquisto e da membri ARCA, ha avuto il compito di sviluppare la strategia degli acquisti aggregati in coordinazione con la centrale regionale ARCA; ha inoltre sviluppato vari strumenti di governo e monitoraggio degli acquisti di B/S, ottenendo notevoli risultati sia per le percentuali di transato aggregato che in termini di risparmi per il sistema. ➢ Direttore scientifico del Corso FARE di Alta Formazione per funzionari e dirigenti in Sanità – Area Provveditorato – Economato e Patrimonio Edizioni I (2014/2015); II (2015/2016); III (2016/2017); IV (2017/2018); V (2018-2019); VI (2019-2020) ➢ Responsabile scientifico (nonché relatore) del Convegno Internazionale IV Simposium Internazionale dell'ASSIAPS tenuto a Milano dal 22 al 23 maggio 2014 ➢ Responsabile scientifico (nonché relatore) del Convegno Internazionale "Il professionista degli acquisti nei sistemi sanitari internazionali – Progettare processi complessi insieme alla comunità dei professionisti e al mercato" tenuto a Milano dal 20 al 22 maggio 2010 (convegno accreditato ECM) ➢ Già membro della Commissione paritetica nazionale prevista dall'art. 24 del CCNL dei dirigenti medici e non medici del SSN, designato dal Comitato di Settore in seno alla Conferenza dei Presidenti Regioni e Province Autonome su indicazione della Regione Lombardia. ➢ Presidente supplente del Comitato dei Garanti Area Dirigenziale S.P.T.A. della Regione Lombardia per il triennio 2012 – 2014.
Docenze	➢ **Docenza** corso di formazione manageriale per Direttore di azienda sanitaria organizzato da Polis Lombardia codice DIAS 1901 – 1902 16-17 luglio 2019 n. 2 h ➢ **Docenza** corso di Formazione in Misurazione, Analisi e valutazione delle performances nel SSN organizzato da AGENAS aprile-luglio 2019; giornata del 3 giugno 2019 n. 4 h nell'ambito del modulo Analisi, valutazione e monitoraggio delle performance dei processi di acquisto di beni e servizi ➢ **Docenza** nel corso di rivalidazione manageriale cod. ID 125145 organizzato da ASST Lariana **giornata 3 maggio 2018 n.4 ore** ➢ **Docenza** Master II livello "Economia, organizzazione e management degli acquisti in sanità" Università di Pavia **giornata del 15 marzo 2018** ➢ Relatore IV corso di alta formazione FARE 2017/2018 per funzionari e dirigenti in Sanità – giornata del 1° dicembre 2017

- **Docenza** al corso di formazione per il personale iscritto al registro di cui all'art. 1 dell'Atto integrativo ANAC- Ministero della Salute- Agenas del 26 luglio 2016 al Protollo d'Intesa ANAC –Ministero della Salute – AGENAS del 21 aprile 2016 - **giornata del 26 aprile 2017** h 10,30-13,00; 14,00-16,00 Tema: Contratti pubblici
- **Docenza** III Corso di Alta Formazione FARE 2016/2017 per funzionari e dirigenti in Sanità – **giornata del 21 gennaio 2017**
- **Docenza** al corso di formazione in tema di analisi e valutazione delle performance delle aziende sanitarie, istituito dall'AGENAS nell'ambito delle attività dell'Agenzia e del protocollo d'intesa con la Scuola Nazionale dell'Amministrazione – **giornata del 28 luglio 2016** tema "Il monitoraggio delle procedure d'acquisto, esempi di indicatori di rischio, analisi di modelli di buone pratiche" h 9,30-13,00; 14,00-17,30
- **Docenza** Master II livello "Economia, organizzazione e management degli acquisti in sanità" Università di Pavia **giornata del 29 gennaio 2016**
- **Docenza** corso Eupolis "Criteri di gestione del provveditorato" **giornate del 14 luglio e 15 settembre 2015 –** in tema di management degli acquisti sanitari del SSR lombardo
- **Docenza** Corso di perfezionamento MASAN VI 2011-2012 – Management degli acquisti sanitari in data **18 novembre 2011** h 2;
- **Docenza** Corso di perfezionamento MASAN VII 2012-2013 – Management degli acquisti sanitari in data **12 giugno 2012** h 2;
- **Docenza** Corso di perfezionamento MASAN VII 2012-2013 – Management degli acquisti sanitari in data **27 novembre 2012** h 2;
- **Docenza** Corso di perfezionamento MASAN VIII 2013-2014 – Management degli acquisti sanitari in data **26 novembre 2013** h 2;
- **Docenza** Corso di perfezionamento MASAN IX 2014-2015 – Management degli acquisti sanitari in data **30 giugno 2014** h 2;
- **Docenza** presso il LIUC Università Carlo Cattaneo di Castellanza nel "Progetto di workshop – principi e stesura dei capitolati tecnici e amministrativi" – **giornata del 21 marzo 2012**
- **Docenza** presso LIUC Università Carlo Cattaneo di Castellanza nel "Corso per Dirigenti di Struttura Complessa" – **giornata 8 giugno 2011**, e nell'ambito del progetto "Attività formativa destinata ad amministrativi e sanitari di medio-alto livello operanti in ambito socio-sanitario, con preciso riferimento alle Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA)" – **giornata del 30 settembre 2011**.
- **Docenza** nel corso "Scenari e orizzonti della nuova sanità per la Lombardia: dalla programmazione alle realtà organizzative. Nuovi orizzonti del welfare lombardo" – organizzato dall'A.O. Ospedale Sant'Anna di Como – **giornate del 16,17 dicembre 2010**.
- **Docenza** nell'ambito del Master per Manager di Dipartimenti Farmaceutici – Università di Camerino (seminario su "Valutazione degli investimenti e introduzione di nuove tecnologie tenuti in data **1 e 2 marzo 2002** per un totale di 3 ore di lezione).
- **Docenza** nel corso teorico-pratico di formazione professionale per guardie giurate particolari presso l'AO Ospedale Sant'Anna di Como tenuto dal 8 marzo al 27 maggio 2011 per n. 1,5 ore

