

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Data e Luogo di nascita

Telefono

E-mail

Nazionalità

TONOLINI MASSIMILIANO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da 15/02/2019 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria – Via O. Rossi, 9 – 21100 Varese
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Settore sanità
- Tipo di impiego Direttore Amministrativo (Deliberazione del Direttore Generale n. 52 del 13/02/2019)
- Principali mansioni e responsabilità Direzione strategica dei servizi amministrativi e governo economico dell'ATS, a supporto della direzione generale

- Date (da – a) Da 01/12/2008 a 14/02/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Regionale Emergenza Urgenza – Via Campanini, 6 – 20124 Milano
- Tipo di azienda o settore Settore sanità – emergenza urgenza extraospedaliera 118
- Tipo di impiego Dirigente nel ruolo tecnico, responsabile per la Struttura Complessa Controllo di Gestione con incarico a tempo indeterminato dal 01/12/2011.
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente amministrativo con incarico a tempo determinato (ex art. 15 septies, DLgs n. 502/92) responsabile per la Struttura Complessa Controllo di Gestione dal 01/12/2008 al 30/11/2011.
- Definizione delle informazioni economiche rilevanti da acquisire, dei flussi informativi e delle variabili critiche da monitorare in campo economico.
- Implementazione di un sistema di contabilità analitica basato sull'activity based costing al fine di orientare le scelte strategiche per l'emergenza urgenza (118), il Numero Unico Europeo (NUE112), il costo per il trasporto dializzati e la standardizzazione del costo di produzione del sangue in Lombardia. Gestione dei rapporti, non solo in ambito economico, con i soggetti senza scopo di lucro che garantiscono il servizio di emergenza urgenza in Lombardia.

- Date (da – a) Da 10/02/2008 a 30/11/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili del Circondario del Tribunale di Varese dal 04/06/2002, nell'albo speciale dal 01/01/2009
- Tipo di azienda o settore Settore industriale
- Principali mansioni e responsabilità Consulente di società di capitali, nell'ambito contabile, fiscale, aziendale, in particolare per l'impostazione di sistemi di controllo di gestione, analisi dei costi e della reportistica connessa.

- Date (da – a) Da 03/10/1994 a 09/02/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lati Industria Termoplastici S.p.A. – Via Baracca, 7 – 21040 Vedano Olona (VA), azienda multinazionale leader nella produzione di compounds termoplastici ad elevato contenuto tecnologico.
- Tipo di azienda o settore Settore industriale della gomma e della plastica
- Tipo di impiego Da 01/01/2004 a 09/02/2008 qualifica dirigenziale (c.c.n.l. Dirigente di Aziende Industriali), nominato procuratore della società con atto notarile del 23/10/2002 fino al 09/02/2008, con l'assunzione di responsabilità manageriale in ordine al raggiungimento dei risultati aziendali.

• Principali mansioni e responsabilità

Da 01/07/2005 a 09/02/2008: Direttore dell'area amministrazione, finanza e controllo;
Da ottobre 1994 a giugno 2005: Responsabile controllo di gestione e contabilità industriale
Financial Controller, responsabile rilevazione ed analisi dati di contabilità industriale, predisposizione di budget e forecast, analisi redditività per linea prodotto e cliente.
Auditor presso le società controllate commerciali e produttive estere e responsabile del coordinamento ed integrazione delle procedure di consolidamento.
Incaricato della gestione, studio e predisposizione di business plan, in particolare per costituzione di società joint-venture 50% in Cina
Incaricato della redazione dei bilanci civilistici e delle dichiarazioni dei redditi delle società italiane del gruppo e del bilancio consolidato, in collaborazione con il consulente designato.
Responsabile coordinamento ufficio amministrazione, composto da otto collaboratori.
Incaricato della ristrutturazione delle controllate statunitensi ed europee, attraverso la dismissione di cespiti, riduzione del personale, liquidazione di società, selezione e motivazione di nuovi dirigenti e operazioni di due diligence.
Preposto alla conduzione di importanti negoziazioni con clienti, fornitori e partner industriali, volte alla definizione di accordi strategici ed alleanze.
Responsabile della gestione dei rapporti con gli istituti di credito.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Febbraio 1998
Università "Carlo Cattaneo" – L.I.U.C." – Castellanza (VA)
Abilitazione all'esercizio della professione di "Dottore Commercialista"