Altro

- Già componente di gruppi di lavoro regione Lombardia (per la definizione di un capitolato per la realizzazione e gestione di una piattaforma di e –procurement; per l'ORPT; per il monitoraggio della spesa protesica)
- Già membro della Commissione Regione Lombardia avente ad oggetto "La procedura di e-procurement nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale", la quale opera in riferimento alla realizzazione e gestione del sistema di intermediazione telematica per le pubbliche amministrazioni.
- Già componente del Comitato Tecnico Operativo della Centrale Acquisti della Regione Lombardia
- Inserito dal 2006 nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende sanitarie e Aziende Ospedaliere della Regione Lombardia; inserito nella rosa dei 100 per la nomina a DG Regione Lombardia anno 2018 per un triennio
- Inserito nell'elenco degli idonei alla nomina a direttore amministrativo e direttore socio-sanitario di Regione Lombardia
- **Inserito nell'Elenco Nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende sanitarie, delle Aziende ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario nazionale Valutazione finale 98/100**
- Attribuzione da parte della ASL di Varese negli anni 2003-2004-2005 del premio per la qualità della prestazione individuale (provvedimenti nn. 515/2004; 218/2005; 288/2006) con la motivazione "per il notevole impegno e la professionalità dimostrata dal dirigente nel monitoraggio della spesa e nel ricercare soluzioni per il contenimento dei costi aziendali"

Patente B, automunito

Ulteriori informazioni Associazioni

- Già membro del direttivo regionale dell'ALE (Associazione lombarda Economi e Provveditori), eletto per la prima volta per il triennio 1998-2000 e confermato per il periodo 2001-2004; rieletto per il periodo 2005/2008, membro di diritto per il periodo 2008-2011; rieletto nel 2011 per il triennio 2012-2014
- Già membro del Consiglio di Presidenza della FARE, Federazione delle Associazioni Regionali Economi e provveditori della sanità dal 4 ottobre 2008 e per un triennio
- Già Presidente ALE dal 13 dicembre 2013 al 2 dicembre 2016
- Già Membro del Consiglio Direttivo FARE dal 13 dicembre 2013 al 2 dicembre 2016

Le Associazioni contano circa 150 iscritti (ALE) e circa 1100 iscritti (FARE). Esse raccolgono i professionisti del mondo degli appalti pubblici di servizi e forniture del SSN. Le associazioni hanno il compito di aggregare, condividere e mettere in rete esperienze; inoltre promuovono la formazione degli associati sugli ambiti di competenza (per maggiori dettagli www.fareonline.it)

Pubblicazioni

- **Articolo** su "Evoluzione della giurisprudenza in materia di danno biologico e sinistri in ospedale" presentata in occasione di una giornata di studio organizzata dall'A.L.E. e pubblicata sulla rivista TEME (abstract nel n. 3/1998 ed integrale nel n. 9/1999), .
- **Articolo** dal titolo "La marcatura CE sui dispositivi medici" pubblicata sulla rivista TEME n. 10/1998.
- Relazione presentata nell'ambito del XIX convegno di studio degli Economi e Provveditori della sanità del Lazio su "I rischi nella gestione delle Aziende sanitarie: coperture assicurative e capitolato speciale di gara", organizzata in occasione della 35a Settimana della Vita Collettiva (Fiera di Roma).
- Relazione su: "Servizi di ristorazione e servizi alberghieri: gestione diretta o in appalto?" tenuta nell'ambito del Convegno "Ristorazione ospedaliera: aspetti gestionali, qualitativi e culturali".
- **Articolo** "Servizi di ristorazione e servizi alberghieri: gestione diretta o in appalto" pubblicato sulla rivista TEME Maggio 2002
- Relazione presentata nell'ambito del XIV Congresso Nazionale della FARE su "La responsabilità del Provveditore –Economo: profili assicurativi".

- Relazione su "Commercio elettronico: lo stato dell'arte" presentata in occasione di una giornata di studio ALE
- **Articolo** su "Il nuovo codice degli appalti" su relazione presentata in occasione di una giornata di studio ALE, pubblicata su TEME 09/2006
- **Articolo** "La procedura di gara alla luce del nuovo codice degli appalti", pubblicato su TEME 10/2006
- **Articolo** "Quale presente e quale futuro per FARE la sanità italiana" pubblicato sulla rivista TEME n. 11-12 del novembre-dicembre 2009
- **Articolo** "Quale Sanità per quale Paese" pubblicato sulla rivista TEME n. 6 del giugno 2009
- **Articolo** "Sistema dinamico di acquisizione del farmaco: un modello per il futuro" S. Gioia, A. Cammarata, A. Gattini, L. Varalli, M. Pucci – pubblicato su TEME n. 9 settembre 2011
- **Articolo** su Monitor 37 2015 "il contributo di Agenas alla revisione della spesa sanitaria", di Tommaso Antonucci, Mario Braga, **Salvatore Gioia**, Valentina Lista, Giulio Siccardi
- **Articolo** "Miglioramento continuo e misurazione della qualità percepita .." di Davide Croce, Andrea Basilico, Giovanni Daverio, Tommaso Russo, Armando Gozzini, **Salvatore Gioia**, Loredana Nofroni; Matteo Stocco, pubblicato su Tecnica Ospedaliera novembre 2017 pagg 5
- **Articolo**"L'uso dei canali comunicativi: il nuovo che avanza" di Davide Croce, Maurizio Galavotti, Maia Elena Galbusera, Anna Gerola, Andrea Ghedi**, Salvatore Gioia,** Barbara Mangiacavalli, Silvia Mentasti, Gabriella Monolo, Giovanni Monza**,** pubblicato su Tecnica Ospedaliera febbraio 2019 pagg 3
- **Articolo :** Assembergs P, Bertolaia P, Bracchi G, Bruno W, Croce D, Croce E, De Vitis A, Dell'Acqua M, **Gioia S**, Laurelli F, Lembo V, Lombardo M, Lucchina C, Mazzoleni AI, Milella F, Palazzo G, Passaretta M, Perotti GM, Polito M, Saporito T (2021) **Il valore della comunicazione in tempo di Covid e non. In: Sanità Pubblica e Privata, n. 3, luglio-settembre 2021, p. 52-56. ISSN 1722-7194 pagg 6**
- **Articolo: Acquisti in sanità - Salvatore Gioia e altri; in Tecnica Ospedaliera Marzo 2022 pagine 6 ISSN 0392-4831**
- **Articolo : PNRR – Componenti: quali sfide per il territorio? – Salvatore Gioia e altri; in Sanità pubblica e privata n. 4 del 2021 pagine 7**
- **Articolo: I trend dei Sistemi informativi in sanità – Salvatore Gioia e altri – in Tecnica Ospedaliera febbraio 2022; pagg 4**
- **Capitolo di libro: Salvatore Gioia,** Antonio Enrico Tallarita, Wanda Giorgione, **"La presa in cura con visione olistica della persona e la *governance* dei servizi territoriali integrati nel periodo post pandemico (Covid – 19): il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e lo sviluppo delle Centrali Operative Territoriali.**", **in (a cura di) Pietro Previtali, Nuovi modelli in sanità. Organizzazione, innovazione tecnologica e processi decisionali, Pavia University Press, ISBN 978-88-6952-145-4.**

Aggiornamento Professionale

- **frequenza del corso di formazione manageriale IREF/SDA Bocconi anno 2007, con conseguimento della relativa certificazione (certificato del 10 marzo 2008 N° registr. 3775)**
- **frequenza del corso "Come si evolve l'economia dell'azienda ospedaliera pubblica e privata" nell'anno 2015 ai fini della rivalidazione del certificato di formazione manageriale (rilasciato in data 22 dicembre 2016 N° registr. 01447)**
- frequenza nell'anno 1994/95 di un corso in diritto civile, penale e amministrativo, tenuto dal prof. V. Mariconda

frequenza di numerosi corsi di aggiornamento professionale per 150 giornate, convegni e seminari, anche in qualità di relatore o di docente.

Il Sottoscritto ha redatto il presente curriculum vitae e reso le dichiarazioni in esso contenute, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del precitato decreto.
Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge.

Varese, 09/01/2024

Salvatore Gioia
Documento informatico firmato digitalmente
ex D.P.R. n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate
sostituisce il documento cartaceo firmato in autografo