2 Giugno 1993
Università Commerciale "Luigi Bocconi" - Milano
Esami di specializzazione in finanza e libera professione
Dottore in economia (laurea in Economia Aziendale)
Laurea specialistica

Luglio 1988
Liceo Scientifico Statale "G. Ferraris" - Varese
Diploma di maturità scientifica
Istruzione secondaria di 2° grado

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Da gennaio 1999 a febbraio 2008, collaborazione all'implementazione ed aggiornamento del sistema Sap R/III, in particolare dei moduli (FI) per contabilità generale, (CO) per controllo di gestione, (CO-PA) per profitability analysis e (AA) per gestione cespiti.

Buona conoscenza di Windows, Microsoft Excel, Word, Lotus Notes.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

- giugno 1995 conseguimento First Certificate in English;

- iscrizione al Registro dei Revisori Contabili, tenuto presso il Ministero della Giustizia, con Decreto del Direttore Generale della Giustizia Civile del 15/10/2002, pubblicato in G.U. n. 84 del 22/10/2002 – IV serie speciale (Numero d'iscrizione 127436).

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

FORMAZIONE MANAGERIALE

- Dal 2 maggio al 25 novembre 2022 LIUC Business School – Centro sull'Economia e il Management **Evento formativo “Management and leadership in Healthcare – ML-Care V edizione”** nella Sanità e nel Sociale. Attestato di formazione manageriale. NON SONO ANCORA STATE MATURATE TUTTE LE ORE PER SUPERARE IL CORSO

- Dal 26 aprile al 22 novembre 2021 LIUC Business School – Centro sull'Economia e il Management **Evento formativo “Management and leadership in Healthcare – ML-Care IV edizione”** nella Sanità e nel Sociale. Attestato di formazione manageriale.

- Dal 10/04 al 16/10/2019 **Polis-Lombardia “Corso di formazione manageriale”** rivolto alle Direzioni Strategiche del Sistema Sociosanitario lombardo. Attestato di formazione manageriale (frequenza: 57 ore su 60).

- febbraio 2011 **Certificato di Formazione Manageriale** per frequenza e superamento con merito del Corso di Formazione Manageriale per Direttore di Azienda Sanitaria, rilasciato da Éupolis Lombardia – Scuola di Direzione Sanità, conferito con decreto dell'Assessore alla Sanità della Regione Lombardia n° 1679 del 24/02/2011;

INCARICHI

CORSI DI FORMAZIONE

- 27/11/2023 ATS Insubria “Corso di formazione per la sicurezza” art. 37 comma 2 del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81

- 24/02/2023 ATS Montagna “La fase esecutiva del contratto con particolare riferimento ai compiti e alle responsabilità del DEC”

- 26/10/2021 ATS Insubria “Sicurezza Informatica – cyber security (tutto quello che devi sapere per difenderti da un attacco informatico);

- 19/01/2021 OPERA “Il nuovo CCNL della dirigenza dei ruoli sanitario professionale e amministrativo. Aspetti giuridici ed economici”;

- 25/11/2021 ASST Valtellina e Alto Lario “Nuovo CCNL dei medici, veterinari e dirigenti sanitari”;

- 28 e 29/10/2019 ATS Insubria “Comunicare la salute- La comunicazione della PA nel 2020”;

- 10/10/2019 ATS Insubria “Previdenza Complementare e il Fondo Perseo”;

- 20/06/2019 MARSH “My healthcare: tendenza e soluzioni innovative per la gestione integrata dei rischi nelle strutture sanitarie pubbliche e private”

- 11/10 e 18/10/2018 Audirevi Scuola “La revisione legale. Tecnica professionale della revisione”;

- 9/4 e 10/4/2018 Euroconference “L'impostazione dell'attività del revisore legale attraverso l'analisi di un caso operativo”;

- 23/2/2018 PoliS-Lombardia “Avvio del percorso attuativo della certificabilità dei bilanci degli enti del SSR: le linee guida regionali sulle immobilizzazioni” AFSSL 18002/AI;

- 17/11 e 18/11/2017 Euroconference “Revisione legale”;

- 19/4/2017 Athena Research “La nuova certificazione fiscale unica – modello c.u. 2017. – aspetti fiscali e previdenziali-“;

- 15/6, 24/6 e 12/7/2016 Ospedale Niguarda “D.Lgs 50/2016 Il nuovo codice degli appalti e delle concessioni”;

- 10/5/2016 Athena Research “La gestione delle paghe e dei contributi dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”;

- 26/11/2015 Maggioli Formazione “Come si scrive un atto amministrativo di impegno dopo l'armonizzazione contabile, il testo unico sulla trasparenza e la riforma Madia - D.Lgs. 118/2011 e D.Lgs. 33/2013, L.N. 124/15”;

- 7/3 e 8/3/2013 CERISMAS “Principi contabili e certificabilità dei bilanci nella sanità pubblica – corso avanzato”;

- 18/10 e 19/10/2012 CERISMAS “Principi contabili e certificabilità dei bilanci nella sanità pubblica;
- 15/11 e 16/11/2011 CERISMAS “Valutare la performance individuale in sanità: strumenti per creare il modello, interpretare i dati, ottenere i risultati”;
- 12/5, 9/6, 23/6, 7/10, 27/11/2009: corso “Monitoraggio, analisi e valutazione dei costi per prestazione e prodotto attraverso le tecniche di network dei costi standard per i servizi immunotrasfusionali (SIMT) della Regione Lombardia, codice edizione SDS 9022/AI;
- ottobre 2004 - aprile 2008: quattro edizioni del Master Breve tenuto da Euroconference e riservato ai dottori commercialisti. Gli argomenti trattati si riferiscono ad aggiornamenti in materia fiscale e approfondimenti specialistici sui temi di maggiore rilevanza in ambito professionale, in particolare su contabilità e bilancio.

EVENTI FORMATIVI

- 18/11/2021 SDA Bocconi “Convegno OASI 2021”
- 29/11/2019 SDA Bocconi “Convegno OASI 2019”

PUBBLICAZIONI

- Barletta P, Croce D, Croce E, Bianco P, Dell’Acqua M, Ghedi A, Gutierrez LM, Imbrogno P, Mazzoleni IA, Passaretta M, Ramponi I, Scolari C, Tonolini M (2023). “Personale e Casa della Comunità: prospetti 2023” pubblicato presso la rivista Tecnica Ospedaliera, n.2, marzo 2023, p. 4-8. ISSN: 0392-4831.

CORSI OBBLIGATORI ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE

- 25/10/2023 OPEN Dot Com “Webinar 25/10/2023 - Revisione legale - Le verifiche del revisore sulla regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione dei fatti di gestione ed i dichiarativi fiscali”;
- 02/10/2023 OPEN Dot Com “Analisi delle novità di periodo - La delega fiscale”;
- 14/09/2023 OPEN Dot Com “Revisione legale - Nuove nomine del revisore: il processo di revisione legale e come prepararsi al meglio sui nuovi incarichi”;
- 23/05/2023 OPEN Dot Com “Le verifiche sul bilancio consolidato”;
- 20/04/2023 OPEN Dot Com “Gli errori non corretti e la relazione del revisore”;
- 07/03/2023 OPEN Dot Com “Case History sulle poste di stima e sulla Posizione Finanziaria Netta”;
- 09/02/2023 OPEN Dot Com “Revisione legale – Case History dei controlli del revisore sulle poste delle immobilizzazioni e delle rimanenze di magazzino”
- 25/01/2023 OPEN Dot Com “Revisione legale – Il processo di revisione legale ed esempi di controlli del revisori sulla posta dei crediti verso clienti”;
- 09/06/2022 OPEN Dot Com “Il controllo di gestione e dei programmi operativi”;
- 28/04/2022 OPEN Dot Com “La revisione legale: compiti e responsabilità”;
- 12/04/2022 OPEN Dot Com “Antiriciclaggio: le regole tecniche del CNDCEC”;
- 07/04/2022 OPEN Dot Com “Le principali novità del bilancio 2022 – terza parte”;
- 05/04/2022 OPEN Dot Com “La relazione del revisore ai bilanci 2021 e la conclusione delle attività di revisione”;
- 31/03/2022 OPEN Dot Com “Il bilancio d’esercizio al 31/12/2021”;
- 22/03/2022 OPEN Dot Com “Le principali novità del bilancio 2022 – seconda parte”;
- 10/03/2022 OPEN Dot Com “La revisione delle voci del conto economico del rendiconto finanziario e procedure di analisi comparativa”;
- 22/02/2022 OPEN Dot Com “Controllo di gestione e lavoro dipendente”;
- 17/02/2022 OPEN Dot Com “La revisione delle voci del patrimonio netto e del passivo di stato patrimoniale”;
- 20/01/2022 OPEN Dot Com “La revisione delle voci dell’attivo di stato patrimoniale”
- 30/11/2021 OPEN Dot Com “Aspetti teorici e pratici sulle procedure preliminari: conferme esterne e inventari di magazzino”;
- 24/11/2021 DATEV KOINOS “La riprogettazione del piano di revisione e delle procedure di revisione sulla base dell’evoluzione in atto. Le procedure più idonee di fine anno”;
- 17/11/2021 DATEV KOINOS “Recepire gli impatti del Covid-19 nella valutazione del rischio di

revisione, per il calcolo della significatività sulla base delle evoluzioni in atto: le nuove tecnologie e il passaggio all'audit";

- 11/11/2021 OPEN Dot Com "La verifica del patrimonio netto e la revisione del bilancio consolidato";

- 09/11/2021 OPEN Dot Com "Gli adempimenti anti riciclaggio: normativa e pratica per i professionisti – seconda parte";

- 26/10/2021 OPEN Dot Com "Aspetti teorici e pratici sulla pianificazione del lavoro del revisore in risposta ai rischi identificati e valutati";

- 21/10/2021 OPEN Dot Com "Le analisi del revisore sul lavoro del personale dipendente, non solo rilevazione dei costi";

- 13/10/2021 OPEN Dot Com "Aspetti teorici e pratici sulla nuova veste delle verifiche periodiche: la regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione dei fatti di gestione";

- 28/09/2021 OPEN Dot Com "Aspetti teorici e pratici sul processo di revisione legale, identificazione e valutazione del rischio";

- 23/09/2021 OPEN Dot Com "Il punto sul codice della crisi d'impresa";

- 18/05/2021 OPEN Dot Com "La relazione del revisore ai bilanci 2020e la conclusione delle attività di revisione";

- 04/05/2021 OPEN Dot Com "Le poste di stima contabili, la continuità aziendale ai tempi del Covid-19, confronto e opportunità degli indici di allerta del codice della crisi d'impresa";

- 18/02/2021 OPEN Dot Com "Aspetti teorici e pratici delle procedure di validità ai tempi del Covid-19 smart working delle attività del revisore – prima parte";

- 09/02/2021 OPEN Dot Com "Novità di bilancio 2020";

- 21/01/2021 OPEN Dot Com "Inventari fisici, circolarizzazioni e attività preliminari ai tempi del Covid-19";

- 15/01/2021 OPEN Dot Com "La certificazione dei contratti";

- 15/12/2020 OPEN Dot Com "I risvolti del codice della crisi d'impresa sui sindaci-revisori";

- 14/12/2020 OPEN Dot Com "Il revisore legale e il codice della crisi d'impresa ai tempi del Covid - 19";

- 12/11/2020 OPEN Dot Com "La conclusione delle attività di revisione";

- 03/11/2020 OPEN Dot Com "Aspetti teorici e pratici delle procedure di validità nelle nanoimprese".

Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente *CURRICULUM VITAE* ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto autorizza ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Varese, 11/01/2024

Firma

Dott. Massimiliano Tonolini

Documento informatico firmato digitalmente
ex D.P.R. n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate
sostituisce il documento cartaceo firmato in autografo